

**I. OPĆE SPOSOBNOSTI**

Sve muzejsko osoblje mora moći dokazati da posjeduje određena znanja i sposobnosti vezane uz sljedeća područja:

**Komunikacija**

- Međukulturalna komunikacija
- Pismena, usmena i neverbalna komunikacija
- Terminologija / vokabular

**Svijest o značenju okoliša i njegova utjecaja**

- Etika zaštite okoliša
- Environmentalističke procjene - uslužnost, energija, aktivnosti, problemi
- Usklađivanje rada kustosa s potrebama okoliša
- Praksa održivog razvoja

**Metode procjene**

- Analiza podataka
- Prikupljanje podataka
- Osmišljavanje projekata
- Ciljevi
- Metode izvještavanja

**Financijsko upravljanje**

- Osnovna matematička pismenost
- Osnovne metode analize, praćenja i izvještavanja

**Informacijska tehnologija**

- Elektronska pošta
- Internet stranice
- Multimedijalne publikacije
- Upravljanje bazama podataka

**Meduljudski odnosi**

- Suradnja i stvaranje mreže suradnika
- Svijest o osobama s posebnim potrebama
- Muzejske strategije
- Politički obziri

**Muzeji i društvo**

- Odgovornost
- Problemi identiteta i diskriminacije
- Etničke, rasne, kulturne i intelektualne različitosti
- Poznavanje lokalnih, nacionalnih, regionalnih i međunarodnih problema, resursa i uvjeta
- Širenje mira i poticanje razumijevanja među ljudima
- Javno povjerenje

**Priroda posla**

- Politika i praksa administracije i upravljanja
- Povezivanje s drugim organizacijama / pružanje savjetodavnih i drugih usluga
- Multidisciplinarna okolina
- Održanje kvalitete usluga i proizvoda

**Profesionalnost**

- Doprinosi struci
- Stalno obrazovanje
- Etika i vrijednosti
  - osobne
  - svojstvene određenom muzeju i kulturi
  - svojstvene određenoj disciplini ili zanimanju
- Identitet
- Intelektualna znatiželja
- Inicijativa, samomotivacija, samoprocjena i fleksibilnost
- Upravljanje
- Udruživanje muzeja na lokalnoj, regionalnoj, državnoj i međunarodnoj razini
- Samostalno usmjeravanje vlastite karijere
- Određenje standarda
- Uočavanje i priznavanje različitosti te njihovo uključivanje u sve postojeće procese
- Prepoznavanje i priznavanje visoke kvalitete
- Vizija i uloga muzeja te uloga pojedinca u pojedinim institucijama

**Vodenje projekata**

- Dodjela dužnosti i pregled
- Multidisciplinarna okolina
- Planiranje i organiziranje
- Određivanje prioriteta
- Rješavanje problema
- Upravljanje resursima, primjena i ocjenjivanje
- Timski zadaci i procesi

**Istraživanja**

- Sposobnost traženja i pronalaženja informacija te primjene naučenog na konkretne zadatke
- Kritičko razmišljanje
- Metodologija

**Resursi u struci**

- Literatura i izvori informacija (popisi literature, liste, kazala)
- Stručne udruge (međunarodne, nacionalne, regionalne i lokalne)

**II. SPOSOBNOSTI VEZANE UZ MUZEOLOGIJU: POZNAVANJE TEORIJSKIH OSNOVA RADA U MUZEJIMA I VJEŠTINE NJIHOVE PRIMJENE****Muzeologija i zajednica**

- Procjena i razumijevanje potreba zajednice
- Tehnike izlaganja kao sredstva poticanja članova zajednice na korištenje zajedničkih resursa
- Interakcija zajednica, njihova baština i gospodarski razvoj
- Procesi pokrenuti zahvaljujući trudu zajednice

**Razvoj muzejske struke**

- Kritika muzeja
- Određenja i broj muzeja različite vrste / vezanih uz različite temeljne znanstvene discipline i razlike među njima
- Povijest, filozofija i trenutni status muzeja, struke i zbirki općenito ili u lokalnom, regionalnom, nacionalnom i međunarodnom kontekstu
- Osnovna muzejska načela

**Uloga i svrha muzeja**

- Osnovne tradicionalne aktivnosti
- Slobodno vrijeme i turizam
- Identitet i nacionalizam

**Vizija****Upravljanje**

- Sastavljanje upravnog odbora (ili drugog upravljačkog tijela)

- Nadležnost
- Vrste
- Stvaranje politike
- Uloge i odnosi

**Problemi muzejske prakse**

- Poslovna orijentiranost ili šire javno "dobro"
- "Zbirke" ili "Ideje"
- Prevladavajuće stajalište / snaga u muzejskim interpretacijama
- Kulturna demokracija
- Intelektualna dostupnost
- Fizička dostupnost
- Zvanje ili zanimanje
- Preraspodjela kulturne baštine, ljudskih ostataka, pogrebnih artefakata

**Pravni kontekst muzejske prakse**

- Kulturna baština - lokalni, regionalni, državni i međunarodni pristupi i konvencije
- Autorska i umjetnička prava - državni zakoni i međunarodne konvencije
- Umjetnička sloboda izražavanja - lokalni, nacionalni i komparativni pristupi
- Politički, gospodarski, društveni i kulturni kontekst muzejskog djelovanja i suočavanje s lokalnim, nacionalnim i međunarodnim problemima, uključujući globalizaciju, brigu o okolišu, održivi razvoj i kulturalnu različitost

**Istraživanja vezana uz temeljnu znanstvenu disciplinu ili muzeološka istraživanja****III. SPOSOBNOST UPRAVLJANJA: ZNANJA I VJEŠTINE VEZANE UZ TEORIJU I PRAKSU MUZEJSKOG DJELOVANJA****Zadovoljavanje standarda****Savjetodavna tijela**

- Javna, stručna, disciplinarna

**Arhitektura**

- Standardi dostupnosti
- Adaptacija i upotreba
- Kontrole okoliša
- Namještaj
- Muzejski arhitekti
- Odnos oblika i namjene
- Teorija i praksa muzejske arhitekture
- Uvažavanje discipline, kulturne sredine i klimatskih uvjeta
- Pogodnosti za posjetitelje - predvorje, zahodi

**Poslovno i operativno upravljanje**

- Ugovorni poslovi
- Utvrđivanje politike ustanove
- Razvoj programa
- Određenje ciljeva
- Određenje prioriteta
- Pojašnjenje ciljeva
- Strategijsko planiranje
- Upravljanje resursima
- Primjena
- Procjena

**Odnosi sa zajednicom**

- Pravni problemi
- Udruživanje i koalicije
- Javni programi

**Financijsko planiranje i upravljanje**

- Revizija
- Budžet
- Financijska kontrola
- Dokumentacija
- Izvještaji
- Upravljanje rizikom

**Formalna struktura**

- Osnivač
- Zakoni prema kojima je ustanovljen muzej
- Članci o udruživanju
- Ustav i lokalni propisi
- Izjava o svrsi / namjeri / poslanju

**Prikupljanje sredstava i razvoj subvencija (ostvarenje prihoda)**

- Plan razvoja (ostvarenja prihoda)
- Vođenje registra i evidencija potvrda
- Određenje sredstava
- Kampanje za prikupljanje materijalnih sredstava
- Darovi / ostavštine
- Tehnike / strategije

**Planiranje i upravljanje ljudskim resursima**

- Raspodjela resursa
- Analiza zadataka
- Nadležnost
- Određenje struktura naknade (platna ljestvica rasponi plaća)
- Savjetodavci i djelatnici na ugovor

- Međunarodna izobrazba
- Različitost
- Zapošljavanje / otpuštanje djelatnika
- Odnosi među djelatnicima
- Upravljanje multidisciplinarnim i multikulturalnim timovima i organizacijama
- Moral i motivacija zaposlenika
- Provjera i procjena rada
- Nadgledanje
- Analiza potreba izobrazbe organizacije i zaposlenika te osiguravanje potrebne izobrazbe
- Volonteri

**Aktivnosti pomoću kojih se stvaraju prihodi**

- Koncesije (franšize)
- Naknade
- Maloprodaja

**Upravljanje informacijama****Osiguranje / odšteta****Zakoni**

- Pravni sustav - državne i međunarodne usporedbe
- Pravni položaj muzeja
- Pravne obveze osoblja i uprave
- Zakoni i prikupljanje materijala - obogaćenje, osiromašenje i ostavština
- Ugovorni zakon (zajmovi i razmjene izložaba)
- Porezni zakoni

**Marketing**

- Istraživanja publike (posjetitelja)
- Reklamni materijali
- Slika u javnosti
- Turističke / poslovne veze
- Sredstva komunikacije

**Organizacije članova i "prijatelja" muzeja**

- Usluge
- Gostoprimstvo

**Upravljanje prostorom i opremom**

- Spremnost za izvanredne situacije
- Požari, sigurnost i osiguranje
- Održavanje prostora

**Javni poslovi****Odnosi s medijima****Teorija organizacije**

- Najbolja praksa

- Vještina ophođenja s različitim kulturama
- Procesi promjene
  - upravljanje procesom promjene
  - modeli organizacijske promjene
  - odgovori na promjene
- Tehnike usvajanja kreativnog načina razmišljanja i poticanja na akciju
- Razumijevanje procesa inovacije u složenim organizacijama
- Preoblikovanje

#### **IV. SPOSOBNOSTI STVARANJA JAVNIH PROGRAMA: ZNANJE I SPOSOBNOSTI VEZANE UZ SLUŽENJE MUZEJSKOJ ZAJEDNICI**

##### **Komunikacija**

- Teorija komunikacije
- Poznavanje dinamike simboličkih iskustava
- Razvoj tehnika prijenosa informacija i stvaranje žarišta rasprave i foruma za razmjene ideja
- Fizička i intelektualna orijentacija
- Semiotika - znanost o značenju stvari
- Potpisi (označavanje itd.)

##### **Izložbe**

- Teorija izložbe
- Grafičko uređenje
- Povijest i filozofija
- Osvjetljenje
- Planiranje, oblikovanje, stvaranje, postavljanje i procjenjivanje
- Principi vizualne prezentacije
- Vrste / stilovi izložaba
- Upotreba audiovizualnih pomagala i računala
  - virtualne izložbe
  - stvaranje internet stranica i upravljanje njima

##### **Obrazovanje i tumačenje**

- Teorija obrazovanja, psihologija i sociologija
- Povijest i filozofija
- Teorija učenja
- Planiranje, oblikovanje, stvaranje i procjena programa
- Modeli rada
  - upotreba teksta, predmeta, grafika, opipljivih materijala i medija
- Pravila

##### **Publikacije i proizvodi**

#### **Služba za posjetitelje i odnosi s javnošću**

- Protok posjetitelja
- Lokalni, državni, međunarodni i regionalni problemi i situacije
- Upravljanje posjetom muzeju
- Odluke onih koji muzej ne posjećuju
- Broj i vrsta
- Potrebe očuvanja zbirke i strukture
- Odluke posjetitelja

#### **V. SPOSOBNOSTI UPRAVLJANJA I BRIGE O ZBIRKAMA I INFORMACIJAMA: ZNANJE I VJEŠTINE STVARANJA, OČUVANJA I DIJELJENJA MUZEJSKIH RESURSA**

##### **Arhivi**

##### **Vođenje dokumentacije**

##### **Zbirke**

- Kulturna, fizička i intelektualna dostupnost: posjeti, turizam
- Agensi propadanja: fizički, kemijski i biološki čimbenici
- Automatizacija: računalna podrška i izbor opreme
- Katalogizacija
- Problemi vezani uz zbirke
- Upravljanje zbirnama
  - preventivna zaštita
- Kopije, reprodukcije, digitalizacija
  - autorska prava
  - kontrola kakvoće
- Razvoj
- Dokumentacija / upravljanje podacima stvaranje, organizacija i briga
- Elektronika / internet okruženje
- Praćenje i kontrola okoliša i uvjeta
  - temperatura, relativna vlažnost, osvjetljenje i zagađivači atmosfere
- Rukovanje
- Povijest i filozofija
- Vrste zbirke
  - pomoćne zbirke (audiovizualna pomagala, dijapozitivi, negativi)
  - umjetno stvorena okolina (zgrade, krajolik, strukture)
  - kulturna baština (usmena predaja, život naroda, jezik)
  - dokumenti, rukopisi, arhive

- predmeti, umjetnine, skulpture, uzorci, otisci
- Pakiranje i transport
- Suzbijanje nametnika
- Pravila
- Principi konzervacije / restauracije
  - svojstva materijala, njihovo značenje za očuvanje
- Registracija zbirke
  - nabava
  - izlučivanje
  - posudba (depoziti)
- Resursi
- Standardi
- Pohrana
- Krađa
- Korištenje u
  - prirodnom i kulturnom okruženju
  - izložbama
  - pružanju usluga javnosti
  - istraživanju
- Knjižnica i usluge pružanja informacija
- Znanstveno djelovanje
- Prikupljanje, obrada i analiza podataka
- Osmišljenje procesa istraživanja
- Faze procesa istraživanja
- Procedure prikupljanja uzoraka / sredstva i procedure ispitivanja

**Mrežne stranice održava: Smithsonian Centre for Education and Museum Studies**

**Preuzeto s mrežne stranice:**

**<http://museumstudies.si.edu/ICOM-ICTOP/indeks.htm>**