

Na osnovi člana 46. i 47. Zakona o zaštiti arhivske građe i arhivima (N. N. 25/78), člana 28. Statuta Historijskog arhiva Pazin, člana 26. i 27. Statuta Historijskog arhiva Rijeka, Zbor radnika Historijskog arhiva Pazin na sjednici održanoj 11. srpnja 1979. godine, i Zbor radnika Historijskog arhiva Rijeka na sjednici održanoj 3. srpnja 1979. godine, nakon usaglašavanja stavova, prihvaćaju

**SAMOUPRAVNI SPORAZUM
O IZDAVANJU VJESNIKA HISTORIJSKIH ARHIVA
U RIJECI I PAZINU TE POSEBNIH IZDANJA VJESNIKA**

I

OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim Samoupravnim sporazumom Historijski arhiv Pazin (u daljnjem tekstu: HAP) i Historijski arhiv Rijeka (u daljnjem tekstu: HAR) obavezuju se da će udružiti rad i sredstva radi izdavanja Vjesnika historijskih arhiva u Rijeci i Pazinu (u daljnjem tekstu: Vjesnik) te posebnih izdanja Vjesnika (u daljnjem tekstu: posebna izdanja).

Vjesnik i posebna izdanja su zajedničke edicije HAP i HAR.

Član 2.

Izdavanje Vjesnika i posebnih izdanja temelji se na odredbama člana 46. Zakona o zaštiti arhivske građe i arhivima.

Član 3.

Ovim Samoupravnim sporazumom arhivi uređuju međusobne odnose, prava i obaveze, a naročito:

- svrhu izdavanja Vjesnika i posebnih izdanja;
- izbor i sastav Uredničkog odbora;
- sjedište, poslove i zadatke Uredničkog odbora;
- prava i obaveze zborova radnika;
- prava i obaveze predstavnika društvene zajednice koji suodlučuju s radnicima arhiva;
- prikupljanje i korištenje sredstava za izdavanje Vjesnika i posebnih izdanja;

- izbor, sastav i funkciju Samoupravne radničke kontrole;
- druga pitanja u vezi izdavanja Vjesnika i posebnih izdanja.

Član 4.

Potpisnici ovog Samoupravnog sporazuma su suglasni da sve eventualne nesuglasice rješavaju u duhu dobrih poslovnih odnosa — dogovarajem. U slučajevima kada se ne mogu usuglasiti stavovi, sudionici ovog Samoupravnog sporazuma mogu pristupiti rješavanju spora putem arbitraže.

Član 5.

U odnosu prema trećim licima potpisnici ovog Samoupravnog sporazuma utvrđuju obavezu međusobnog konzultiranja.

U spornim slučajevima između trećih lica i jednog od sudionika ovog Samoupravnog sporazuma, posljednji je obavezan o tome informirati drugog sudionika radi zauzimanja zajedničkih stavova, koji ne mogu štetiti interesima bilo kojeg od potpisnika ovog Samoupravnog sporazuma.

Član 6.

U cilju postizanja potpune, stvarne i formalne ravnopravnosti u ostvarivanju prava i obaveza potpisnici ovog Samoupravnog sporazuma su suglasni da na svim izdanjima Vjesnika i posebnim izdanjima kao mjesto izdavanja bude otisnuto: »Pazin—Rijeka«, bez obzira na to koji od arhiva ima pravo i obavezu pripremiti i izdati pojedini svezak Vjesnika ili posebnog izdanja.

Član 7.

Arhivi potpisnici ovog Samoupravnog sporazuma obavezuju se da će u skladu s odredbama ovog Samoupravnog sporazuma donijeti Pravilnik o načinu isplate i visini autorskih honorara te drugih naknada za rad na pripremi Vjesnika i posebnih izdanja.

II

IZDAVANJE VJESNIKA I POSEBNIH IZDANJA

Član 8.

Izdavanje Vjesnika i posebnih izdanja arhivi potpisnici ovog Samoupravnog sporazuma vrše radi stvaranja opće mogućnosti korištenja arhivske građe, radi upoznavanja javnosti s najvažnijom arhivskom građom, stručnim radom HAP i HAR, dostignućima u arhivistici, povijesti i pomoćnim povijesnim naukama.

Član 9.

Arhivi potpisnici ovog Samoupravnog sporazuma izdaju Vjesnik kao godišnjak.

Član 10.

Arhivi potpisnici ovog Samoupravnog sporazuma izdaju periodično, zavisno o raspoloživim sredstvima, važnosti i obimu pojedinog ponuđenog rukopisa, posebna izdanja.

III

UREDNIČKI ODBOR

Član 11.

Uređivanje Vjesnika i posebnih izdanja vrši jedinstveni Urednički odbor od 6 članova.

Član 12.

Dva člana Uredničkog odbora bira Zbor radnika HAP s područja djelovanja HAP, a dva člana Zbor radnika HAR s područja djelovanja HAR.

Direktori arhiva potpisnika ovog Samoupravnog sporazuma su po funkciji članovi Uredničkog odbora.

Član 13.

Zborovi radnika arhiva potpisnika ovog Samoupravnog sporazuma mogu staviti prigovor na izbor pojedinog člana Uredničkog odbora.

Prigovor i njegovo obrazloženje moraju biti podneseni u pismenom obliku.

Član 14.

Glavni i odgovorni urednik bira se između članova Uredničkog odbora onog arhiva kojemu je povjerena priprema i izdavanje odnosnog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja.

Glavni i odgovorni urednik bira se za svaki pojedini svezak Vjesnika ili posebnog izdanja u skladu sa stavom 1. ovog člana i može biti ponovno izabran.

Član 15.

Izuzetno, zbog specifičnosti programa pojedinog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja, zborovi radnika mogu mimo odredbi člana 14. ovog Samoupravnog sporazuma imenovati glavnog i odgovornog urednika izvan redova Uredničkog odbora konstituiranog na osnovi člana 12. ovog Samoupravnog sporazuma.

U slučajevima iz stava 1. ovog člana Urednički odbor broji 7 članova.

Član 16.

Mandat izabраниh članova Uredničkog odbora traje 4 godine i mogu se nakon isteka mandata ponovno birati.

Mandat članova Uredničkog odbora koji su po funkciji njegovi članovi prestaje istekom mandata na funkciji direktora HAP, odnosno direktora HAR.

Odredbe stava 2. ovog člana odnose se i na glavnog i odgovornog urednika, u koliko je po funkciji u HAP ili HAR postao član Uredničkog odbora.

Član 17.

Mandat glavnog i odgovornog urednika imenovanog na osnovi člana 15. ovog Samoupravnog sporazuma prestaje nakon izvršenog zadatka.

Član 18.

Mandat članova Uredničkog odbora te glavnog i odgovornog urednika može prestati i prije isteka određenog roka u slijedećim slučajevima:

- ako podnesu ostavku;
- ako su opozvani zbog nepridržavanja odredbi zakona, ovog Samoupravnog sporazuma ili neaktivnosti u radu;
- ako im prestane radni odnos, odnosno funkcija u arhivima potpisnicima ovog Samoupravnog sporazuma;
- u skladu s normativnim aktima arhiva koji ih je izabrao.

Zahtjev za opoziv mogu pokrenuti: zborovi radnika arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma — zajednički ili pojedinačno, samoupravna radnička kontrola, ili jedna trećina članova Uredničkog odbora.

IV

SJEDIŠTE, POSLOVI I ZADACI UREDNIČKOG ODBORA

Član 19.

Urednički odbor ima sjedište kod arhiva, potpisnika ovog Samoupravnog sporazuma, kojemu je povjerena priprema i izdavanje odnosnog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja.

Urednički odbor mijenja sjedište svake dvije godine, tj. dvije godine ima sjedište u HAP, a dvije godine u HAR.

Član 20.

Urednički odbor radi isključivo na sjednicama, a punovažne zaključke može donositi ako sjednici prisustvuje dvije trećine članova Uredničkog odbora.

Član 21.

Sjednice Uredničkog odbora sazivaju se i održavaju naizmjenično u HAP i HAR, bez obzira na sjedište Uredničkog odbora.

Član 22.

Sjednice Uredničkog odbora saziva i vodi glavni i odgovorni urednik.

Član 23.

Glavni i odgovorni urednik saziva sjednice Uredničkog odbora prema potrebi, a dužan ju je sazvati na zahtjev:

- jedne trećine članova Uredničkog odbora;
- Zbora radnika HAP, odnosno Zbora radnika HAR;
- Izdavačkog savjeta HAP ili HAR;
- Samoupravne radničke kontrole.

Član 24.

Ako glavni i odgovorni urednik odbije sazvati sjednicu na osnovi odredbi člana 23. ovog Samoupravnog sporazuma, sjednicu sazivaju direktori arhiva potpisnika ovog Samoupravnog sporazuma zajednički ili pojedinačno.

Član 25.

Glavni i odgovorni urednik priprema prijedloge programa i sadržaja određenog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja, prijedlog potrebnih sredstava, prijedlog obima naklade, pretplatnu i prodajnu cijenu za odnosno izdanje i podnosi ih Uredničkom odboru na razmatranje i usvajanje.

Nakon usvajanja prijedloga glavnog i odgovornog urednika, Urednički odbor podnosi svoje zaključke zborovima radnika HAP i HAR na konačni pre-tres i usvajanje.

Član 26.

Krajem svake poslovne godine Urednički odbor podnosi izvještaj o radu te prijedlog programa i sadržaja narednog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja samoupravnim interesnim zajednicama, zainteresiranim organizacijama, ustanovama i organima na području djelovanja arhiva potpisnika ovog Samoupravnog sporazuma i na području Republike.

Član 27.

Usvojeni program i sadržaj Vjesnika Urednički odbor dostavlja potencijalnim suradnicima s primjerenim rokovima za stavljanje ponude.

Za ponudu rukopisa Urednički odbor određuje rokove koji se zbog redovitog izlaženja Vjesnika ne mogu prekoračivati.

Kasno dostavljeni rukopis Urednički odbor može uključiti u sadržaj narednog sveska Vjesnika ili posebno izdanje uz suglasnost autora.

Član 28.

Rukopisi primljeni radi objavljivanja u Vjesniku ili posebnom izdanju daju se na recenziju stručnim i naučnim radnicima kompetentnim za određeno područje.

Recenzente određuje Urednički odbor. Urednički odbor može odrediti više recenzenata.

U pojedinim slučajevima Urednički odbor može povjeriti određivanje recenzenata glavnom i odgovornom uredniku.

Član 29.

Recenzije se daju u pismenom obliku.

U slučaju nejednakih mišljenja o prikladnosti pojedinog rukopisa za objavljivanje, Urednički odbor odlučuje glasanjem.

Sa sadržajem recenzije autora ponuđenog rukopisa upoznaje glavni i odgovorni urednik.

Član 30.

Tajničke poslove za Urednički odbor obavlja osoba koju imenuje Zbor radnika onog arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma u kojem je sjedište Uredničkog odbora za određeni svezak Vjesnika ili posebnog izdanja.

Funkcija tajnika prestaje po obavljenom poslu koji mu je bio povjeren.

Nakon prestanka funkcije tajnik je dužan predati uredno svu dokumentaciju registraturi arhiva koji ga je imenovao.

Član 31.

Urednički odbor imenuje prikladnu osobu koja će vršiti poslove tehničkog urednika određenog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja.

Prilikom imenovanja Urednički odbor je dužan voditi računa da imenovana osoba može obavljati funkciju koja joj je povjerena bez obzira na sjedište Uredničkog odbora.

Član 32.

Urednički odbor povjerava poslove lektoriranja i prevođenja na strani jezika, ili sa stranog jezika, stručnjacima kompetentnim za vršenje tih poslova.

Član 33.

Urednički odbor može, u suglasnosti sa zborovima radnika HAP i HAR, ako je to financijski povoljnije, povjeriti poslove tehničkog uređivanja, likovne opreme, korekture, lektoriranja i prevođenja, ili dio tih poslova, radnoj organizaciji koja se bavi izdavačkom djelatnošću.

Izvršenje poslova iz prethodnog stava ovog člana povjerava se na osnovi ugovora, ili posebnog samoupravnog sporazuma koji u ime Uredničkog odbora potpisuje direktor onog arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma, kojemu je povjereno izdavanje odnosnog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja.

V

PRAVA I OBAVEZE ZBOROVA RADNIKA

Član 34.

Zborovi radnika arhiva potpisnika Samoupravnog sporazuma o izdavanju Vjesnika i posebnih izdanja prihvaćaju ovaj Samoupravni sporazum na sjednicama zborova radnika.

Član 35.

Zborovi radnika arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma donose Pravilnik o autorskim honorarima i drugim naknadama za rad na pripremi Vjesnika ili posebnih izdanja na sjednicama zborova radnika.

Član 36.

Zborovi radnika arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma odlučuju:

- o sjedištu Uredničkog odbora;
- o izboru glavnog i odgovornog urednika;
- o izboru članova Uredničkog odbora;
- o opozivu članova Uredničkog odbora te glavnog i odgovornog urednika;
- o programu, sadržaju i cijeni pojedinog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja;
- o financijskim sredstvima.

Član 37.

U slučajevima iz člana 18. ovog Samoupravnog sporazuma zborovi radnika predlažu Uredničkom odboru kooptiranje novog člana s tim da mandat kooptiranog člana traje do isteka mandata Uredničkog odbora u koji je kooptiran.

Član 38.

Nakon dovršenja poslova na izdavanju određenog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja, zborovi radnika arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma razmatraju i prihvaćaju izvještaj o radu Uredničkog odbora.

Član 39.

Ako zborovi radnika arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma zajednički ili pojedinačno ne prihvate izvještaj, ili prijedloge Uredničkog odbora, ili ih prihvate djelomično, konačna odluka se donosi usuglašavanjem stavova zborova radnika.

Usuglašene stavove zborova radnika arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma, Urednički odbor je dužan prihvatiti i provesti.

Član 40.

Zborovi radnika arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma razmatraju i prihvaćaju periodične izvještaje i konačni obračun prihoda i rashoda za pojedini svezak Vjesnika ili posebnog izdanja koje su im dužna staviti na uvid računovodstva arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma.

VI

PRAVA I OBAVEZE IZDAVAČKOG SAVJETA

Član 41.

Predstavnici društvene zajednice koji suodlučuju s radnicima arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma u savjetima arhiva imaju svojstvo Izdavačkog savjeta.

Član 42.

Članovi Izdavačkog savjeta donose zaključke dvotrećinskom većinom na odvojenim sjednicama.

Član 43.

Izdavački savjet krajem svake poslovne godine razmatra izvještaj o radu Uredničkog odbora, prijedlog programa i sadržaja narednog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja, konačni obračun prihoda i rashoda te daje mišljenje, savjete i prijedloge.

Urednički odbor i zborovi radnika arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma dužni su razmotriti stavove Izdavačkog savjeta.

VII

FINANCIJSKA SREDSTVA

Član 44.

HAP i HAR udružuju sredstva radi izdavanja Vjesnika i posebnih izdanja.

Udruženim sredstvima iz prethodnog stava ovog člana upravljaju i raspoložu zborovi radnika arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma.

Član 45.

Udružena sredstva za izdavanje Vjesnika i posebnih izdanja vode se vanbilančno kao namjenska sredstva u računovodstvima arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma, a sastoje se od:

- sredstava dobivenih na osnovi ugovora sa samoupravnim interesnim zajednicama u oblasti kulture i znanosti;
- sredstava ugovorenih za tu svrhu na osnovi neposredne razmjene rada;
- sredstava dobivenih od ugovorenih otkupa Vjesnika i posebnih izdanja;
- sredstava realiziranih prodajom Vjesnika i posebnih izdanja;
- sredstava iz dotacije ili pomoći dodijeljenih u tu svrhu;
- ostalih sredstava dobivenih ili prikupljenih u tu svrhu.

Član 46.

Sredstva prikupljena za izdavanje Vjesnika ili posebnih izdanja udružuju se kao namjenska sredstva na račun onog arhiva, sudionika ovog Samoupravnog sporazuma, kojemu je povjerena priprema i izdavanje odnosnog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja.

Neurošena sredstva koriste se za izdavanje narednog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja.

Mimo odredbi stava 1. ovog člana dio udruženih sredstava namijenjen naknadi putnih troškova i dnevnica za službena putovanja radi održavanja sjednica Uredničkog odbora, te pokriću ostalih troškova održavanja sjednica

Uredničkog odbora, ravnomjerno se raspoređuju kod arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma.

Član 47.

Knjigovodstvenu evidenciju o prikupljenim sredstvima, troškovima vezanim za održavanje sjednica Uredničkog odbora, kao i sredstvima prebačenim na račun arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma, radi udruživanja, vode računovodstva arhiva koji su udružili sredstva.

Član 48.

Knjigovodstvena evidencija o ukupnim troškovima publiciranja pojedinih sveska Vjesnika ili posebnog izdanja vodi se u onom arhivu na čijem su računu udružena sredstva.

Član 49.

Računovodstva arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma dužna su periodično, svaka 3 mjeseca, davati financijski izvještaj Uredničkom odboru, Zboru radnika HAP, Zboru radnika HAR i Samoupravnoj radničkoj kontroli.

Financijski izvještaj mora sadržavati: podatke o izvorima i visini prikupljenih sredstava, visini prebačenih, odnosno uprihodovanih sredstava radi udruživanja, visini i svrsi utrošenih sredstava.

VIII

KORIŠTENJE UDRUŽENIH SREDSTAVA

Član 50.

Udružena sredstva za izdavanje Vjesnika i posebnih izdanja mogu se koristiti isključivo za:

- troškove održavanja sjednica Uredničkog odbora;
- troškove putovanja i dnevnica izvršenih u vezi s pripremom i izdavanjem Vjesnika i posebnih izdanja;
- pripreme rukopisa za Vjesnik ili posebna izdanja i to: akontacije autorima, autorske honorare, recenzije, lektoriranje, prijevode, korekturu, tehničko uređivanje, likovnu opremu, tajničke poslove, računovodstvene poslove, štamparske troškove i ispravke objavljenih izdanja;
- troškove pakovanja i otpreme štampanih izdanja koja predstavljaju obavezu izdavača na osnovi odredbi ovog Samoupravnog sporazuma;
- ostale troškove za koje se arhivi sudionici ovog Samoupravnog sporazuma dogovore.

Član 51.

Rješenja za isplate na osnovi člana 50. alineja 1. ovog Samoupravnog sporazuma potpisuju direktori arhiva pojedinačno.

Član 52.

Rješenja za isplate na osnovi člana 50. alineje 2, 3. i 4. ovog Samoupravnog sporazuma potpisuje direktor onog arhiva na čijem su računu udružena sredstva za pripremu i izdavanje određenog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja.

Član 53.

Visinu troškova za održavanje sjednica Uredničkog odbora, osim onih s temelja putnih naloga, određuju ravnopravno zborovi radnika arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma na prijedlog Uredničkog odbora.

Dogovorena visina troškova održavanja sjednica Uredničkog odbora na osnovi prethodnog stava ovog člana ne smije se prekoračiti.

Član 54.

Novčane dokumente na osnovi člana 53. ovog Samoupravnog sporazuma potpisuju pojedinačno direktori i rukovodioci računovodstva arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma.

Član 55.

Novčane dokumente za isplate na osnovi člana 52. ovog Samoupravnog sporazuma potpisuju direktor i rukovodilac računovodstva onog arhiva na čijem su računu udružena sredstva radi pripreme i objavljivanja određenog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja.

Član 56.

Konačni obračun prihoda i rashoda za određeni svezak Vjesnika ili posebnog izdanja vrši se u računovodstvu onog arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma na čijem su računu udružena sredstva.

Član 57.

Konačni obračun prihoda i rashoda za određeni svezak Vjesnika ili posebnog izdanja supotpisuju direktori arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma te rukovodilac računovodstva onog arhiva na čijem su računu udružena sredstva za pripremu i tiskanje odnosno edicije.

Član 58.

Konačni obračun prihoda i rashoda za određeni svezak Vjesnika ili posebnog izdanja u roku od 30 dana, HAP dostavlja zainteresiranim samoupravnim interesnim zajednicama, organizacijama, organima i ustanovama s teritorija svoje nadležnosti, a HAR zainteresiranim samoupravnim interesnim zajednicama, organizacijama, organima i ustanovama s teritorija svoje nadležnosti.

IX

SAMOUPRAVNA RADNIČKA KONTROLA

Član 59.

Funkciju Samoupravne radničke kontrole obavljaju članovi samoupravnih radničkih kontrola arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma.

Samoupravnoj radničkoj kontroli predsjedava predsjednik samoupravne radničke kontrole onog arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma u kojem nije sjedište Uredničkog odbora za odnosni svezak Vjesnika ili posebnog izdanja.

Član 60.

Direktori arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma dužni su potpisati rješenje i odobriti isplatu putnih troškova i dnevnica članovima Samoupravne radničke kontrole, ako svoju funkciju ne mogu obaviti radom u jednom od arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma.

Član 61.

Zaključci i primjedbe Samoupravne radničke kontrole moraju se obavezno staviti na dnevni red Uredničkog odbora i zborova radnika arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma.

X

RASPOREĐIVANJE TISKANIH SVEZAKA VJESNIKA I POSEBNIH IZDANJA

Član 62.

Nakon štampanja određenog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja podmiruju se obaveze prema davaocima sredstava, Uredničkom odboru i autorima-suradnicima prema slijedećim načelima:

- po dva primjerka dostavljaju se svima koji su financirali odnosno izdanje;
- glavni i odgovorni urednik te direktori arhiva sudionika ovog Samoupravnog sporazuma dobivaju po 15 primjeraka odnosnog izdanja u reprezentativne svrhe;
- glavni i odgovorni urednik te direktori arhiva sudionika ovog samoupravnog sporazuma dobivaju po jedan primjerak odnosnog Vjesnika u posebnom uvezu;
- svakom članu Uredničkog odbora i Izdavačkog savjeta pripada po jedan primjerak odnosnog izdanja;
- autorima-suradnicima pripadaju po dva primjerka odnosnog izdanja Vjesnika i ukupno 40 otisaka separata njihovih priloga;
- autorima posebnih izdanja pripada 20 primjeraka otisnutog posebnog izdanja.

Član 63.

Nikome se ne može uskratiti pravo na onoliki broj otisnutih primjeraka odnosnog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja koliko mu pripada na osnovi svih načela prethodnog člana ovog Samoupravnog sporazuma.

Član 64.

Odgovarajući broj primjeraka odnosnog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja dostavlja se pretplatnicima i onima koji su izvršili otkup unaprijed.

Član 65.

Članovima Saveza društava arhivskih radnika i Saveza povijesnih društava arhivi sudionici ovog Samoupravnog sporazuma ustupat će po jedan primjerak svih publiciranih svezaka Vjesnika, odnosno posebnih izdanja, uz 50% popusta od utvrđene prodajne cijene odnosnog izdanja.

Član 66.

Raspačavanje otisnutih primjeraka odnosnog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja na osnovi člana 62. i 64. ovog Samoupravnog sporazuma vrši onaj arhiv kojemu je povjereno pripremanje i izdavanje određenog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja.

Troškovi pakovanja i raspačavanja po osnovi prethodnog stava ovog člana podmiruju se iz sredstava udruženih radi izdavanja određenog sveska Vjesnika ili posebnog izdanja.

Član 67.

Nakon podmirenja obaveza iz člana 62. i 64. ovog Samoupravnog sporazuma, polovinom naklade određenog sveska Vjesnika, odnosno posebnog izdanja, raspolaže HAP, a polovinom HAR.

Član 68.

Dio naklade određenog sveska Vjesnika, odnosno posebnog izdanja, koji in je stavljen na raspolaganje arhivi potpisnici ovog Samoupravnog sporazuma ne raspačavaju u cijelosti. Po 50 primjeraka svakog sveska Vjesnika, odnosno svakog sveska posebnog izdanja, HAP i HAR čuvaju i mogu ih upotrebiti samo u reprezentativne svrhe.

XI

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 69.

Ovaj Samoupravni sporazum stupa na snagu kada ga na odvojenim sjednicama u istovjetnom tekstu prihvati Zbor radnika HAP i Zbor radnika HAR.

Član 70.

Arhivi sudionici ovog Samoupravnog sporazuma obavezuju se da neće pokretati inicijativu radi izmjena i dopuna člana 1, 6 11—17. i 19. ovog Samoupravnog sporazuma u toku tekućeg mandatnog perioda.

Član 71.

Izmjene i dopune ovog Samoupravnog sporazuma donose se na način i po postupku koji vrijedi za njegovo donošenje.

Član 72.

Stupanjem na snagu ovog Samoupravnog sporazuma prestaju važiti odredbe Pravilnika o objavljivanju »Vjesnika historijskih arhiva Rijeka i Pazin

i posebnih izdanja« prihvaćene na sjednici Zbora radnika HAP od 17. XII 1974. god. i na sjednici Zbora radnika HAR od 17. I 1975. godine.

Za Historijski arhiv Pazin
Predsjednik Zbora radnika:
Marija Milićević, v. r.

Za Historijski arhiv Rijeka
Predsjednik Zbora radnika:
Albino Senčić, v. r.