**Upute recenzentima**

Recenzenti bi trebali ispuniti obrazac 2. *(„obrazac za recenzente“*) i obrazložiti recenziju te predloženu kategorizaciju rada u posebnom dokumentu, kao i navesti svoje podatke u obrascu 1. (*„podaci o recenzentu“*).[[1]](#footnote-1)

Recenzenti se mole da pogledaju i utvrde je li predani rad usklađen s „uputama autorima“ kao i „tehničkim uputama autorima“, pa ukoliko se utvrdi da rad nije pisan u skladu sa spomenutim uputama molimo da se napomene o tome uvrste u recenziju.

**Razlozi za izuzeće recenzenta**

Ukoliko postoji neki od razloga za sukob interesa kao primjerice:

* ako je rukopis dio školskog rada (seminarskog rada, diplomskog rada, magistarskog rada, doktorske disertacije ili sl.) koji je izrađen pod recenzentovim mentorstvom;
* ako je recenzentu poznato tko je autor rada;
* ako je recenzent sa autorom u srodstvu;
* kao i bilo koji drugi razlog koji bi u upravnom postupku bio razlogom za izuzeće, molimo da se o tome obavijesti uredništvo časopisa ili da recenzent samostalno iznese svoju odluku o izuzeću od recenzije dostavljenog teksta.

Obrazac 1.

**PODACI O RECENZENTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime** |  |
| **OIB** |  |
| **Obveznik II stupa mirovinskog osiguranja** | **da- ne** |
| **Obveznik PDV-a (zaokružiti)** | **da - ne** |
| **Adresa** |  |
| **Naziv banke i broj žiro računa** |  |

Obrazac 2.



1. Moguće je unositi podatke u obrasce u ovom dokumentu, s tim da je za unošenje podataka u drugi obrazac („obrazac za recenzente“) potrebno prvo dva puta kliknuti mišem na taj obrazac (kako bi se omogućilo unošenje podataka), potom otići na *View,* pa *Edit document*, te nakon unošenja podataka pohraniti podatke, nakon čega će sve biti sačuvano u ovom dokumentu. [↑](#footnote-ref-1)