

$$- 5 - 7 - 8 = - 20$$

$$+ 8 + 4 + 10 = + 22$$

Средња грешка по првом изравнавању биће $m = \pm 11,1$ mm а по другом $m \pm 11,3$ mm.

Из горњег примера види се јасно: да су поправке по изравнавању са тежинама $p = \frac{1}{D}$ биле исте за сваку страну у поједином полигону а у другом случају, са тежинама $p = \frac{1}{n}$, да су поправке различите и то према висинским разликама.

Према томе је подела одступања правилнија кад се за тежине узме реципрочна вредност броја станица, јер садржи и дужину и висинску разлику једне нивелманске стране, пошто је број станица зависан и од дужине али и од висинске разлике.

— Наставиће се —

Уредба

О изради катастра земљишта путем приватних предузећа

Чл. 1. На основу чл. 69. Закона о катастру земљишта од 28. X. 1928. г. повераваће се послови око израде катастра катастарских општина и приватним предузећима у границама буџетске могућности.

Прописи ове Уредбе важе и у свима случајевима, када се врше премери, који су обухваћени одредбама Закона о катастру (за премере вароши и варошица у циљу израде регулационих планова, комасација, премера за циљеве аграрне реформе и т. д.)

Чл. 2. Приватним предузећима се могу дати у израду:

- 1.) Триангулација до трећег реда закључно,
- 2.) Полигонисање,
- 3.) Нивелман прецизни и технички,
- 4.) Државни премер са израдом планова за представу терена у хоризонталној и вертикалној пројекцији,
- 5.) Израда катастарског операта,
- 6.) Израда катастарских планова и операта на основу резултата снимања из ваздуха.

Класирање земљишта и предају операта на излагање врше увек државни органи.

А. Терестрички премер

Чл. 3. У члану 2. тач. 1. до 5. побројани послови се могу поверавати инжењерима и геометрима, овлашћеним за вршење геометарске праксе са прописаним школским квалификацијама, као и оним техничким предузећима, која имају представника са тим квалификацијама. Предузећима без таквог представника, која докажу досадањим радовима, да су њихови технички органи способни за вршење премера, могу се поверавати речени послови само на основу специјалнога одобрења Министарства Финансија.

Чл. 4. Уговоре о вршењу катастарског премера закључиваће Министарство Финансија (Одељење Катастра и Добра), а послови ће се давати путем оферталних лицитација.

Самоуправна тела и друге установе, као и приватне странке, кад склапају уговоре за вршење премера, дужне су послати их на одобрење Министарству Финансија.

Чл. 5. За подношење операта и извршење саме лицитације важе сви прописи Закона о Државном Рачуноводству поред других специјалних законских одредаба, које су прописане за односне врсте радова (на пр. комасације).

Чл. 6. Услови имају обавхватити: име катастарске општине у којој се има радити, рок израде, начин и место предаје, рокове и начине контролисања, примања послова, операта и начин исплате.

Чл. 7. Послови и израда премера и операта издаваће се по појединачним ценама. Министарство Финансија, односно други послодавци, чији радови подлеже одобрењу и контроли Министарства Финансија, прописуће условима лицитације, највише јединачне цене за поједине радове засебно. (На пр. за једну тригонометријску тачку, полигону тачку, хектар снимљене површине, хектар израђеног плана, коту генералног нивелмана и т. д.)

Чл. 8. Понуде се могу узети у обзир, ако садрже ниже или исте цене, како су условима прописане. Поред понуђене цене одлучује још и гаранција за солидно вођење посла, а и краћи рок израде.

Чл. 9. Исплате за извршене радове вршиће се за сваку врсту послова по извршеној контроли и по нађеном исправном стању.

Истовремено вратиће се предузимачу и одговарајући део кауције.

Начин исплате предвиђа се условима лицитације.

Чл. 10. Предузимач постаје обавезан, чим потпише услове, протокол и остале уговорне прилоге, а Држава, односно послодавац, кад лицитацију одобри Министарство Финансија.

Закљученим уговором се не смеју мењати услови лицитације.

Чл. 11. Предузимач је дужан да изврши погођени посао према условима добро, солидно и на време.

За теренски рад непогодно време неће се рачунати у уговоран рок за довршење посла онда, ако предузимач нема података за рад у бироу. Предузимач је дужан водити оверени дневник рада, у који ће свакодневно уносити поред техничких радова и све податке о временским приликама.

Чл. 12. Елементарне непогоде, као и општа обустава рада од стране раденика, дају предузимачу право на продужење рока погођеног посла, али не и на накнаду штете.

Чл. 13. За сваку штету почињену трећим лицима вршењем уговорених радова, одговара предузимач.

Чл. 14. Исплату особља, раденика и материјала дужан је предузимач извршавати уредно према законским одредбама.

Инструменте, алат и материјал за вршење премера набавља сам предузимач. Инструменти морају бити такве конструкције, да се њима може постићи тражена тачност, а материјал мора одговарати узорцима при лицитацији.

Прописне обрасце може предузимач набавити и у Министарству Финансија, Одељењу Катастра и Добара. Ако предузимач позајми инструменте и справе од Министарства Финансија, платиће 10—20% годишње од вредности и положиће кауцију у износу стварне вредности позајмљених предмета.

Чл. 15. Предузимач не може преносити на треће лице своја права и обавезе ни делимично, ни у целини без претходног одобрења Министарства Финансија, Одељења Катастра и Добара. Одговорност за посао сноси предузимач и у случају одобреног преноса посла на треће лице.

Чл. 16. Ако предузимач без оправданих разлога не сврши послове на време, плаћаће на име казне за сваки дан одоцнења 200 динара.

Ако предузимач развлачи посао тако, да је очигледно, да га неће моћи на време свршити, Министарство Финансија

може уговор с њим раскинути и довршење посла поверити трећем лицу или га извести у државној режији. Једнако ће се поступити, ако предузимач изводи уговорне радове невесто, лабаво и против прописа.

Раскид уговора у овом случају повлачи губитак кауције, из које ће се послови исправити и довршити.

Чл. 17. Ако предузимач падне под стечај, уговор се раскида, али послодавац може примити понуду његових поверилаца, да исти предузимач погођене радове доврши под истим условима.

Чл. 18. Ако предузимач умре, Министарство Финансија ће раскинути уговор и одлуку о томе доставити надлежној судској власти, наследницима, односно њиховим стараоцима. За онај део посла, који је довршен и буде примљен, исплатиће се зарада законитим наследницима. Награда за недовршене радове исплатиће се према процени исправно извршених радова.

Чл. 19. Ако предузимач без основних разлога одустане од извршења погођеног посла или га омете, или својим поступцима доведе до раскида уговора, примениће се према њему казна члана 99. в. Закона о Државном Рачуноводству.

Чл. 20. Испитивање и оверавање радова врши комисија од три члана, коју одреди Министарство Финансија. Комисија ће почети рад на проверавању најдоцније месец дана, пошто предузимач јави, да је посао довршио. Записник и своје мишљење има комисија да изради најдаље за 15 дана од почетка испитивања.

Чл. 21. Предузимач је обавезан, да комисији, а и инспекционим органима у току рада бесплатно стави на располагање раднике, потребне инструменте, справе и материјал за контролна мерења.

Чл. 22. Мане и недостатке, које комисија нађе у елаборату или на белегама, дужан је предузимач исправити и уклонити у одређеном му року. Предузимач је дужан следовати и одлуци комисије, на основу које се неки радови имају још да доврше или попуне. У противном, задржаће се одговарајућа вредност у новцу, из које ће се недостаци и поправке извршити.

Б. Снимање из ваздуха

Чл. 23. Предузећа, која желе израђивати катастарске планове и операте на основу снимања из ваздуха, имају прет-

ходно извршити пробно снимање на терену. Терен и услове одредиће Министарство Финансија (Одељење Катастра и Добара, тач. 6. чл. 3. ове Уредбе). Само таква предузећа, чији су пробни радови примљени, могу се припуштати даљним радовима.

Чл. 24. Послови пробнога снимања издаваће се, или на основу јавног надметања, или непосредно директном погодбом на основу тачке 7. члана 86. Закона о Државном Рачуноводству. У сваком случају прописане се писмени услови и утврдити појединости израде.

Чл. 25. Услови за пробно снимање морају садржавати све елементе, које захтева чл. 86. а. Закона о Државном Рачуноводству и за дефинитивне погодбе.

Чл. 26. Израђене планове и катастарске операте на основу пробног снимања из ваздуха испитује комисија од три члана, коју одређује Министарство Финансија. Испитивање има почети 15 дана од обавести о довршењу радова, а извештај комисије има да се поднесе у року од даљих 30 дана.

Чл. 27. Министарство Финансија (Одељење Катастра и Добара) на основу поднетог извештаја или прима планове и елаборате, или ставља примедбе, по којима има да се изврше потребне исправке и допуне, или их одбацује. Само за примљене планове и елаборате исплатиће се уговорена зарада.

Чл. 28. Израда катастра снимањем из ваздуха издаје се по прописима Закона о Државном Рачуноводству. Рефлектанти су дужни у својим понудама изложити техничку страну свога рада. Условима ће се предвидети, да планови морају бити израђени по катастарским прописима и да операт буде снабдевен списком парцела и израчунатим површинама. Потребни број тригонометријских тачака одређује се по прописима Правилника за триангулацију.

Чл. 29. Предузимач је дужан предати уз катастарски операт место детаљних скица све оригиналне фотографске снимке (плоче, филмове), фотографије у размери и све записнике и рачунања координата, висина и површина.

Чл. 30. Услови за лицитацију имају да садрже све одредбе чл. 86. а. Закона о Државном Рачуноводству и одговарајуће прописе ове Уредбе под А.

Начин и рок исплате имају се предвиђати условима лицитације.

Чл. 31. Чланови 20., 21. и 22. ове Уредбе важе и за израду катастра на основу снимања из ваздуха, али да рок за израду комисијског записника по чл. 20. ове Уредбе може бити дужи од 15 дана, ако то захтева величина снимљеног терена.

Број 95420.
2. Децембра 1929. год.
Београд.

Министар Финансија
Др. Станко Шврљуга с. р.

Нови поступак код детаљног снимања тахиметријом

Као што се свако приватно газдинство управља по познатом економском принципу, да се што мањим трошковима произведе што већи ефекат тако и држава примењује у својем газдовању, финансијама, овај основни принцип сваке економије.

Код извођења големог задатка, који је садржан у изради катастра непромерених делова државе, траже се методе и организација рада, која ће омогућити да терет трошкова буде сведен на ону меру, која одговара финансијској снази државе, и да због ових трошкова не штетују друге неодложне државне потребе. Законски рок од десет година који није дугачак, ако се упореди величина задатка са бројним стањем стручног персонала, појачава ову бригу надлежних фактора и људи од струке.

У том циљу поднео је *Ing. Александар Косић*, катастарски инжењер, дне 1. октобра ове год. следећи реферат Министарству Финансија:

„Част ми је поднети предлог о новој техничкој организацији теренских радова за једну групу на терену.

Пошто смо данас у стању да пре поласка на терен нанесемо тригонометријске тачке координатима на скицу будуће полигоне мреже — то добијемо један сигуран и оријентисан скелет, у који мора да се уметне полигона мрежа.

С обзиром на то предлог се састоји у овоме: да се не врши посебно мерење углова, мерење страна и тахиметрисање, већ да се истовремено врши и тахиметрисање и мерење углова и страна.

Да би се ово могло постићи потребно је извршити поделу на детаљне скице пре мерења углова и страна. Ово ће

се постићи, ако се код укопавања полигоних тачака унесеу ручну скицу — (на којој се налазе тригонометриске тачке нанете координатама) полигоне тачке приближно — ценећи од ока дужине и преломне углове. Ово је у многим олакшано кад имамо за контролу тригонометриске тачке. На пр. прво се укопају између 3 тригон. тачке главни влаци па између њих споредни.

У сваком случају може се добити скица полигоне мреже таква, да нам омогући извршење поделе на детаљне скице. Нетачност нанетих полигоних влакова неће утицати на снимање јер:

1.) Скице су међу собом везане тригонометријским тачкама;

2.) Скице се раде у приближној размери;

3.) И иначе се дозвољава карикирање детаља.

Разлози за овај предлог су следећи:

1. Технички.

а) На једној станици поставља се инструменат само једанпут.

б) Омогућено је тахиметрисање прелома одмах са мерењем страна.

в) Одређивање и одмерање евентуалних малих тачака може се извршити одмах мерећи страну.

г) Може се одмах извршити уметање и мерење неке нове полигоне тачке.

2. Економски.

а) Добија се у времену.

б) Добије се у цени коштања једног снимљеног хектара

в) Снимање целе територије Србије и Црне Горе било би скраћено за неколико година.

Организација рада једне такве групе при овој методи разумљива је сама по себи.

Користи примене овог начива рада видеће се најбоље из следећег примера: Претпоставимо једну општину са површином од 500 ха,

А) Досадања организација рада.

На овој површини биће:

Полигоних тачака	200 ком.
Станица	210 ком.
Дужина пол. страна	40 км. у једном правцу.

1. Укопаване полигоних тачака.

На укопавању ради 1 геометар 110.— динара дневно.

2 фигуранта 50.— динара дневно.

Свега 160.— динара дневно.

Ако дневно укопају 20 тачака онда ће бити:

а) утрошено време са празницима 11 дана

б) Коштање целог укопавања $160 \times 11 = 1760$ — дин.

2. Мерење страна.

Истовремено мери стране: 1 помоћник по 80.— дин. дневно.

2 фигуранта по 50.— дин. дневно.

Свега 130.— дин. дневно.

Ако дневно измере 6 км. онда ће бити:

а) утрошено време с празницима 14 дана

б) Коштање мерених страна $130 \times 14 = 1820$ — дин.

3. Мерење углова.

Ако се дневно измере углови на 20 станица онда ће требати са празницима 11,5 дана а мерење ће се вршити:

1 геометар са 2 фигуранта по 160.— дин. 7,5 дана = 1200.—

1 помоћник са 2 фигуранта по 130.— дин. 4 дана = 520.—

Свега 1720.—

4. Тахиметрија.

Ако месечно сниме по 200 ха онда ће бити:

а) Утрошено време 2,5 месеца односно 75 дана.

б) Коштање (1 геометар, 1 помоћник, 2 фигуранта,)

$110 + 80 + 50 = 240 \times 75 = 18.000$ — дин.

За све теренске радове за 500 ха треба:

1.) Дана са празницима 93,5

2.) Укупна цена трошкова 23.300.— динара

3.) Цена по 1 ха = 33.300

500 46,60 динара

Б) Нова организација рада.

Исти премер са 500 ха, 200 пол. тач. и 210 станица.

1. Укопаване.

Ако дневно укопају 40 цеви онда ће бити:

а) Утрошено време $200 = 5$ дана

б) Коштање уковавања:

1 геометар	110 динара
1 помоћник	80 динара
4 фигуранта	100 динара
	<u>290 динара</u>

Укупна цена уковавања = $290 \times 5 = 1450$ — динара.

2. Тахиметрија — мерење углова — мерење страна.

Ако група тахиметрише дневно на 4 станице и истовремено мери углове и стране, онда ће бити:

а) утрошено време $\frac{210}{4} = 52 = \surd$ а 60 дана

б) коштање са 2 фигуранта $240 \times 60 = 14.400$ — дин.

За све теренске радове треба:

1.) Дана са празницима 65

2.) Трошкова 15850 — динара

3.) Цена по 1 ха = $\frac{15850}{500} = 31,70$ динара.

4.) Време за 1 ха = $\frac{65}{500} = 0,13$ дана

Ц) Разлика организација А-Б.

1.) У времену $93,5 - 65 = 28,5$ дана

2.) У новцу $23300,00 - 15850,00 = 7450$ — динара

3.) У цени по 1 ха $49,60 - 31,70 = 17,90$ динара

4.) У времену за 1 ха $0,187 - 0,13 = 0,057$

Према горњем примеру и под претпоставком да би се цела територија Србије и Црне Горе морала снимити до сада примењеним методама дакле не узимајући у обзир велике комплексе шума, планина и т. д. нити нове методе снимања (фотограметријско снимање) види се велика разлика у времену и коштању између досадање методе рада и ове предложене.

Ако узмемо да цела територија износи 10.000.000 ха а да раде 1000 група онда би били готови теренски радови:

у 1 случају за $0,187 \times 10\,000\,000 = 1870$ дана

1000

у 2 случају за $0,13 \times 10\,000\,000 = 1300$ дана

1000

Разлика је 570 дана

Ови се дани односе само на теренске дане т. ј. треба им додати $\frac{1}{2}$ дана да би добили календарско време. Дакле
 у 1 случају $1870 + 620 = 2490$ дана ≈ 7 год.
 у 2 случају $1300 + 425 = 1725$ дана $\approx 4,8$ год.

Добитак у времену је 2,2 године календарске. Уштеда у новцу би била око 150.000.000 — динара.

Министарство Финансија, Одељење Катастра и Добара, усвојило је у принципу овај предлог, и одредило да се нова организација рада примени код снимања оних општина у срезу врачарском, где ће премеравање услед повољног стања времена почети још ове јесени. Пошто је цео срез као и други комплекси, у којима ће се вршити катастарски премер покривен триангулацијом, предлог је још упрошћен. Подела на детаљне скице врши се унапред. Скице се одређују према детаљним листовима, а не према тригонометријској и полигоној мрежи. Стога није потребна код укапања полигоних тачака ручна скица, већ се тачке уносе од ока у детаљне скице. Пошто се према степену рада за кратко време добијају углови и стране, логично је да геометар може и њих употребити, ако примети, већу грешку у скицираном полигоном влаку. Изнимно је наређено да — обзиром на краткоћу јесењих дана радови почињу у селу. Наређење од 28. октобра о. г. број 90840/29 год. гласи:

„Катастарској секцији за срез врачарски. По довршетку радова на премеравању појединих катаст. општина имају се расположиве групе упућивати у оне општине среза рачарског, које до сада нису биле запоседнуте.

Развијање полигоне мреже и истовремено снимање детаља има почети у самом селу и непосредној околини, одакле се распростире рад сваке групе према граници атара у смислу прописа овог наређења.

На почетку рада изврши се, на основу координата тригонометријских тачака, подела општина на листове. За део општине, који се узима у програм, има се по прописима тач. 1. 2. расписа Бр. 80319/29. извршити на односним листовима поделе на детаљне скице.

На детаљној скици нанесу се тригонометријске тачке помоћу координата.

Рекогносцирање и укапавање тачака врши се на следећи начин:

Укопају се тачке главних полигоних влакова између неколико тригонометријских тачака (најмање три), а затим одмах између њих споредни влаци. Полигоне тачке уносе се, већ код укопавања ценећи од ока дужине и прелома углова, у детаљне скице.

Мерење углова и страна обавља се истовремено са тахиметрисањем, а према томе и постављање малих тачака као и одређивање висинских разлика свих тачака и прелома. Тим се добива велика уштеда у времену, инструменат се поставља само један пут на станици и не треба за сваку врсту рада (углове, стране, тахиметрију) засебно и поновно долазити на исто место.

Записници теренског рада морају у свему одговарати постојећим прописима. Детаљна скица је већ приликом укопавања мреже припремљена за тахиметрисање. Скица полигоне мреже саставља се паралелно са добивањем података.

Мерење страна и углова полигоне мреже за површине, које се премеравају искључиво ортогоналном методом, обавља се засебно према досадањим прописима и организацији рада. Али и у овом случају развија се мрежа за толико, колико се може и детаљно снимити.

Нека се о овоме наређењу обавесте све групе ради знања и управљања.

Генерални Директор

Инж. Ст. Ј. Недељковић с. р.

Практичност и предности овакве организације детаљног снимања тахиметријом, јасни су за свакога стручника. Очигледно је да такав рад захтева од геометра већу концентрацију пажње и потпуну савесност. Пошто нема виšekратног долажења на исту станицу, не може се геометар ослонити да ће други пут попунити оно, што је први пут заборавио. Али зато може очекивати пуну рекомпензацију за свој труд у плодовима, квантитету рада.

ЗАКОН

О

Организацији Финансијске Управе

од 7. децембра 1929. г.

И Министарство Финансија

§ 1. ⁽¹⁾ *Министарство финансија* је врховно надлештво за финансијску управу, којим управља *Министар Финансија*.

(²) Надлежност Министарства финансија, као *врховне финансијске управне власти*, обухвата вршење финансијских управних послова, врховно вођење целокупне финансијске управе, врховни надзор над финансијским надлештвима и установама, послове око организовања финансијских надлештава и установа, као и припремање законских предлога.

§ 2. Министру помажу у раду *пomoћници Министра*, који се постављају Краљевим указом. Они за Министра финансија доносе одлуке и решења из његове надлежности у колико их на то власти.

§ 3. Министарство финансија се дели на:

Опшће одељење (I);

Одељење државног рачуноводства и буџета (II);

Одељење пореза (III);

Одељење царина (IV);

Одељење казначарства и државних добара (V);

Одељење државних дугова и државних кредита (VI);

§ 4. (¹) На челу одељења стоје *начелници*. Начелника Одељења државног рачуноводства и буџета помаже у раду *пomoћник начелника*, који замењује начелника кад је овај одсутан или спречен. Друге начелнике, кад су отсутни или спречени, замењују по рангу најстарији шефови отсека.

(²) Одељења се деле у *ошсеке*.

(³) Одељење државних дугова и државног кредита има два отсека, а сва остала по четири. Министар може спајањем број отсека смањити, а повећати само ако се буџетом предвиди, као и поједине отсеке из састава појединих одељења пренети у састав другог одељења.

(⁴) Делокруг и назив појединих отсека одређује Министар.

(⁵) На челу отсека стоје начелнику непосредно подређени *шефови ошсека*.

(⁶) Министар може према потреби службе установити *одељке (реферанше)*, поверене *референтима*, који су непосредно подређени начелнику.

§ 5. Одељења имају свој *канцеларијски одељак са регистратуром*. Деловодни дневник води се по одељењима.

§ 6. (¹) У делокруг појединих одељења спадају, и то за: (изостављено I-IV)

V Одељење катастра и државних добара:

1. целокупна катастарска служба;

2. надзор и давање овлашћења за вршење цивилно-геометарске службе и комасационих радова;

3. управа непријатељске имовине и управа државних добара, у колико за ово нису надлежне друге власти.

§ 7. У делокруг кабинета и сваког одељења, а за послове делокруга, који им је одређен у § 6 спада и:

1. припремање законских предлога и прописа;

2. надзор над применом закона и прописа;

3. послови око службених односа чиновника стручне финансијске службе и евиденција тих чиновника;

4. одлучивање о сукобима због надлежности међу финансијским надлештвима у колико нису у питању сукоби о надлежности између нижих финансијских надлештава подређених истој финансијској дирекцији;

5. решавање о предметима, за које није предвиђена надлежност којег подређеног финансијског надлештва;

6. отправљање других послова, које му Министар Финансија одреди.

§ 8. Начелници могу за Министра Финансија доносити одлуке и решења из његове надлежности у колико их он за то овласти.

II Надлештва непосредно подређена Министарству Финансија

1. Државна правобраниоштва

§ 9. (изостављен)

2. Финансијске дирекције

§ 10. ⁽¹⁾ Финансијске дирекције врше финансијску управну власт у обиму надлежности одређене им овим законом као и другим посебним законима.

⁽²⁾ Подручја финансијских дирекција подударају се са подручјима бановина.

⁽³⁾ Свака дирекција носи име односне бановине.

⁽⁴⁾ Седишта финансијских дирекција подударају се са седиштима бановина. Изузетно седиште Зетске финансијске дирекције остаје и даље у Подгорици, док се на Цетињу не створе потребни стамбени услови и боља саобраћајна средства са среским местима нарочито у зимско доба.

⁽⁵⁾ За подручје Управе града Београда оснива се београдска финансијска дирекција са седиштем у Београду с тим, да се ово подручје у финансијском погледу проширује на цела подручја пореских управа Земун и Панчево.

⁽⁶⁾ Министар Финансија може, где потреба службе захтева, основати за подручја више пореских управа финансијске

инспекторате, који ће са надлежношћу финансијске дирекције отправаљати послове које им Министар Финансија одреди. Пореске управе у седишту финансијских инспектората вршиће све манипулативне послове инспектората и ставиће му на располагање потребне просторије.

§ 11. ⁽¹⁾ На челу Финансијске дирекције стоји *Финансијски директор*.

⁽²⁾ Финансијског директора помаже у раду *Помоћник финансијског директора* који уједно стоји и на челу једног отсека Финансијске дирекције. Он за директора отправаља послове његове надлежности у колико га директор на то овласти и замењује га када је отсутан или спречен.

§ 12. Финансијски директор је нарочито надлежан да :

а) поставља и отпушта дневничаре дирекције и подређених надлештава, размешта званичнике и поставља и отпушта приправике финансијске контроле и одобрава отсуства и боловања свих службеника од 40 дана у границама државе ;

б) одобрава уговоре о закупу са годишњом закупнином до 50.000.— д. као и расходавања неупотребљивих инвентарских ствари подређених надлештава и да решава у границама отворених кредита о :

1. издацима за оправке државни зграда подручних финансијских надлештава до 20.000.— д.;

2. издацима за набавке и оправке свих потреба за магацинску и царинску службу, као и о набавци олова и оправци кљешта за пломбирање до 50.000.— д.;

3. осигурању робе у магацинима са годишњом премијом до 50.000.— д. ;

4. накнади штете приватним лицима за робу несталу у царинарници до 20 000.— д.;

5. оправци благајна до 10.000.— д.;

6. набавци канцеларијског материјала, о трошковима око преноса инвентара и о исплати телефонских такса до 50.000 д.

7. привременим издацима за службена путовања и сеобу у границама постојећих прописа у колико нису за то овлаштена подређена надлештва ;

8. издацима за огрев, осветлење, набавку и оправку намештаја да 10.000.— д.;

в) управља инспекционом службом код подређених надлештава и установа.

§ 13. ⁽¹⁾ Инспекциона служба врши се редовно најмање дваред годишње ненадно, од којих прва у току првог, а друга у току другог полугођа.

⁽²⁾ Прву редовну годишњу инспекцију код пореских управа врше чиновници отсека за непосредне порезе а обухвата целокупно пословање па и рачуноводско и благајничко, а друга редовна годишња инспекција ограничава се на рачунско и благајничко пословање. Ову другу инспекцију могу вршити и чиновници отсека за рачуноводство.

⁽³⁾ Редовне инспекције осталих подређених надлештава и установа врше чиновници односних отсека.

⁽⁴⁾ Друга редовна инспекција може изостати, ако је надлештво било по други пут већ прегледано којим другим поводом.

⁽⁵⁾ Взнредне инспекције може вршити и директор лично.

§ 14. ⁽¹⁾ Финансијска дирекција има:

1. *Општински одсек;*
2. *Одсек за рачуноводство;*
3. *Одсек за непосредне порезе;*
4. *Одсек за царине;*
5. *Одсек за трошарину и таксе;*
6. *Одсек за каласитар и државна добра.*

⁽²⁾ У којим ће дирекцијама и за која подручја постојати отсеци за царине одређује Министар Финансија.

⁽³⁾ На челу отсека стоји *шеф отсека*. У стручним текућим пословима свога отсека, а у границама надлежности дирекције, шеф отсека издаје наређења подређеним надлештвима и установама и потписује и за директора. То овлашћење не обухвата наредбе, које се ма којим начином морају прокњижавати (кредити, задужења, отписи, повраћаји и т. сл.) и извршна решења о прекиду кривичних истрага. Ове наредбе, односно решења као и стручне извештаје вишој власти, потписује директор, а поред њега и шеф отсека, као стручно одговоран. На извештаје Министарству Финансија може директор стављати своје напомене, у колико се не слаже са извештајем.

§ 15 до § 19. (изостављено)

§ 20. У Делокруг *Одсека за каласитар и државна добра* спада:

1. управа и надзор техничког и пореског одржавања катастра и класирање земљишта;

2. израда катастарских елабората и њихово подношење на одобрење Министарству Финансија;

3. преглед и одобрење радова цивилних инжињера и геометара око деобе земљишта, парцелације, комасације и других аграрних операција;

4. решавање о жалбама против техничког и пореског одржавања катастра;

5. старање о државним добрима којима управља Министарство Финансија;

6. решавање о отпису пореза због елементарних штета;

7. решавање о жалбама против решења пореских, односно катастарских управа у предметима сталног и привременог пореског ослобођења;

8. статистика о катастарском приходу, културама и величини парцела.

§ 21. (1) Министар Финансија може у надлежности свих или појединих финансијских директора или финансијских дирекција, пренети поједине послове, за које су Министар финансија или Министарство Финансија посебним законом надлежни.

(2) Број отсека може Министар Финансија код свих или појединих дирекција спајањем смањити, а повећати само ако се буџетом предвиди, као и послове из делокруга једног отсека пренети у делокруг кога другог отсека;

(3) Сваки отсек отправља још и све друге послове, које му стави у дужност Министар Финансија.

§ 22. (изостављен)

III Надлештва и установе непосредно подређене Финансијским Дирекцијама

1. Пореске управе.

§ 23. до § 24. изостављени

2 Царинарнице

§ 25. до § 28. изостављени

3 Катастарске управе

§ 28. Катастарске управе, као власти за извршење катастарске службе и надзор над државним добрима надлежне су за

1. техничко и пореско одржавање катастра и класирање земљишта;

2. увиђај ради ослобођења од пореза и других повластица на порез од земљишта;

3. разрез пореза на земљишта у границама Закона о непосредним порезима;

5. преглед и одобравање ситнијих радова цивилних инжињера и геометара око деобе земљишта;

5. издавање извода из катастарских елабората;

6. надзор над државним добрима;

7. отправљање и других послова, које им посебни прописи или надређене власти стављају у дужност.

§ 29. Где још није извршен премер или где се врши обнова премера може Министар финансија установити за триангулацију, нивелман и премер посебне, Министарству Финансија непосредно подређене *катастарске секције*.

4. Финансијска конторла

§ 30. до § 32. изостављени.

IV Служба

§ 33. (1) Служба у финансијској управи *финансијска служба — је концептна, стручна, финансијско контролна и манипулативна.*

(2) Стручна финансијска служба је; *рачуноводска (под којом се разумева и благајничка), пореска, царинска и катастарска.*

(3) до (5) изостављено.

V Службеници

§ 34. (1) У финансијску концептну службу спадају чиновници I категорије: *финансијски концептни чиновници.*

(2) У стручну финансијску службу спадају чиновници II категорије, и то: *рачунски, порески, царински и катастарски.*

(3) У манипулативну финансијску службу спадају чиновници III категорије: *финансијски манипулативни чиновници.*

(4) У службу финансијске контроле спадају чиновници II и III категорије: *чиновници финансијске контроле. У ту службу спадају и званичници финансијске контроле.*

§ 35. (1) Финансијски концептни чиновници врше редовно службу у Министарству Финансија, државним правобраонштвима и финансијским дирекцијама. Изузетно, и то до 4 а

групе закључно, могу они вршити службу и у надлештвима, непосредно подређеним финансијским дирекцијама.

(²) Финансијски концептни приправници могу вршити службу само код финансијских дирекција. Но за време такве службе, а пре полагања државног стручног испита, они имају провести по шест месеци на практичном раду код пореских управа и главних царинарница. Док су на таквом раду припада им, поред редовних принадлежности, само накнада путног трошка.

(³) Рачунски чиновници врше службу у министарствима и финансијским дирекцијама.

(⁴) Порески чиновници врше службу редовно у пореским управама, царински у царинарницама, а катастарски у катастарским управама. Изузетно могу порески, царински и катастарски чиновници, осим приправника, вршити службу и у одговарајућим одељењима Министарства Финансија, и у отсецима финансијских дирекција.

(⁵) Службеници финансијске контроле врше службу по закону о финансијској контроли. Изузетно могу службеници финансијске контроле, осим приправника, вршити службу и у одговарајућим одељењима Министарства Финансија, и у отсецима финансијских дирекција.

(⁶) Службеници који врше службу у одељењима Министарства Финансија и у отсецима финансијских дирекција (став 3, 4 и 5) остају и даље чиновници дотичне стручне службе, односно службеници финансијске контроле.

(⁷) Манипулативни чиновници врше службу у свима надлештвима финансијске управе.

§ 36. (¹) Поред услова предвиђених у закону о чиновницима и осталим државним службеницима грађанског реда, захтева се за примање у финансијску концептну службу доказ о положеном дипломском испиту правног факултета економско-финансијских наука. Но за положаје у тој служби, за које је потребна техничка спрема, захтева се доказ о положеном дипломском испиту на оним универзитетским или техничким факултетима на којима се може постићи спрема за службу на коју се одређује.

(²) За примање у стручну и манипулативну финансијску службу захтева се доказ о школској спремности по закону о чиновницима и осталим државним службеницима грађанског реда, а за службу у финансијској контроли по закону о финансијској контроли.

§ 37. (1) Приправници финансијске службе не могу добити сталност док не положи прописани државни стручни испит. Ако тај испит не положи у року од четири године од дана постављање престаје им служба. Ова одредба важи и за приправнике државних правобраниоштава.

(2) Порески и царински чиновници, као и чиновници финансијске контроле II категорије, не могу напредовати у другу групу II категорије пре него положи *виши државни стручни* испит по правилнику прописаном од Министра Финансија.

§ 38. (1) Категорије, групе и положаји финансијских чиновника утврђују се овако :

Таблице на страни 228 229 и 230.

(2) Назив пореског, царинског и катастарског инспектора могу имати само чиновници прве групе II категорије за време док су са службом у Министарству финансија и у Финансијским дирекцијама као и они, који су на челу царинарница и пореских и катастарских управа. Смеђивањем са ових дужности преводе се ови чиновници на назив прве групе II категорије, који је за ту групу утврђен.

(3) Број чиновничких места у Министарству финансија утврдиће Министар финансија уредбом.

(4) Кредити за поједине категорије могу се употребити само за категорије за које су буџетом предвиђени.

§ 39. (1) Сваки финансијски чиновник има свој ранг, који се утврђује у *списку чиновника*.

(2) По један списак чиновника постојаће за финансијске концептне чиновнике Министарства финансија, финансијских дирекција, државних правобраниошта. Исто тако постојаће засебан списак за чиновнике сваке поједине финансијске службе, и то за сваку од чиновничких категорија понаособ. Сваки списак чини посебну скупину, у границама које се врше напредовањем из групе у групу. Како ће се одређивати ранг чиновника и где ће се спискови чиновника водити прописаће Министар финансија.

§ 40. (1) Начелници за поједина одељења, државни правобраниоци за поједина државна правобраниошта, финансијски директори и помоћници финансијских директора за поједине финансијске дирекције постављају се Краљевим указом.

(2) На све остале положаје предвиђене овим законом врши постављења Министар финансија у колико се тиме не мења група и не врши премештај.

Финансијски концептни чиновници (I категорија)						
У финансијским дирекцијама		У Министарству Финансија				
Г	Р	У	а	9	Финансијски концептни приправник	
				8	Финансијски пристав	
				7	Финансијски секретар	
				6	Виши финансијски секретар	
				5	Финансијски саветник	
				4	4а	Финансијски саветник
				3	3а	Помоћник финансијског директора Виши финансијски саветник
				3	3а	Финансијски директор
				2	3а	Министарски пристав
				1	3а	Секретар министарства
П	У	а	а	6	Секретар министарства	
				5	Виши секретар министарства	
				4	4а	Помоћник начелника (§ 4, став 1) Саветник министарства
				3	3а	Помоћник начелника (§ 4, став 1) Виши саветник министарства
				3	3а	Начелник
				2	2а	Помоћник министра
				1	3а	Први помоћник министра Помоћник министра

Финансијски чиновници (II категорија)		Фин. концептни чиновници (I категорија)		
Порески		У државним правобраниоштвима		
Рачунски				
г	5	1а	а	Државни правобравилац
	4	1	3	Виши савет. Држ. правобраниоштва
	3	2	4а	Саветници Држ. правобраниоштва
	2	3	5	Виши секр. Државног правобраниоштва
	1	4	6	Секретар Држ. правобраниоштва
		5	7	Пристав Држ. правобраниоштва
		1а	8	Приправник Држ. правобраниоштва
		1	9	Виши рачунски инспектор
		2	1а	Рачунски инспектор
		3	2	Рачунски контролор
р	4	3	3а	Књиговођа
	5	4	3	Помоћни књиговођа
		5	3а	Рачунски приправник
		1а	3	Виши порески инспектор
		1	3	Порески инспектор Виши порески контролор
		2	3	Порески контролор
		3	3	Порезник
		4	3	Помоћни порезник
		5	3	Порески приправник
			2	

Финанс. чиновници III категорије		Финансијски чиновници (II категорија)		
манулативни	финансијске контроле	катастарски	царински	
г	р	п	а	
			1a	Виши царински инспектор
			1	Царински инспектор Виши царински контролор
	2		Царински контролор	
3	Цариник			
4	Помоћни цариник			
5	Царински приправник			
1a	Виши катастарски инспектор			
1	Катастарски инспектор Виши катастарски геометар Виши катастарски агроном			
2	Катастарски геометар			
3	Катастарски агроном			
4	Катастарски помоћни геометар Катастарски помоћни агроном			
5	Катастарски приправник			
1a	Инспектор финансијске контроле			
1	Виши повереник финансијске контроле			
2	Повереник финансијске контроле			
3				
4	Помоћни повереник фин. контроле			
5	Чиновнички приправник фин. контроле			
1	Виши надзор. финанс. контроле			
2	Надзорник финансијске контроле			
3	Поднадзорник финансијске контроле			
1	Главни архивар			
2	Главни царински складиштар Главни катаст. техн. манипулант			
3	Помоћни архивар Помоћни царински складиштар Помоћни катастар. техн. манипулант			
4	Архиварски приправник Катаст. тех. манулативни приправник			

(3) Унапређења на положај из ниже у вишу групу врши Министар финансија у колико је за то по важећим законским прописима надлежан.

§ 41. (1) изостављено.

(2) За начелника одељења катастра и државних добара може бити постављен само финансијски концептни чиновник са дипломом геодетског или грађевинско техничког факултета. Но ако у финансијској служби нема чиновника, који испуњавају услове за начелника одељења катастра и државних добара, може за начелника тога одељења поставити лице са дипломом поменутих техничких факултета, ако има најмање петнаест година ефективно проведених у било којој државној служби по положеном дипломском испиту.

(3) до (6) изостављено.

§ 42. изостављен

§ 43. (1) Финансијски чиновници I категорије примају *додашак на службу*, и то:

у 1 групи	. . .	3.500.—
„ 2а	„ . . .	3.100.—
„ 2	„ . . .	2.700.—
„ 3	„ . . .	2.120.—
„ 3а	„ . . .	1.720.—
„ 4	„ . . .	1.320.—
„ 4а	„ . . .	920.—
„ 5	„ . . .	920.—
„ 6	„ . . .	920.—
„ 7	„ . . .	520.—
„ 8	„ . . .	520.—
„ 9	„ . . .	200.— динара месечно.

(2) Финансијски чиновници II категорије примају *додашак на службу*. и то:

у 1 групи	. . .	600.—
у 2	„ . . .	450.—
у 3	„ . . .	300.— динара месечно.

§ 44. Додаци на службу (§ 43) рачунаће се за пензију са 50% после двадесет, са 60% после двадесет пет, са 70% после тридесет и са 100% после тридесет пет година које је чиновник ефективно провео у државној служби.

§ 45.

(1) Финансијски концептни чиновници, почев од четврте групе, могу се унапредити у наредну вишу групу, која је за

њихов положај предвиђена у § 38 овога закона, тек пошто су провели четири године у својој односној групи из које се унапређују.

(²) до (³) изостављено.

(4) Финансијски чиновници II категорије, са службом у Министарству финансија или у финансијским дирекцијама (§ 45 став 3, 4 и 5) могу се унапредити из друге у прву групу ако су ефективно провели дванаест година у државној служби од којих бар две године у Министарству финансија односно у финансијским дирекцијама непосредно пре напредовања.

(5) Финансијски чиновници II категорије, који се налазе на раду у Министарству финансија или у финансиским дирекцијама или су старешине специјалних рачуноводства, или су порески, царински или катастарски инспектори као и виши повереници финансиске контроле са службом у Министарству финансија или у финансиским дирекцијама, или су на челу главних одељака финансиске контроле, могу се унапредити у I а групу II категорије, ако су провели четири године у првој групи II категорије и ако за последње три године имају оцену „одличан“.

(6) Све припадљности финансијских чиновника I а групе II категорије исте су као и припадљности финансијских концептних чиновника пете групе I категорије.

(7) Финансијским чиновницима помоћних и главних група који за време своје службе стеку потребну факултетску спрему и положи државни стручни испит за финансијску концептну службу, признаће се при превођењу у ту службу она помоћна односно главна група I категорије, која је по положајној плати непосредно виша од групе из које се преводе, а од тадање службе рачунаће се у финансијску концептну само око време које се тражи за стицање групе у коју су преведени.

(8) Чиновницима прве групе III категорије, који имају двадесет пет година ефективно проведених у државној служби могу се признати припадљности друге групе II категорије, ако су се у служби нарочито истакли и ако су оцењени за последње три године као „одличан“.

§ 46. Распоред финансијских чиновника на послове врши у:

1. Министарству финансија, Министар;
2. Државним правобраниоштвима, Државни привобранилац;
3. Финансијским дирекцијама, Директор, а у

4. надлештвима непосредно подређеним финансијским дирекцијама, чиновници који су им на челу;

§ 47. Годишња оцена финансијских службеника може да гласи: „одличан“, „врло добар“, „добар“ или „слаб“. Као одличан може се оценити само службеник, који се способношћу, марљивошћу и успехом у служби, односно стручно-литерарним радом видно истиче и међу оним чиновницима, који имају оцену „врло добар“. Оцена „одличан“ важиће за чиновнике само у случају, ако исту по предлогу Стручног савета а на основу исцрпно образложених извештаја, поднетих од комисије за оцену, потврди Министар финансија.

VI Одговорност

§ 48. ⁽¹⁾ Одредбе овог закона о одговорности важе за све службенике финансијске управе, изузев званичника финансијске контроле, за које важе дисциплински прописи Закона о организацији финансијске контроле, као и одредбе §§ 55 и 60 овога закона.

⁽²⁾ За службенике финансијске управе у пензији примењиваће се одредбе о дисциплинској одговорности, како и колико је то предвиђено овим законом.

А. Одговорност пред редовним судом

§ 49. За кривична дела по кривичном закону учињена у вршењу службене дужности, службеник потпада под суђење редовних судова.

Б. Дисциплинска одговорност

1. Опште одредбе

§ 50. Службеник, који у служби или ван ње повреди прописане дужности своје службе или угледа струке, казниће се без обзира на одговорност по кривичном закону казном за неуредност или дисциплинском казном, према томе, да ли је повреда дужности само обична неуредност (дисциплински иступ) или се она с обзиром на штету и опасност по службене интересе или углед струке, због своје величине, понављања или других отежавајућих околности мора сматрати као дисциплински преступ.

2. Неуредности

§ 51] ⁽¹⁾ Казне за неуредности су ове:

1. писмени укор,

2. новчана казна.

(²) Новчана казна у поједином случају не може бити већа од 300 динара. Збир казна, правоснажно надлежних службенику у току једне године, не може да пређе износ једномесечне (основне и положајне) плате.

§ 52. (¹) Казне за неуредности изриче непосредни или сваки виши старешина.

(²) Казна не може бити изречена пре него што службеник буде саслушан. Образложена одлука има му се доставити писмено.

(³) Новчане се казне изручу у корист државне благајне и одбијају од принадлежности.

§ 53. На одлуку о казни за неуредност, коју није изрекао Министар финансија може се службеник, у року од осам дана од дана доставе жалити старешини непосредно вишег надлештва, чија је одлука извршна.

§ 54. Неуредности застаревају за годину дана.

3. Дисциплински кажњива дела

§ 55. (¹) Као дела дисциплински кажњива по закону сматрају се све у служби или ван ње учињене теже повреде прописаних службених дужности или угледа струке без обзира да ли те повреде по одредбама Кривичног закона сачињавају какво кривично дело или не.

(²) Као теже повреде дужности службе или угледа струке сматрају се и следећа дела без обзира, да ли су прописима изоично забрањена или не:

1. пристрасно или себично, несавесно или немарно вршење службе;

2. уцењивање или изнуђавање ма какве награде, било за себе или за другог, непосредно од странака или посредно за послове, који се раде по службеној дужности;

3. примање мита;

4. немарно или неуредно долажење на дужност и после кажњавања за неуредност;

5. немарно нетачно извештавање о службеним стварима.

6. недопуштена критика и омаловажавање наређења и поступка власти, старешина и претпостављених;

7. издавање службене тајне;

8. расипно трошење службеног материјала;

9. недостојно и сурово поступање са странкама;

10. рђаво вршење старешинске власти према подређенима, нарочито недостојно, сурово или неправедно поступање са њима, недовољан надзор над њима или трајно занемаривање њиховог васпитања у служби, намерно заклањање или препоручивање неспособних или неваљалих службеника као и пропуштање дужности из § 75;

11. недостојно или неучтиво понашање подређених према претпостављенима или унижавање њиховог угледа;

12. прављење смутње, свађе или неслагања са друговима у служби;

13. неморално или недостојно владање у приватном животу, као што је пијанчење, скитање, коцкање и овим подобно, на местима и у друштвима и на начин, који унижава достојанство државног службеника;

14. лакомислено задуживање;

15. вршење споредне службе без дозволе надлежног старешине или примање положаја и одавање пословима, који би били противни достојанству и части службениковог звања, или би га сметали у вршењу његових сталних службених дужности;

16. сваки рад и понашање, које би потпомагали изазивање племенске или верске мржње, сваки рад и свака агитација против идеје државног или народног јединства, недопуштена критика поступка владе и њених аката као и постојећег поретка, свако пропуштање гоњења и кажњавања напред побројаних поступака.

4. Дисциплинске казне.

(¹) Дисциплинске су казне:

1. Умањење припадности;

2. заустављање напредовања;

3. премештај са одузимањем права на накнаду путних и селидбених трошкова;

4. стављање у пензију без умањења или са умањењем пензије;

5. отпуштање из службе.

(²) Казне под тач. 1, 2 3 овога § могу се и по две упоредно изрицати за исти дисциплински преступ.

(³) Дисциплинске казне изричу надлежни дисциплински судови и то на основу прописно проведеног поступка. Министра финансија може и сам, по извршеној истрази преко

одређених органа, изрицати казне из тач. 1 до 3 овог § као и ставити у пензију и отпустити из службе без губитка стечених права.

§ 57. ⁽¹⁾ Умањење припадности односи се на основну и положајну плату, коју је службеник примао или на коју је стекао право до дана извршности дисциплинске пресуде. Изрећи се може највише до једне године с тим, да умањење у поједином месецу не може бити веће од 20% месечно (основне и положајне) плате.

⁽²⁾ Казна умањења активних припадности преноси се, са истим процентом, и на пензију, ако се службеник пензионише за време док казна траје.

§ 58. ⁽¹⁾ Зауостављање напредовања обухвата зауостављање напредовања у виши степен основне плате и станарине као и у вишу групу. Ова казна може се изрећи највише до три године.

⁽²⁾ Одређено време казне не рачуна се за напредовање у виши степен, вишу групу и станарину.

§ 59. Умањење пензије по § 56 тач. 4 може да траје највише до десет година с тим, да у поједином месецу не може бити већа од 30% месечне пензије.

§ 60. ⁽¹⁾ Казна отпуштања из службе повлачи губитак права на личну пензију, но на породичну пензију само, ако је судском пресудом утврђено, да је крива и породица.

⁽²⁾ При доказаном сиромаштву и неспособности за привређивање може се отпуштеном службенику дисциплинском пресудом признати издржавање највише до половине износа месечне цензије, на коју би имао право, да је стављен у пензију. Издржавање може се признати за извесно краће време или доживотно.

⁽³⁾ Некривој породици отпуштеног службеника може се из нарочитих обзира дисциплинском пресудом признати издржавање највише до износа нормалне породичне пензије, на коју би имала право, да је осуђени службеник умро.

Издржавање може се признати од дана обустава његових припадности, но ово само у случају, ако се одредба предњег става није применила.

⁽⁴⁾ Издржавање ће се од надлежне власти обуставити, чим престану разлози, због којих је признато.

5. Дисциплински судови

§ 61. (1) Дисциплински судови јесу :

1. дисциплински судови код финансијских дирекција;
2. дисциплински судови код Министарства финансија;
3. управни судови и Државни савет као дисциплински судови.

(2) Дисциплински судови при финансијским дирекцијама и дисциплински суд при Министарству финансија су дисциплински судови првог степена.

(3) Дисциплински суд при Министарству финансија је и дисциплински суд другог степена у случајевима предвиђеним у закону.

(4) Управни судови и Државни савет су дисциплински судови другог степена.

§ 62. до § 113. (изостављени).

VII Прелазна наређења

§ 114. (1) Финансијски концептни чиновници могу за првих пет година од ступање на снагу овога закона напредовати у вишу групу ако ефективно проведу за седму групу четири, за шесту групу седам а за пету групу десет година у финансијској концептној служби од којих у Министарству финансија бар једну годину непосредно пре напредовања.

(2) Финансијски чиновници, који се на дан ступања на снагу овога закона, затекну у I категорију, за коју немају школску спрему која се овим законом тражи задржавају групу и категорију. Ако се такви чиновници затекну у трећој или четвртој групи I категорије могу они напредовати сходно § 45, став 1, само још у непосредно вишу групу, а ако се затекну у петој или шестој групи могу редовно напредовати до четврте групе закључно, пошто наврше пет година у петој односно у шестој групи.

(3) Начелници одељења у Министарству финансија, који су на ове положаје, без потребне школске спреме, постављени пре доношења Уредбе о подели на одељења Претседништва министарског савета и министарстава од 19 априла 1929 год., а који су се као такви затекли и на дан ступања на снагу овога закона, могу напредовати до закључно треће групе I категорије.

§ 115. (1) Финансијским концептним чиновницима, који се затекну на дан ступања на снагу овога закона, признаће

се време ефективно проведено у било којој државној служби и пре положеног дипломског испита као време проведено у финансијској концептној служби.

(²) Финансијским чиновницима, који се на дан ступања на снагу овога закона, затекну у II категорији са већ положеним дипломатским испитом на правном факултету, признаће се дотадашња служба, као и она која ће следовати док се не преведу у I категорију, као финансијска концептна, ако у року од тридесет дана по ступању на снагу овога закона поднесу писмену молбу за превођење у финансијску концептну службу и ако у року од године по ступању на снагу овога закона положи стручни испит прописан за ту службу, односно допуну овог испиту. У противном моћи ће се превести у финансијску концептну службу само као финансијски концептни приправници.

(³) До 31 марта 1930 г. могу се превести из прве групе II категорије у пету групу I категорије, односно из друге групе II категорије у шесту групу I категорије односно из треће групе II категорије у седму групу I категорије они „одлично“ оцењени финансијски чиновници, који су од 1914 г. апсолвирали правне или политичко-економне науке на домаћим или страним универзитетима, ако су у рату провели најмање три године у оперативној војсци и ако се ступањем на снагу овога закона затекну на раду у Министарству финансија и имају најмање пет година ефективно проведених у финансијској служби. Такви чиновници могу напредовати до закључно четврте групе I категорије после пет година проведених у свакој појединој нижој групи I категорије.

(⁴) У року од два месеца од дана ступања на снагу овога закона могу се превести из прве групе II категорије у пету I категорије, односно из друге групе II категорије у шесту групу I категорије, само они „одлично“ оцењени финансијски чиновници, који су се као шефови односно вршиоци дужности шефова отсека у Министарству финансија или као шефови односно вршиоци дужности шефова отсека рачуновоодства при министарствима затекли даном ступања на снагу овог закона или су се затекли на челу одељења код финансијских дирекција, ако имају најмање десет година службе у финансијској струци. Исто тако могу се у поменутом року превести из прве групе II категорије у пету групу I категорије они „одлично“ оцењени рачунски, порески, царин-

ски и катастарски инспектори који имају најмање двадесет година ефективне државне службе, од којих најмање двадесет година у финансијској служби. Сви ови чиновници, ако се преведу у I категорију, могу напредовати само до закључно четврте групе I категорије и то из шесте групе у пету групу односно из пете групе у четврту групу после пет година проведених у свакој од ових група. Укупни број по овом ставу преведених чиновника не сме да прѣђе четрдесет.

§ 116. ⁽¹⁾ Начелници, (генерални директори), државни правобраниоци, финансијски директор и Комесар Министра финансија у самосталној управи државних монопола, који имају школску спрему, која се ввим законом за I категорију тражи, и који се на дан ступања на снагу овога закона затекну у трећој групи I категорије, могу се унапредити у 3 групу, и без обзира на време у тој групи проведено, ако су напршили или наврше двадесет година ефективне државне службе, а у другу групу ако су поред тога у својству начелника и генералног директора, провели десет година у Министарству финансија. Исто тако могу се финансијски концептни чиновници, који се на дан ступања на снагу овог закона затекну у четвртој групи I категорије, и без обзира на време у тој групи проведено, унапредити из четврте групе у 4 а групу ако имају двадесет година ефективне државне службе и и факултетску спрему са положеним дипломским испитом.

⁽²⁾ Финансијски концептни чиновници са школском спремом, која се по овом закону за I категорију тражи, који се на дан ступања на снагу овога закона затеку као вршиоци дужности шефова отсека у Министарству финансија моћи ће се унапређивати од девете до пете групе I категорије закључно без обзира на рокове предвиђене у члану 57 закона о чиновницима и осталим државним службеницима грађанског реда.

⁽³⁾ Катастарски чиновници, који се ступањем на снагу овога закона, затеку у катастарској служби, могу се унапредити у прву групу II категорије после десет година, а у 1а групу исте категорије после даљих двеју година ефективно проведених у тој служби, ако су апсолвирали геодетски течај са дипломским испитом на којој техничкој високој школи или завршни испит на Господарском училишту у Крижевцима.

§ 117. ⁽¹⁾ Ступњем на снагу овога закона, финансијски чиновник, којему се овим законом:

1. не укида положај нити се мења назив, задржава свој положај и назив:

2. укида положај и мења назив задржава групу и добија одговарајући назив;

3. мења назив а не укида положај превешће се на назив који одговара томе положају и групи.

(2) Превођење чиновника по предњем ставу извршиће у Министарству финансија Министар, а код финансијских дирекција и њој непосредно подређених надлештава и установа финансијски директор.

§ 118. Досадашња оцена „одличан“ важиће тек пошто је Министар финансија потврди у смислу § 47 овога закона.

§ 120. У посебним законима и прописима одређена надлежност укинутих Генералних Дирекција Министарства финансија прелази на Министарство финансија и то на она одељења у делокруг којих односни послови спадају.

§ 122. Пензионисани чиновници, који се враћају у државну службу, могу се поставити само на положаје, за које испуњавају услове, који се овим законом траже.

§ 123. (1) Постојеће финансијске дирекције извршаваће као и до сада све послове до конца 1929. године. Са првим јануара 1930 године укидају се Осијечка, Крагујевачка, Битољска и Мостарска финансијска дирекција, а њихова подручна надлежност прелази на финансијске дирекције предвиђене у § 10 овога закона.

(2) Министар финансија издаће потребна упуства за ликвидацију рачуноводских послова код укинутих финансијских дирекција.

(3) Министар финансија одредиће састав нових рекламационих одбора као и рок до којег ће садањи рекламациони одбори још деловати. Ново састављени рекламациони одбори остаће у функцији за пореске године 1930 и 1931.

§ 125. (1) Сва дисциплинско кажњива дела, учињена пре обнародовања овога закона, судиће се по казним одредбама досадашњих дисциплинских прописа, у колико казнене одредбе овог закона нису блаже.

(2) У погледу надлежности и поступака дисциплинских судова примениће се одредбе закона одмах и на оне случајеве, који су већ у току, осим оних који су у првом степену већ пресуђени.

VIII Завршне одредбе.

§ 127. Ближе одредбе за извршење овог закона као и пословни правилник за надлештва и установе финансијске управе прописаће Министар финансија.

§ 129. ⁽¹⁾ Овим се законом укидају све њему противне одредбе ранијих закона и законских прописа. Но одредба члана 34. Закона о уређењу врховне државне управе од 31. марта 1929 г., Службене новине бр. 78.—XXXII од 1929 г., остаје и даље на снази.

§ 130. ⁽¹⁾ Одредбе члана 38 уредбе о организацији финансијске струке и службе од 9 октобра 1928 г., Службене новине бр. 224—XXXI од 1928 г., извршиваће се до окончања прелазних послова.

§ 131. ⁽¹⁾ Принадлежности по новом закону почињу тећи од 1 октобра 1929 г.

⁽²⁾ Исплата повећаних принадлежности по овом закону вршиће се на терет постигнутих уштеда у свима кредитима, одобрене на личне расходе по буџету државних расхода Министарства финансија за 1929/30 г. и остварених вишкова прихода по буџету државних прихода за 1929/30 г.

§ 132. Овај закон ступа у живот и добија обавезну снагу на дан обнародовања у „Службеним новинама“.

Иван Свишчов,
професор Универзитета у
Београду.

Изједначење ланца троуглова међу заданим странама триангулације, којој су одређене координате тачака

(Наставак)

Разгледаћемо колико се може дозволити да буду велики слободни чланови (одступања) у једначинама: нагиба β , стране f_b и координата f_x и f_y , у зависности од тачности измерених углова триангулације.

1.) Ако је познат нагиб стране АВ може се преко датих преломних углова влака срачунати нагиб стране CD по следећој формули: