

RAD INSPEKTORA RADA U POSTUPCIMA IZDAVANJA GRAĐEVINSKE I UPORABNE DOZVOLE

UVOD

Ustrojstvo i djelokrug Inspektorata rada te uvjeti za obavljanje inspekcijskih poslova

Inspektorat rada je upravna organizacija u sastavu Ministarstva rada i mirovinskoga sustava čije ustrojstvo, upravljanje i uvjeti za obavljanje inspekcijskih poslova je utvrđeno Zakonom o Inspektoratu rada (N.N., br. 19/14.).

Inspektorat rada obavlja inspekcijske i druge stručne poslove u području rada i zaštite na radu ako posebnim zakonom nije drugačije propisano. Inspekcijski poslovi podrazumijevaju obavljanje inspekcijskog nadzora provedbe zakona i drugih propisa kojima se uređuju radni odnosi i zaštita na radu. Zbog obavljanja poslova iz djelokruga Inspektorata rada, osim Središnjeg ureda u Zagrebu, ustrojeni su i područni uredi Osijek, Rijeka, Split, Varaždin i Zagreb, te ispostave područnih ureda.

Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava, Inspektorat rada, obavlja inspekcijske poslove u vezi s provedbom drugih propisa kada je to propisano posebnim zakonom, odnosno poslove i nadzore u području gradnje u skladu s odredbama članka 3., stavak 4. Zakona o Inspektoratu rada i odredbama članaka 82., 89. i 140. Zakona o gradnji (N.N., br. 153/13.), odnosno kao javnopravno tijelo sudjeluje u postupku izdavanja građevinske i uporabne

dozvole za građevine namijenjene za rad na koje se primjenjuju propisi zaštite na radu. U postupku izdavanja građevinske dozvole izdaje se potvrda glavnog projekta.

Pojašnjenje pojmova:

- **Javnopravna tijela** su tijela državne uprave, druga državna tijela, upravni odjeli, odnosno službe velikih gradova, Grada Zagreba i županija nadležni za obavljanje poslova iz određenih upravnih područja te pravne osobe koje imaju javne ovlasti, određeni posebnim zakonima, koji utvrđivanjem posebnih uvjeta, odnosno potvrđivanjem projekta na način propisan Zakonom o gradnji;
- **Potvrda glavnog projekta** je potvrda da je glavni projekt izrađen u skladu s posebnim propisima i/ili posebnim uvjetima koju izdaje javnopravno tijelo u slučajevima propisanim posebnim zakonom na način propisan Zakonom o gradnji;
- **Glavni projekt** je skup međusobno usklađenih projekata kojima se daje tehničko rješenje građevine i dokazuje ispunjavanje temeljnih zahtjeva za građevinu te drugih propisanih i određenih zahtjeva i uvjeta. Glavni projekt ovisno o vrsti građevine, odnosno radova sadrži: arhitektonski projekt, građevinski projekt, elektrotehnički projekt, strojarski projekt.

Nadležnost:

- Građevinsku dozvolu, uporabnu dozvolu i uporabnu dozvolu za određene građevine u skladu s propisima o gradnji izdaje Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja, ili upravno tijelo velikog grada, Grada Zagreba ili županije nadležno za upravne poslove graditeljstva.
- Izdaje li građevinsku dozvolu Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja, potvrdu glavnog projekta izdaje inspektor rada iz Sektora za nadzor u području zaštite na radu Središnjeg ureda Inspektorata rada.
- Ako građevinsku dozvolu izdaje nadležno upravno tijelo za poslove graditeljstva velikog grada, Grada Zagreba ili županije, potvrdu glavnog projekta izdaje mjesno nadležan inspektor rada u područnom uredu, odnosno ispostavi područnog ureda Inspektorata rada.

POSTUPAK IZDAVANJA POTVRDE GLAVNOG PROJEKTA

Postupak izdavanja potvrde glavnog projekta propisan je odredbama članaka 82. i 89. Zakona o gradnji. Uz zahtjev za izdavanje potvrde koji podnosi investitor ili njegov opunomoćenik, Ministarstvu rada i mirovinskoga sustava, Inspektoratu rada, potrebno je priložiti elaborat zaštite na radu, jedan primjerak svih knjiga glavnog projekta i 20,00 kn državnih biljega.

Ako inspektor rada utvrdi da je glavni projekt izrađen u skladu s propisima zaštite na radu i ako su u elaboratu zaštite na radu prikazane i u glavnom projektu primijenjene sve potrebne i propisane mjere zaštite na radu, izdat će potvrdu glavnog projekta u roku od 15 dana od podnošenja urednog zahtjeva. O obavljenom pregledu glavnog projekta inspektor rada sastavlja zapisnik:

- Kada inspektor rada utvrdi da u elaboratu zaštite na radu nisu prikazane i/ili u glavnom projektu primijenjene sve potrebne i propisane mjere zaštite na radu koje predmetna građevina mora zadovoljiti, pisanim putem će od investitora zatražiti da u odgovarajućem roku uskladi elaborat zaštite na radu i glavni projekt s propisima zaštite na radu;

- Dostavi li investitor u ostavljenom roku elaborat zaštite na radu i glavni projekt usklađene s propisima zaštite na radu, inspektor rada će izdati potvrdu glavnog projekta u roku od 15 dana od dana dostave;
- Ako investitor u ostavljenom roku ne dostavi elaborat zaštite na radu i glavni projekt ili dostavi elaborat zaštite na radu i glavni projekt koji i dalje nisu usklađeni s propisanim mjerama zaštite na radu, inspektor rada će rješenjem odbiti zahtjev.

Rješenje o odbijanju izdavanja potvrde glavnog projekta dostavlja se investitoru i Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja, odnosno upravnom tijelu nadležnom za izdavanje građevinske dozvole. Na rješenje o odbijanju izdavanja potvrde investitor ima pravo žalbe Povjerenstvu za žalbe Inspektorata rada u roku od 15 dana od dostave rješenja. Rješenje o žalbi izjavljenoj protiv rješenja o odbijanju izdavanja potvrde glavnog projekta, Povjerenstvo za žalbe Inspektorata rada obvezno je donijeti u roku od trideset dana od dana predaje žalbe.

POSTUPAK IZDAVANJA UPORABNE DOZVOLE

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja, odnosno upravno tijelo nadležno za upravne poslove graditeljstva, poziva na tehnički pregled građevine javnopravna tijela koja su izdala potvrdu glavnog projekta u skladu s odredbama članka 140. Zakona o gradnji. Tehnički pregled obavlja se u svrhu utvrđivanja izgrađenosti građevine u skladu s građevinskom dozvolom, odnosno glavnim projektom za građevinu koja se može graditi ili radove koji se mogu izvoditi na temelju glavnog projekta.

Na tehnički pregled pozivaju se sudionici u gradnji, javnopravna tijela koja su u postupku lokacijske dozvole, odnosno građevinske dozvole utvrdila posebne uvjete, odnosno izdala potvrdu idejnog ili glavnog projekta i po potrebi neovisni stručnjaci koje odredi tijelo graditeljstva, a tehnički pregled može se održati bez sudjelovanja predstavnika sudionika u gradnji i javnopravnih tijela koji se nisu odazvali pozivu.

O obavljenom tehničkom pregledu sastavlja se zapisnik u koji se obvezno unosi obrazloženo mišljenje predstavnika javnopravnog tijela o izgrađenosti građevine u skladu s građevinskom dozvolom u dijelu koji se odnosi na ispunjavanje uvjeta propisanih posebnim propisom koji je u nadležnosti javnopravnog tijela i/ili posebnim uvjetima koje je to tijelo utvrdilo, a po potrebi i mišljenja, odgovori i objašnjenja sudionika u gradnji i neovisnog stručnjaka s tim u vezi.

Ako predstavnik javnopravnog tijela nije prisustvovao tehničkom pregledu niti je u roku od osam dana od dana određenog za obavljanje tehničkog pregleda dostavio tijelu graditeljstva mišljenje, smatrat će se da je mišljenje toga tijela dano te da je građevina izgrađena u skladu s građevinskom dozvolom u dijelu koji se odnosi na ispunjavanje uvjeta propisanih posebnim propisom koji je u nadležnosti javnopravnog tijela i/ili posebnim uvjetima koje je utvrdilo to tijelo.

PREKRŠAJNE MJERE

Nakon što je 19. lipnja 2014. godine stupio na snagu Zakon o zaštiti na radu (N.N., br. 71/14.; u daljnjem tekstu: Zakon), inspektor rada će na temelju odredbi članka 96. Zakona poduzeti propisane prekršajne mjere, protiv investitora čiji glavni projekt nije usklađen s propisanim mjerama zaštite na radu i kojemu je doneseno rješenje o odbijanju izdavanja potvrde glavnog projekta.

Članak 96. Zakona:

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 30.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba investitor, vlasnik građevine, koncesionar ili druga osoba za koju se po posebnom propisu izrađuje projekt:

- 1) ako kao investitor ne osigura da se pri projektiranju izradi elaborat zaštite na radu koji obuhvaća i razrađuje način primjene pravila zaštite na radu pri korištenju građevina namijenjenih za rad ili kao investitor, vlasnik građevine, koncesionar ili

druga osoba za koju se izrađuje projekt ne imenuje koordinatora zaštite na radu pri izradi projekta (članak 73., stavak 3. i 4. Zakona)...

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka, kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 4.900,00 kuna poslodavac fizička osoba i odgovorna osoba pravne osobe.

(3) U slučaju ponavljanja prekršaja iz stavka 1. ovoga članka počinitelj će se kazniti novčanom kaznom u dvostrukom iznosu.

(4) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka može se izreći novčana kazna na mjestu izvršenja prekršaja poslodavcu pravnoj osobi u iznosu od 10.000,00 kuna, a poslodavcu fizičkoj osobi i odgovornoj osobi pravne osobe u iznosu od 1.900,00 kuna.

UPRAVNE PRISTOJBE

Upravna pristojba uz zahtjev za izdavanje potvrde glavnog projekta po Tar. br. 1 Tarife Zakona o upravnim pristojbama (N.N., br. 8/96., 77/96., 95/97., 131/97., 68/98., 66/99., 145/99., 30/00., 116/00., 163/03., 17/04., 110/04., 141/04., 150/05., 153/05., 129/06., 117/07., 25/08., 60/08., 20/10., 69/10., 126/11., 112/12., 19/13., 80/13., 40/14. i 69/14.) iznosi 20,00 kuna; upravna pristojba za rješenje o odbijanju potvrde glavnog projekta po Tar. br. 2 Tarife Zakona o upravnim pristojbama iznosi 50,00 kuna; upravna pristojba za žalbu na rješenje o odbijanju potvrde glavnog projekta po Tar. br. 3 Tarife Zakona o upravnim pristojbama iznosi 50,00 kuna, a upravna pristojba za opomenu kojom se netko poziva da plati dužnu pristojbu po Tar. br. 6 Tarife Zakona o upravnim pristojbama iznosi 20,00 kuna.

Ako pristojbeni obveznik ne plati pristojbu u propisanom roku ili je ne plati u dostatnom iznosu, inspektor rada će postupiti u skladu s odredbama članka 10. i 17. Zakona o upravnim pristojbama.

*Đuro Čižmar, dipl. ing. stroj.
Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
Inspektorat rada, Zagreb*