

Prikaz knjige: Matić I, Kern J, Matić N. Načela administracije - udžbenik za četvrti razred medicinske škole

Ivica Matić¹, Josipa Kern², Nikolina Matić³

¹Škola za medicinske sestre Mlinarska, Zagreb, Hrvatska

²Sveučilište u Zagrebu, Medicinski fakultet, Zagreb, Hrvatska

³Škola za medicinske sestre Vrapče, Zagreb, Hrvatska

e-pošta: ivica.matic3@skole.hr; jkern@snz.hr; matcnikolina8@gmail.com



Matić I, Kern J, Matić N. Načela administracije. Zagreb: Školska knjiga 2019.

Knjiga *Načela administracije* novi je udžbenik za četvrti razred medicinske škole za zanimanje *medicinska sestra opće njege / medicinski tehničar opće njege*.

Udžbenik je nastao zbog potrebe unaprjeđenja nastavnog procesa ali i nastojanja da se taj predmet približi učenicima na drukčiji način.

Predmet *Načela administracije* uveden je u srednje medicinske škole u Republici Hrvatskoj zahvaljujući novome obrazovnom programu koji je na temelju *Standarda zanimanja: medicinska sestra opće njege / medicinski tehničar opće njege* prepoznao važnost administrativnih poslova. Istodobno, provedbom novog kurikulumu radi postizanja učeničkih ishoda pojavila se potreba za udžbenikom jer predložene literature za učenike nema, a ona za nastavnike je ili kompleksna, ili je na stranom jeziku, ili oboje. Dakle, nedvojbeno je da su *Načela administracije* potreban predmet, kao i ovaj udžbenik koji je prilagođen strukovnom

kurikulumu za stjecanje kvalifikacije medicinska sestra opće njege / medicinski tehničar opće njege.

Nastavne cjeline predmeta:

1. Administrativni poslovi
2. Informacijski sustavi u zdravstvu
3. Zadaće medicinske sestre u zdravstvenoj administraciji
4. Sigurnost i zaštita podataka
5. Prezentiranje zdravstvene ustanove

ujedno su poglavlja ovog udžbenika. Svako poglavlje ima definirane ishode učenja.

Prvo poglavlje daje uvod u zdravstvenu administraciju te naglašava važnost administracije u obavljanju sestrinskih poslova. Ovo poglavlje objašnjava načela funkcioniranja zdravstvenog sustava uz administrativnu podršku te analizira temeljne pojmove vezane za dokumentiranje podataka i arhiviranje dokumentacije.

Drugo poglavlje uvodi osnovne pojmove (entitet, atribut, vrijednost atributa, podaci, informacije), opisuje načine organiziranja zdravstvenih podataka (polje, zapis, datoteka, baza podataka) i prepoznavanje razine organiziranja podataka u konkretnoj situaciji, te oblikovanje jednostavne strukture primjenom suvremene informacijske tehnologije. Također, u tom se poglavlju opisuju sustavi klasifikacija u zdravstvu uz navođenje primjera takvih klasifikacija. Govori se i o upotrebi informacijskih i komunikacijskih tehnologija u skrbi za bolesnika, o telemedicini, o mogućnostima koje nude bolnički informacijski sustavi. Vjerodostojnost izvora podataka, odgovornost u radu i svjesnost mogućnosti pogrešnih informacija kao i važnost stručnih članaka radi unaprjeđenja vlastitog znanja također su istaknuti elementi kojih medicinska sestra mora biti svjesna.

Treće poglavlje donosi najvažnije elemente udžbenika i predstavlja njegovu jezgru budući da su u fokusu pojašnjavanja zadaće medicinske sestre u zdravstvenoj administraciji, od prikupljanja podataka i dokumentiranja do vođenja dokumentacije u elektroničkom obliku. Niz je i praktičnih savjeta koji donose rješenja o tome kako medicinske sestre mogu ovladati uspješnim vođenjem intervjua, koja pomagala trebaju koristiti prilikom prikupljanja podataka te su opisane brojne skale procjena koje se koriste u modernoj sestrinskoj praksi. Poglavlje doprinosi uspješnom usvajanju sestrinskih kompetencija o vođenju službene sestrinske dokumentacije budući da je objašnjena kroz sve njene obavezne i neobavezne priloge s posebnim primjerima koji se odnose na elektroničko vođenje dokumentacije u programu e - njege.

Četvrto poglavlje se usredotočuje na obradu podataka i razloge za to (sažimanje, sređivanje, izbor ljestvica mjerenja, jednostavna statistika, odlučivanje temeljem informacija). Navode se zakonski propisi u zaštiti podataka, mjere za osiguravanje povjerljivosti i sigurnosti podataka te načela konvencija o zaštiti osobnih podataka.

Peto poglavlje ima za cilj doprinijeti razvoju vještina medicinskih sestara u prezentiranju vlastite profesije i ustanova u kojima rade. Pritom su obrađeni mnogi oblici promocije, a poglavlje donosi neka korisna rješenja za svakodnevni rad, od savjeta iz konvencionalnih tehnika govornišva do suvremenih oblika komunikacije uz upotrebu informacijsko-komunikacijske tehnologije.

Autori su se trudili primijeniti pedagoške i didaktičko-metodičke standarde o čemu svjedoče elementi poput predviđenih ishoda na početku svakog poglavlja, pitanja za poticanje kritičkog mišljenja i evokacije znanja, upućivanja na korelaciju s drugim predmetima i korisnim izvorima znanja, pitanja za ponavljanje te predloženi zadaci od kojih mnogi potiču samostalno učenje. Istodobno, udžbenik omogućuje nastavniku primjenu suvremenih nastavnih metoda.

Autori su svjesni koliko je administracija zastupljena u zdravstvu i kako će se znanjima stečenima u sklopu ovog predmeta učenici u budućnosti koristiti bez obzira na to unutar koje razine zdravstvene zaštite djelovali. Pretpostavlja se također, da će ovaj udžbenik prije nego ostali, biti podložan promjenama, što zbog brzog razvoja tehnologije, što zbog raznih promjena u zakonodavstvu koje imaju utjecaj na administraciju, Stoga su sve primjedbe čitatelja i korisnika dobrodošle kao izazov da se udžbenik učini boljim u sljedećem i svim budućim izdanjima.