

SUGLASNOST ZA OBAVLJANJE POSLOVA DRŽAVNE IZMJERE I KATASTRA NEKRETNINA

Zakonom o državnoj izmjeri i katastru nekretnina ("Narodne novine" br. 128/99), uređena je, između ostalog, nadležnost i obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina.

Pravilnikom o uvjetima i mjerilima za davanje suglasnosti za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina ("Narodne novine" br. 26/00), (u daljnjem tekstu : Pravilnik), propisani su uvjeti i mjerila koje fizičke i pravne osobe moraju ispuniti za dobivanje suglasnosti za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina.

Odlukom ravnatelja Državne geodetske uprave o osnivanju Stručnog odbora za provjeru ispunjenja uvjeta za davanje suglasnosti za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina, (u daljnjem tekstu : Stručni odbor), imenovana su tri člana i tajnik:

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 1. Zlatko Krpeljević, dipl.inž.geod. | Državna geodetska uprava, Središnji ured |
| 2. Marinko Bosiljevac, dipl.inž.geod. | Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Karlovac |
| 3. Mladen Babić, dipl.inž.geod. | predstavnik Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu, Razred inženjera geodezije |
| Diana Dudok, dipl.iur. | Državna geodetska uprava, Središnji ured |

Način rada i odlučivanja, te druga pitanja značajna za rad Stručnog odbora uređena su Poslovnikom o radu Stručnog odbora. Poslovnik je usvojen uz suglasnost ravnatelja Državne geodetske uprave.

Sukladno odredbama članka 2. Pravilnika, fizičke i pravne osobe podnose Državnoj geodetskoj upravi zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina. Sadržaj priloga 1. i priloga 2. su upute za podnošenje zahtjeva.

Stručni odbor je na sjednicama razmotrio prispjele zahtjeve i donio mišljenja, koja su upućena na ocjenu ravnatelju Državne geodetske uprave.

Sukladno članku 6. Pravilnika, ravnatelj Državne geodetske uprave je donio rješenja o davanju suglasnosti za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina. Prilog 3. je popis naziva tvrtki na zahtjev kojih je donijeto rješenje, zaključno s danom 15. rujna 2000. godine.

Pozivamo zainteresirane pravne i fizičke osobe da, prije protoka zakonom propisanog roka, podnesu zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina.

Popis naziva tvrtki, na zahtjev kojih je ravnatelj Državne geodetske uprave, zaključno s 15. rujna 2000. godine, donio rješenje o davanju suglasnosti za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina:

ZAVOD ZA FOTOGRAMETRIJU d.d.

Borongajska 71, 10000 Zagreb

USLUŽNI OBRT "AREA-GEODETSKA POSLOVNICA"

Ive Vojnovića 36, 51000 Rijeka

GEOING ZADAR d.o.o.

Emila Zole 9, 23000 Zadar

GEA-D d.o.o.

Sv. Jakov 59, 47300 Ogulin

GEOPLAN d.o.o.

Partizanska ulica 4/1, 52440 Poreč

**"GEOMJER", PREMJE I
KARTIRANJE ZEMLJIŠTA, VL. MIJO
LAŽETA**

Đurdekovec, Kuntaš 5, 10362 Kašina

PREMJER STILINOVIĆ d.o.o.

Osječka 2, 31400 Đakovo

MIG d.o.o.

Trg pobjede, 35000 Slavonski Brod

GEODETSKI ZAVOD d.d. OSIJEK

Lorenza Jagera 4, 31000 Osijek

GEODETSKA POSLOVNICA**"GAJSKI", VL. IVAN GAJSKI**

Viktora Šipeka 62, 41244 Stubičke Toplice

**KATASTARSKO-GEODETSKI OBRT,
MATE ŠOLA**

Skopska 14, 47000 Karlovac

ZEMLJOMJER d.o.o.

Glagoljaška 35, 32100 Vinkovci

ITB d.o.o.

Brajdine BB, 52203 Medulin

GEOMETAR d.o.o.

Vučanska ulica 2, 10000 Zagreb

KUČINIĆ d.o.o.

Županijska 20, 34000 Požega

ZAVOD ZA URBANIZAM I**IZGRADNJU d.d. OSIJEK**Šetalište kardinala Franje Šepera 12,
31000 Osijek**VEKTRA d.o.o.**

Mihanovićeve 6a, 42000 Varaždin

CADCOM d.o.o.

Ulica Kralja Zvonimira 2, 10000 Zagreb

**"GEOMETRIX" - obrt za obavljanje ge-
odetskih radova, MALA RAKOVICA,
Butoraj 15**

Butoraj 15, Mala Rakovica, 10430 Samobor

GEOMETAR d.o.o.

Kraljskog Dalmatina 3, 23000 Zadar

GEA d.o.o.

A. Starčevića 24, 51260 Crikvenica

"GEOPROJEKT", Mate Dražić

Kralja Tomislava 10, 51260 Crikvenica

ACES d.o.o.

Kraljskog Dalmatina 1a, 23000 Zadar

GEO CENTAR d.o.o.

Nikole Pavišića 4, 40000 Čakovec

GEOURED - KF d.o.o.Javorje, Pavla Belasa 27, 10291 Brdovečko
Prigorje**KREŠIMIR d.o.o.**

Mihelići 1a, 51211 Matulji

GEOPLAN d.o.o.

Ruđera Boškovića 4, 40000 Čakovec

GEOBIRO d.o.o.

Lavoslava Ružičke 31, 40000 Čakovec

Zlatko Krpeljević

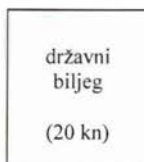
Prilog 1.

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE SUGLASNOSTI ZA OBAVLJANJE POSLOVA DRŽAVNE IZMJERE I KATASTRA NEKRETNINA

(Fizičke osobe)

1. NAZIV POD KOJIM OBRTO POSLUJE

- dokaz : obrtnica
- ulica
- kućni broj
- poštanski broj, mjesto
- tel
- fax
- E-mail



2. DOKAZ O UPISU U IMENIK OVLAŠTENIH INŽENJERA GEODEZIJE HRVATSKE KOMORE ARHITEKATA I INŽENJERA U GRADITELJSTVU

Iznimno na fizičke osobe, koje su samostalno obavljale geodetske poslove po propisima koji su bili na snazi do početka primjene Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina, (NN br. 128/99), a nisu diplomirani inženjeri geodezije ili inženjeri geodezije, neće se primjenjivati do 1. 1. 2006. godine odredba stavka 1. točka 1. članka 3. Pravilnika o uvjetima i mjerilima za davanje suglasnosti za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina, (NN br. 26/00).

Fizička osoba iz članka 3. stavka 2. navedenog Pravilnika dužna je dostaviti dokaz o položenom stručnom ispitu.

3. PISMENA POTVRDA DA JE FIZIČKA OSOBA RADILA NAJMANJE 3 GODINE NA POSLOVIMA DRŽAVNE IZMJERE I KATASTRA NEKRETNINA, ODNOSNO KATASTRA ZEMLJIŠTA
4. POPIS KAPITALNE IMOVINE (OSNOVNIH SREDSTAVA) IZ BILANCE U SVRHU OBAVLJANJA NAVEDENE DJELATNOSTI
5. PRAVO KORIŠTENJA PROSTORA
 - dokaz o vlasništvu
 - ugovor o najmu
6. PRESLIK RADNE KNJIŽICE

Prilog 2.

**ZAHTEJEV ZA IZDAVANJE SUGLASNOSTI ZA OBAVLJANJE
POSLOVA DRŽAVNE IZMJERE I KATASTRA NEKRETNINA***(Pravne osobe)***I. TVRTKA**

sjedište :

- matični broj
- ulica
- kućni broj
- poštanski broj, mjesto
- tel
- fax
- E-mail

državni
biljeg

(20 kn)

3. DOKAZ O UPISU U SUDSKI REGISTAR

- izvadak iz sudskog registra
- rješenje Trgovačkog suda s prilogom
- dokaz da je podnijet zahtjev za upis u sudski registar

5. DOKAZ O ZAPOSLENOM OVLAŠTENOM INŽENJERU GEODEZIJE

- rješenje Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu
- preslik radne knjižice

**6. POPIS KAPITALNE IMOVINE (OSNOVNIH SREDSTAVA) IZ BILANCE U SVRHU
OBAVLJANJA NAVEDENE DJELATNOSTI****5. PRAVO KORIŠTENJA PROSTORA**

- dokaz o vlasništvu
- ugovor o najmu

POSLOVNIK O RADU

Stručnog odbora za provjeru ispunjenja uvjeta za davanje suglasnosti za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se način rada i odlučivanja Odbora, te druga pitanja značajna za rad Odbora.

Članak 2.

Članovi Odbora i druge osobe koje sudjeluju u radu Odbora dužne su pridržavati se odredaba ovog Poslovnika.

Članak 3.

Odbor radi i razmatra zahtjeve za davanje suglasnosti za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina (u daljnjem tekstu : zahtjev) na sjednicama.

U obavljanju radnji u postupku davanja, odbijanja i oduzimanja suglasnosti za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina (u daljnjem tekstu: suglasnost) Odbor donosi : odluke, zaključke, preporuke, mišljenja i prijedloge.

Članak 4.

Odbor donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

II. SJEDNICE ODBORA

Članak 5.

Odbor radi na sjednicama.

Sjednicu Odbora saziva, predlaže dnevni red i njome predsjedja Predsjednik Odbora (u daljnjem tekstu : Predsjednik).

U pripremanju sjednice Odbora Predsjedniku pomaže Tajnik Odbora koji je dužan osigurati pripremu i stručnu obradu materijala za sjednicu Odbora.

Predsjednik saziva sjednicu Odbora na temelju zaključka Odbora ili na zahtjev ravnatelja.

Članak 6.

Pismeni poziv za sjednicu Odbora, s prijedlogom dnevnog reda, upućuje se članovima Odbora u pravilu osam dana prije održavanja sjednice.

Zapisnik o održavanju sjednice Odbora dostavlja se ravnatelju Državne geodetske uprave.

Mišljenje Odbora za donošenje rješenja o davanju, odbijanju i oduzimanju suglasnosti, dostavlja se ravnatelju Državne geodetske uprave u roku od osam dana od dana donošenja mišljenja.

Članak 7.

Sjednica Odbora može se održati ako su nazočna sva tri člana Odbora.

Predsjednik utvrđuje nazočnost sva tri člana Odbora i otvara sjednicu.

Ako Predsjednik na početku sjednice utvrdi da nisu nazočna sva tri člana Odbora, odgađa sjednicu za određeni sat istog dana ili za drugi dan o čemu se obavještavaju odsutni članovi.

Članak 8.

Dnevni red sjednice obuhvaća imena fizičkih i pravnih osoba čiji su zahtjevi prispjeli.

Članak 9.

Dnevni red sjednice Odbora utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda na sjednici može se mijenjati na prijedlog Predsjednika i članova Odbora na način da se pojedine točke iz predloženog dnevnog reda izostave ili da se prijedlog dnevnog reda dopuni novim točkama.

Članak 10.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda sjednice prelazi se na raspravu o pojedinim zahtjevima, redoslijedom utvrđenim u dnevnom redu.

Na početku rasprave Odbor vrši uvid u dokumentaciju i dokaze priložene uz zahtjev za izdavanje suglasnosti, sukladno članku 3. i 4. pravilnika.

Poradi ocjene dokaza u postupku davanja, odbijanja i oduzimanja suglasnosti, Odbor može donjeti odluku o neposrednom uvidu u stvarno stanje dokaza.

Ukoliko Odbor donese odluku o neposrednom uvidu u stvarno stanje dokaza, obavještava pravnu ili fizičku osobu koja je podnjela zahtjev, o datumu, satu i mjestu uvida Odbora u stvarno stanje dokaza.

O d l u č i v a n j e

Članak 11.

Odbor donosi mišljenje većinom glasova.

Glasanje na sjednici je javno.

Javno se glasuje dizanjem ruke.

Poslije glasovanja Predsjednik utvrđuje rezultat glasovanja.

Z a p i s n i k

Članak 12.

O radu sjednice Odbora vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži: redni broj sjednice, datum održavanja sa oznakom vremena početka i završetka rada, imena nazočnih članova Odbora i ostalih nazočnih na sjednici, dnevni red sjednice, odluke, mišljenja i zaključke donesene po pojedinim zahtjevima i drugim pitanjima.

Član Odbora koji je na sjednici izdvojio mišljenje o određenom pitanju, može tražiti da se njegovi stavovi unesu u zapisnik.

E v i d e n c i j a

Članak 13.

Odbor vodi evidenciju zahtjeva i suglasnosti iz članka 3. ovog Poslovnika.

III. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA I ČLANOVA ODBORA

Članak 14.

Predsjednik Odbora :

- saziva sjednice Odbora
- predlaže dnevni red
- predsjedava sjednicama Odbora
- brine o primjeni poslovnčkog reda na sjednici
- potpisuje akte koje donosi Odbor, odnosno brine o provođenju akata
- vodi brigu da se o radu sjednice vodi zapisnik, te potpisuje zapisnike
- zadužuje Tajnika Odbora za pomoć u provođenju radnji Odbora.

Članak 15.

Članovi Odbora imaju pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Odbora i sudjelovati u njihovom radu i odlučivanju.

Članak 16.

Članovi Odbora imaju pravo upućivati pitanja ravnatelju u svezi s provođenjem mišljenja Odbora o davanju, odbijanju ili oduzimanju suglasnosti.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 10. svibnja 2000.

GEODETSKA TEHNIČKA ŠKOLA U ZAGREBU

Geodetska tehnička škola u Zagrebu jedina je samostalna geodetska škola u Republici Hrvatskoj. Dužnost nam je osigurati našim učenicima najbolje moguće uvjete školovanja, kako u obrazovnom tako i u odgojnom smislu. U sklopu tih nastojanja uspjeli smo našu informatičku učionicu opremiti tako da se sa svih šesnaest računala može istodobno (putem servera-poslužitelja) pristupiti Internetu. Škola ima i svoju (zasad pokusnu) WWW stranicu, koju ćemo nadalje razvijati.

S velikim ponosom i radošću izvješćujemo da je ekipa Geodetske tehničke škole 19. i 20. studenoga 1999. sudjelovala u projektu "This is our Time '99". Radi se o globalnom komunikacijskom projektu koji se održava jednom godišnje pod pokroviteljstvom UNESCO-a, a svrha mu je omogućiti mladim ljudima da komuniciraju putem Interneta na različite načine i na različite teme. Tema je bila "Odnos mladost-starost 19-99" povodom godine starijih osoba i desete obljetnice Deklaracije o pravima djeteta. U projektu je sudjelovalo 214 škola iz 64 zemlje, sa svih 5 kontinenata. Od ukupno ponuđenih 11 aktivnosti uključili smo se u četiri. U aktivnosti Game "Unite the Nations" (kvizu znanja) naša je škola postigla **prvo mjesto**. Dozvolite da svoju radost i neskriveno zadovoljstvo podijelimo s Vama, čitateljima "Geodetskog lista".

Prošle se godine naša škola po treći put uključila u projekt "This is our Time". Na "Time '97" osvojili smo četvrto mjesto (od 73 škole iz 39 zemalja), a na "Time '98" treće (od 152 škole iz 51 zemlje). Svake godine upriličuje se završno 24-satno druženje i natjecanje u znanju putem Interneta, za vrijeme kojega ekipa naše škole boravi u informatičkoj učionici puna 24 sata.

Škola je od centrale projekta kao nagradu dobila zidni sat s logotipom projekta i službeno priznanje-diplomu.

Uspjeh koji smo postigli velika je čast i izniman motiv za sve učenike i djelatnike Geodetske tehničke škole, a posebice za ekipu projekta Time '99. Više informacija o "Time '99" može se pronaći na Internetu: <http://www.aspnet.org/time/>. Rezultati kviza "Unite the Nations" objavljeni su na: <http://www.aspnet.org/time/>.

Projekt "This is our Time" nije jedini međunarodni projekt u koji je Škola uključena. Naša je škola prva hrvatska škola koja se uključila u međunarodni ekološki znanstveno-prosvjetni projekt GLOBE (Globalno ili cjelovito učenje i opažanje za dobrobit okoliša – <http://www.globe.gov>). U GLOBE je danas uključeno više od 8 tisuća škola iz 86 zemalja.

Prije četiri godine (26. siječnja 2000. navršilo se točno četiri godine) iz naše su informatičke učionice Internetom poslani prvi podaci iz Hrvatske u zajedničku bazu podataka u NOAA