

SUMARNI INVENTAR FONDA MJESNI NARODNI ODBOR SVETA NEDELJA 1947. – 1952.

Hendi HRELJA
Državni arhiv u Pazinu
Pazin, Vladimira Nazora 3
hendi.hrelja@dapa.hr

UDK 025.341:352.07]
(497.521Sv. Nedelja)“1947/1952“
Stručni rad
<https://doi.org/10.31726/via.27.4>

Gradivo fonda rezultat je djelovanja stvaratelja Mjesnoga narodnog odbora Sveta Nedjelja, kao tijela državne uprave lokalne razine na području svoga djelovanja u razdoblju od 1947. do 1952. godine. Fond je srušen 2014. godine, kada je izrađen sumarni inventar koji sukladno višerazinskom opisu donosi podatke o povijesti i djelovanju stvaratelja te popis i informacije o samom gradivu.

Ključne riječi: Mjesni narodni odbor, Sveta Nedelja, stvaratelj, fond

Keywords: Local people's committee, Sveta Nedelja, creator, fonds

Parole chiave: Comitato popolare locale, Santa Domenica, soggetto produttore, fondo

I. ARHIVISTIČKI OPIS FONDA HR-DAPA-207 MJESNI NARODNI ODBOR SVETA NEDELJA

IDENTIFIKACIJA

Identifikacijska jedinica / signatura

HR-DAPA-207

Naslov

Mjesni narodni odbor Sveta Nedelja

Vrijeme nastanka gradiva

1947. – 1952.

Razina opisa

Fond

Količina i nosač jedinice opisa

2 kutije, 0,2 d/m

KONTEKST

UPRAVNA POVIJEST STVARATELJA

Naziv stvaratelja

Mjesni narodni odbor Sveta Nedelja

Vrijeme djelovanja

1947. – 1952.

Povijest

Mjesni narodni odbor Sveta Nedelja djeluje od srpnja 1947.¹ do travnja 1952., kada nakon administrativnoga preustroja² njegovo područje prelazi u nadležnost Narodnoga odbora Općine Sveta Nedelja.

Sjedište

Sveta Nedelja

Mjesna nadležnost

Nadležnost je Mjesnoga narodnog odbora Sveta Nedelja obuhvaćala područje Svete Nedelje (Nedešćine), zajedno s okolnim mjestima, selima i zaseocima: Androkovica, Karnjuli, Černjuli, Klapčiči, Baldinišće, Poldrugi i Vrećari.

Pravni status

Tijelo državne uprave, jedinica lokalne razine.

Djelatnost i funkcije

Temeljni zadatci Mjesnoga narodnog odbora uključivali su ostvarivanje poljoprivrednoga plana, rad na materijalno-kulturnom unapređenju mjesta, upravljanje komunalnim zadatcima, brigu o unapređenju obrta i mjesne industrije te posredovanje u pravilnoj razmjeni dobara između grada i sela.

U području plana brinuo se o donošenju i ostvarivanju mjesnoga privrednog plana, razmatrao je planove ustanova i poduzeća na svom području koja se nalaze pod upravom viših državnih tijela, prikupljao je statističke podatke te vodio evidencije o zadrugama i privatnim privrednim poduzećima u mjestu.

U području poljoprivrede nadzirao je upravljanje seoskim (mjesnim) pašnjacima, livadama, utrinama, rasadnicima, sjemenskim stanicama, stanicama poljoprivrednih oruđa i materijala. Brinuo se o razvoju stočarstva, nabavi rasplodnih grla i upravljanju njihovim iskorištavanjem, o unapređenju voćarstva i vinogradarstva, o upravljanju poslovima oranja, sjetve, kopanja, berbe, vršidbe i drugih poljoprivrednih radova, o organizaciji sječe i

¹ Odluka oblasnog NO-a za Istru br. 6352-I-1947 od 4. 7. 1947. (Sl. list ONO za Istru i GNO Rijeka br. 14/47 od 15. 7. 1947.); Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o administrativno-teritorijalnoj podjeli NR Hrvatske od 28. lipnja 1947. (NN 42/48).

² Zakon o podjeli NR Hrvatske na kotare, gradove i općine (NN 16/1952).

raspodjeli dodijeljenih drva, o očuvanju šuma, o izvođenju agrarne reforme i kolonizacije, o sprečavanju biljnih i stočnih bolesti te o suzbijanju poljske štete.

U području komunalnih djelatnosti obavljao je nadzor nad mjesnim parkovima, kupalištima, perionicama, izvorima, bunarima, cisternama, vodovodom, kanalizacijama, javnom rasvjetom i upotrebom električne energije te mjesnim javnim prometom. Osnivao je mjesne ustanove za potrebe »širokih narodnih slojeva.« Upravljaio je radovima na izgradnji mjesta i nadzirao ih te regulirao uporabu stanova. Upravljaio je i nadzirao radove na izgradnji mjesta, ako te poslove nisu odrađivala tijela viših izvršnih odbora, te rukovodio izgradnjom mjesnih putova.

U području trgovine i opskrbe nadzirao je rad i opskrbu trgovina, kategoriziranje potrošača, promet roba po slobodnim i vezanim cijenama te vodio brigu o radu s bonovima. Određivao je norme za raspodjelu racioniranih namirnica u mjestu na temelju općedržavnih normi racioniranja te nadzirao pravilno izdavanje potrošačkih kartica i način prodaje artikala osigurane opskrbe. Nadzirao je rad mjesnoga sajmišta te provodio mjere za otkrivanje i suzbijanje nedopuštene trgovine i špekulacije.

U području obrta upravljao je državnim mlinovima Mjesnoga značaja i postrojenjima za unapređenje kućne radinosti te ih nadzirao, kao i zadružne i privatne radionice i trgovačke zavode.

U području financija nadzirao je donošenje mjesnoga proračuna, određivanje i ubiranje mjesnih javnih davanja u okviru propisa višega tijela državne vlasti te ubiranje posrednih i neposrednih poreza u mjestu. Brinuo se i o kontroli ispunjavanja obveza svih pojedinaca, zadruga, poduzeća i organizacija prema državi te o zaključivanju zajmova.

U području radnih odnosa brinuo se o organizaciji i raspoređivanju ljudske radne snage u svrhu javnih radova, o kontroli izvršavanja propisa o uporabi radne snage, radnom vremenu, plaćama i nadnicama, socijalnom osiguranju radnika i namještenika te o organizaciji stanova, prenoćišta i menza za radnike.

U području prosvjete i kulture bavio se osnivanjem i vođenjem tečajeva opismenjavanja, osnivanjem kulturnih domova, kina i čitaonica. Pomagao je kulturnim društvima i nadzirao ih. Brinuo se i o uzdržavanju osnovnih i mjesnih škola te o upisivanju u škole i pohađanju nastave djece osnovnih škola.

U području javnoga zdravstva i socijalne skrbi vodio je brigu o siromašnima i nemoćnima, djeci bez roditelja te o obiteljima poginulih boraca i žrtava fašističkoga terora. Osnivao je kuhinje, domove, skloništa za siromašne, dječje vrtiće, jaslice, ambulante, zdravstvene stanice i ostale mjesne zdravstvene ustanove i nadzirao ih. Vodio je brigu o higijeni i provedbi higijenskih i veterinarskih propisa. Nadzirao je rad privatnih liječnika i ljekarnika. Upravljaio je grobljima.

U ostalim je područjima nadzirao vođenje matičnih knjiga i sklapanje brakova, vođenje administrativnoga i administrativno-kaznenog postupka u okviru svoje nadležnosti, evidenciju stanovnika, prijenos pošte ako nije bilo poštanskih ustanova, slučajeve novačenja i ostale dužnosti u svrhu obrane domovine te sve društvene organizacije od mjesnoga

značaja. Brinuo se o redu i miru upravljajući seoskom pomoćnom policijom. Suradivao je prilikom provođenja izbora za sva tijela državne vlasti i vodio je biračke popise.

Izvori ovlasti / Zakoni

- Opći zakon o narodnim odborima (NN 43/46),
- Odluka oblasnog NO-a za Istru br. 6385-I-47 (Sl. list ONO za Istru i GNO Rijeka br. 14/47),
- Zakon o administrativno-teritorijalnoj podjeli Narodne Republike Hrvatske (NN 60/47),
- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o administrativno-teritorijalnoj podjeli Narodne Republike Hrvatske od 28. 6. 1947. (NN 42/48),
- Zakon o administrativno-teritorijalnoj podjeli Narodne Republike Hrvatske (NN 29/49),
- Zakon o administrativno-teritorijalnoj podjeli Narodne Republike Hrvatske (NN 27/50),
- Uputstvo o pripajanju područja ukinutih mjesnih narodnih odbora drugim administrativno-teritorijalnim jedinicama (NN 27/50),
- Zakon o podjeli Narodne Republike Hrvatske na kotare, gradove i općine (NN 16/52).

Unutarnji ustroj

Mjesni narodni odbor (dalje: MNO) sastojao se od sedam do trideset pet zastupnika, ovisno o broju stanovnika, opsegu i složenosti privrednih, kulturnih i drugih lokalnih odnosa. Sačinjavali su ih predsjednik i tajnik te najmanje dva službenika, uz tri ili više članova izvršnoga odbora, koji je obuhvaćao i ostale sektore. Predsjednik se posebno bavio provedbom privrednoga plana, koordinacijom rada s društvenim organizacijama, vođenjem sjednica i dr. Tajnik se posebno brinuo o unutarnjoj organizaciji u MNO-u, poduzećima i ustanovama od mjesnoga značaja te o evidenciji, osobnoj službi, administraciji i sl. Raspored rada ostalih službenika ovisio je o razvijenosti pojedinih grana uprave u MNO-u. Službenici koji su obavljali poslove iz domene državnih nabavki, trgovine i opskrbe, poljoprivrede itd., dobivali su zadatke od predsjednika i tajnika te njima bili odgovorni za svoj rad.

Za izvršavanje zadataka i poslova iz nadležnosti narodnih odbora koji nisu zakonima i propisima stavljeni u isključivu nadležnost samoga narodnog odbora, osnivani su izvršni odbori. Sačinjavali su ih predsjednik, podpredsjednik, tajnik i drugi članovi. U mjesnim izvršnim odborima manjih kotara u kojima nije bilo odsjeka, predsjednik i tajnik neposredno su rukovodili pojedinim granama državne uprave. Ostali članovi izvršnoga odbora brinuli su se za izvršenje zadataka, upravljali su poduzetim radovima i kampanjama u pojedinim granama državne uprave, nadzirali rad ustanova, poduzeća, službenika odbora te obavljali druge poslove iz nadležnosti odbora. Zaključci na sjednicama donosili su se većinom glasova članova odbora. Izvršni odbor provodio je sve odluke, naredbe, upute i rješenja svoga narodnog odbora, kao i uredbe, pravilnike, upute, naredbe i rješenja viših tijela državne uprave. Naredbe su se donosile u cilju provođenja odluka narodnoga odbora

te na temelju ovlaštenja zakona, drugih općih propisa viših državnih tijela, kao i ovlaštenja narodnoga odbora.

U mjesnim narodnim odborima koji nisu imali svoj izvršni odbor, odluke o poslovima iz njegove nadležnosti donosio je narodni odbor kao cjelina. Predsjednik i tajnik rukovodili su cjelokupnom administracijom narodnoga odbora, izvršavali odluke narodnoga odbora i rješenja viših izvršnih odbora.

U cilju razmatranja pitanja koja su se odnosila na život sela odnosno mjesta i rad mjesnoga narodnog odbora, sazivali su se u selima i manjim gradovima mjesni zborovi birača. Sazivali su se prema potrebi, a najmanje jedanput u dva mjeseca. Mjesni narodni odbor bio je dužan na svojoj sjednici raspravljati o zaključcima zbora birača.

Savjet građana bio je stalni pomoćni organ MNO-a koji se formirao za prosvjetu, narodno zdravlje i socijalnu skrb. Njime je upravljao član izvršnoga odbora zadužen za tu granu poslova. Uz njega savjet građana činilo je i nekoliko članova MNO-a, kao i predstavnici raznih društvenih organizacija. Savjet građana redovito je održavao sastanke te na njima raspravljao o zadacima za koje je zadužen te pomagao MNO-u u ispunjavanju tih zadataka.

Opći kontekst

Nakon završetka rata dotadašnji narodnooslobodilački odbori mijenjaju nazive u narodne odbore te postaju civilna tijela vlasti.³ Iz bivših općinskih i seoskih narodnooslobodilačkih odbora proizašli su mjesni narodni odbori, formirani u prosincu 1945. nakon prvih poslijeratnih izbora za narodne odbornike (25. 11. 1945.).

Formalni oblik i nadležnost narodnih odbora određeni su 1946. godine.⁴ Najvišu su jedinicu lokalnih tijela uprave predstavljali oblasni i okružni narodni odbori. Njima su podređeni kotarski i gradski narodni odbori, dok se mjesni narodni odbori osnivaju u selima i manjim mjestima te su podređeni kotarskim odborima. Na području Istre najviše upravno tijelo bilo je Okružni narodni odbor za Istru.

MNO Sveta Nedelja potječe još od Općinskoga narodnooslobodilačkog odbora Sveta Nedelja, osnovanoga 1944. godine, koji nakon rata prelazi u Mjesni NOO Sveta Nedelja. On je temeljem *Odluke Oblasnog NO-a za Istru br. 6386-I-47.* od 4. srpnja 1947. rasformiran te je *Odlukom Oblasnog NO-a za Istru br. 6352-I-47.* od 4. srpnja 1947. osnovan MNO Sveta Nedelja koji preuzima područje nadležnosti svoga prethodnika. To je potvrđeno *Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o administrativno-teritorijalnoj podjeli NR Hrvatske* iz 1947. (NN 42/48), *Zakonom o administrativno-teritorijalnoj podjeli Narodne Republike Hrvatske* iz 1949. (NN 29/49) te *Zakonom o administrativno-teritorijalnoj podjeli Narodne Republike Hrvatske* iz 1950. (NN 27/50). MNO-u Sveta Nedelja bio je nadređen Kotarski narodni odbor Labin, osnovan 1945. godine.

³ *Zakon o promjeni naziva narodnooslobodilačkih odbora* (NN NRH 3/45).

⁴ *Opći zakon o narodnim odborima* (Sl. list FNRJ 43/46).

Administrativnim preustrojem iz 1952. godine⁵ mjesni narodni odbori prestaju postojati te se njihova područja nadležnosti i funkcije djelovanja prenose na gradske i općinske narodne odbore. Funkcije i područje nadležnosti MNO-a Sveta Nedelja prelaze na njegova sljednika, Narodni odbor Općine Sveta Nedelja.

VEZE

Prije osnutka MNO-a Sveta Nedelja poslove iz njegove nadležnosti obavljao je Mjesni narodnooslobodilački odbor Sveta Nedelja. Djelovao je sve do srpnja 1947.

Neposredno nadređen MNO-u Sveta Nedelja bio je Narodni odbor Kotara Labin. Narodni odbor Kotara Labin nasljednik je Kotarskoga narodnooslobodilačkog odbora Labin (1944. – 1945.), koji 1945. godine mijenja naziv te se ustrojava kao tijelo civilne vlasti. Novim ustrojstvom iz 1955. godine⁶ ukinut je Kotar Labin, a njegovo područje ulazi u sastav novoosnovanoga Kotara Pula.

Ukinućem MNO-a Sveta Nedelja njegov teritorij prelazi pod nadležnost novoosnovanog Narodnog odbora Općine Sveta Nedelja koji počinje djelovati u travnju 1952.

Povijest fonda

Prestankom rada stvaratelja o gradivu su se brinuli sljednici, sve dok nije između 1973. i 1975. godine preuzeto u Historijski arhiv – Pazin (danas Državni arhiv u Pazinu) od Skupštine Općine Labin, zajedno s gradivom gradske, općinske i mjesne uprave s područja Labina, Svete Nedelje i Raše. Gradivo je primljeno u rasutom stanju te neodvojeno od cjelokupnoga poslijeratnog gradiva labinske općinske i mjesne uprave te općinskih i mjesnih gospodarskih subjekata i zadruga. Osnovno sređivanje i evidentiranje napravljeno je 1975. godine, a matični list fonda izrađen je u 1990-ima.

Arhivističkoj se obradi pristupilo u listopadu 2013. godine. Tijekom arhivističke obrade izdvojena je manja količina gradiva povezanih stvaratelja te je odabrano gradivo za izlučivanje. Sumarni je inventar izrađen u veljači 2014.

Način preuzimanja ili predaje

Gradivo je u Državni arhiv u Pazinu (tada Historijski arhiv – Pazin) u cijelosti preuzeto od Skupštine Općine Labin, i to u tri navrata od 1973. do 1975. godine.⁷

SADRŽAJ I USTROJ FONDA

Sadržaj

Gradivo je nastalo djelovanjem stvaratelja MNO-a Sveta Nedelja u razdoblju od 1947. do 1952. godine, a sastoji se od urudžbenog zapisnika, povjerljivih spisa i tzv. općih spisa

⁵ *Zakon o podjeli Narodne Republike Hrvatske na kotare, gradove i općine* (NN16/52).

⁶ *Zakon o osnivanju narodnih odbora novih općina i kotareva* (NN SRH 35/55).

⁷ Zapisnik br. 02-464/1-1973 od 21. 8. 1973., akvizicija br. 98, ponovljeni upis 123; Zapisnik br. 01-123-1974 od 10. 4. 1974., akv. br. 101/102; Zapisnik br. 2-365/1/1975., akv. br. 105/106.

te financijske evidencije. Najveći broj spisa pripada privredi, a od njih su najbrojniji spisi poljoprivredne grane te grane trgovine i opskrbe jer su te grane tada bile najzastupljenije u gospodarstvu toga područja. Brojni su također financijski spisi, povezani ponajviše s problematikom poreza, te imovinsko-pravni spisi koji se pretežito odnose na pitanja agrarne reforme i kolonizacije te problematiku optanata. Pitanje socijalne pomoći i zaštite najugroženijega dijela stanovništva također je među najzastupljenijima, a odnosi se ponajviše na razne vojne invalide, osobe s invaliditetom te maloljetne osobe kojima je potrebno skrbništvo. Od kategorije općih poslova tu se nalaze zapisnici upravnih organa i likvidacijske komisije, brojne okružnice, naredbe i upute općega administrativnog karaktera, planovi rada te spisi u svezi s provođenjem izbora odbornika.

Odabiranje i izlučivanje

Budući da prethodno nisu provedeni poslovi odabiranja i izlučivanja registraturnoga gradiva, to je gradivo tijekom arhivističke obrade izdvojeno, popisano te predloženo za izlučivanje.⁸

Dopune

Moguće su dopune eventualno naknadno preuzetoga gradiva iz pismohrane Grada Labina koje još nije dopremljeno u Državni arhiv u Pazinu ili gradiva umetnutoga među fondove upravno-povijesno povezanih stvaratelja.

Plan sređivanja

Gradivo fonda čijem se sređivanju pristupilo nastalo je u razdoblju od 1947. do 1952. godine. Gradivo je, pored jednog registraturnog pomagala (urudžbenog zapisnika povjerljivih spisa) i jedne financijske evidencije, sadržavalo tzv. opće spise poredane uglavnom po broju te nekolicinu poredanu po datumu. Predmeti sadržani u spisima obuhvaćaju različitu upravnu problematiku te ih je bilo najlogičnije poredati u pojedine kategorije, sukladno odredbama Naredbe⁹ iz 1958. godine, kojima odgovaraju sadržajno i tematski. Serije su uglavnom formirane prema osnovnim grupama iz Naredbe, osim serije »Imovinsko-pravni poslovi«, koja izvorno pripada podgrupi, te serije »Registraturna pomagala.« Budući da fond sadrži malu količinu gradiva te da se uglavnom radi o tzv. općim spisima, podserije su formirane jedino kod spisa posebno važnih za funkcioniranje odbora, poput zapisnika upravnih tijela i likvidacijske komisije i urudžbenih zapisnika te kod opsežnijih serija, poput »Privrede.« Serija »Privreda« jedina je serija koja sadrži podserije, formirane sukladno pravilima Naredbe, dok su podserije ostalih cjelina formirane sukladno sadržaju gradiva. Na najnižoj su razini unutar serija i podserija spisi poredani kronološki po godinama, a unutar godina po datumu i rednom broju spisa.

⁸ *Pravilnik o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja gradiva* (NN 90/02).

⁹ *Naredba o planu jedinstvenih arhivskih znakova za sve organe uprave na teritoriju Narodne Republike Hrvatske* (NN 7/58).

Struktura fonda

1. REGISTRATURA POMAGALA
2. OPĆI POSLOVI
3. RAD I RADNI ODNOSI
4. UNUTRAŠNJI POSLOVI
5. PRIVREDA
6. FINACIJE
7. IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI
8. ZDRAVSTVO
9. SOCIJALNA ZAŠTITA
10. PROSVJETA I KULTURA
11. PRAVOSUĐE
12. NARODNA OBRANA

DOSTUPNOST I KORIŠTENJE

Uvjeti dostupnosti i korištenja

Gradivo je dostupno u skladu sa *Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima* (NN 105/97) te *Pravilnikom o korištenju arhivskoga gradiva* (NN 67/99).

Na gradivo koje sadrži osobne podatke, primjenjuju se odredbe *Zakona* i *Pravilnika* po kojima je ono dostupno 70 godina od nastanka. Iznimno, u svrhu znanstvenoga istraživanja, gradivo može biti prijevremeno dostupno prema postupku opisanom u čl. 11 – 18 *Pravilnika*.

Uvjeti objavljivanja ili umnožavanja

Dostupno gradivo dopušteno je objavljivati i umnažati. Uvjeti umnažanja digitaliziranoga gradiva i uvjeti objavljivanja utvrđuju se posebnim ugovorom između Državnoga arhiva u Pazinu i korisnika arhivskoga gradiva.

Jezik i pismo

Gradivo je pisano hrvatskim jezikom na latinici, uglavnom strojopisom, a manjim dijelom rukopisom.

Tvarne značajke i tehnički uvjeti

Cjelokupno je gradivo zapisano na papiru. Najveći je dio spisa pisan na uredskom papiru i tiskanim obrascima. Gradivo je uglavnom vrlo dobro sačuvano: manji je dio spisa uvezan, mehanički oštećen (izgužvani ili djelomice poderani papiri) i kemijski oštećen (žutilo ili izbljedjeli tekst).

Obavijesna pomagala

HRELJA, Hendi. *HR DAPA 207 Mjesni narodni odbor Sveta Nedelja: sumarni inventar*. Državni arhiv u Pazinu, 2014.

DOPUNSKI IZVORI

Postojanje i mjesto čuvanja izvornika

Izvornici se čuvaju u Državnom arhivu u Pazinu na adresi Istarskoga razvoda 2.

Postojanje i mjesto čuvanja preslika

Preslike gradiva nisu izrađene.

Dopunski izvori

1. HR-DAPA-85 Narodni odbor Kotara Labin 1945-1955
2. HR-DAPA-137 Narodni odbor Općine Sveta Nedelja 1952-1955

KONTROLA OPISA

Identifikator ustanove i opisa

HR DAPA ObP-207/SI-1.2

Pravila ili propisi

ISAD (G), *Opća međunarodna norma za opis arhivskog gradiva*, Zagreb, Hrvatski državni arhiv, 2001.

ISAAR (CPF), *Međunarodna norma arhivističkog normiranog zapisa za pravne i fizičke osobe te obitelji*, Zagreb, Hrvatski državni arhiv, 2006.

Napomena arhivista

1. Na razini opisa fonda sadržaj elementa opisa Upravna povijest (ISAD(G) 3.2.2.) zamijenjen je razrađenijim elementima iz ISAAR(CPF), 5.2. Područje opisa.
2. Na razini opisa fonda elementi područja Kontrole opisa (ISAD(G)) zamijenjeni su razrađenijim oblikom iz ISAAR(CPF), 5.4. Područje kontrole.
3. Na mjestu upravne povijesti ili biografskih podataka iz ISAD(G)-a iskorišten je element Opći kontekst iz ISAAR(CPF) radi razmatranja širega konteksta djelovanja stvaratelja.

Izvori

ŽUŽIĆ, Patricija. *Teritorijalno-administrativni ustroj na području današnje Istarske županije za razdoblje od 1945. do 1990. godine: prilog za izradu shematizma uprave*. Državni arhiv u Pazinu, 2007.

Ostali su izvori navedeni u bilješkama ispod teksta opisa.

Status

Dovršena i odobrena verzija (03-2014, Hrelja).

Nadnevak nastanka

Nacrt (HR DAPA ObP-207/SI-1, veljača 2014.).

Odobrena verzija (ožujak, 2014.).

II. OPISI I INVENTARNI POPISI NIŽIH RAZINA FONDA

II/1. REGISTRATURA POMAGALA

Signatura	HR-DAPA-207/1
Naslov	Registratura pomagala
Vrijeme nastanka gradiva	1951
Razina opisa	Serijska
Količina i nosač zapisa	1 knjiga, 0,01 d/m
Sadržaj	Serijska sadrži urudžbeni zapisnik povjerljivih spisa.

Popis gradiva serije 1

Signatura / pod-oznaka	Sadržaj – opis	Godina	Količina	Tehnička jedinica
1.	Urudžbeni zapisnik povjerljivih spisa	1951	1 knjiga	Kutija 1

II/2. OPĆI POSLOVI

Signatura	HR-DAPA-207/2
Naslov	Opći poslovi
Vrijeme nastanka gradiva	1947-1952
Razina opisa	Serijska
Količina i nosač zapisa	0,02 d/m
Sadržaj	Serijska se sastoji od zapisnika upravnih tijela i komisija, zatim okružnica, naredbi, uputa viših upravnih tijela u svezi s općim administrativnim poslovima, od odluka sa sjednica, izvještaja o radu te spisa u svezi s lokalnim izborima.
Plan sređivanja	2.1. Zapisnici sastanaka MNO-a Sveta Nedelja 2.2. Zapisnici likvidacijske komisije MNO-a Sveta Nedelja 2.3. Ostalo

Popis gradiva serije 2

Signatura	Sadržaj – opis	Godina	Tehnička jedinica
2.1.	Zapisnici sastanaka MNO-a Sv. Nedelja	1948	Kutija 2
2.2.	Zapisnici likvidacijske komisije MNO-a Sv. Nedelja Zapisnici revizija gotovine i revizije izdavanja industrijskih bonova	1952	Kutija 2

2.3.	Dopisi Kotarskoga narodnog odbora Labin, okružnice, naredbe, upute, primjedbe i odluke sa sjednica općeg karaktera – organizacijski i administrativni poslovi, vođenje zapisnika, izbori i birački popisi, zborovi birača, provedba zakona i pravilnika, planovi rada i zadatci MNO-a, izvještavanja o radu, osnivanje i djelovanje savjeta građana, zaključci konferencija MNO-a	1947-1951	Kutija 2
-------------	---	-----------	-----------------

II/3. RAD I RADNI ODNOSI

Signatura	HR-DAPA-207/3
Naslov	Rad i radni odnosi
Vrijeme nastanka gradiva	1948/1951
Razina opisa	Serija
Količina i nosač zapisa	0,01 d/m
Sadržaj	Serija sadrži dopise viših upravnih tijela u svezi s organizacijom rada i problematikom radnih odnosa.
Plan sređivanja	Gradivo je poredano kronološki.

Popis gradiva serije 3

Signatura / pod-oznaka	Sadržaj – opis	Godina	Tehnička jedinica
3.	Dopisi Povjereništva rada Kotarskog narodnog odbora Labin: upute, rješenja i objašnjenja – organizacija rada, zasnivanje i prestanak radnoga odnosa i dr.	1948/1951	Kutija 2

II/4. UNUTRAŠNJI POSLOVI

Signatura	HR-DAPA-207/4
Naslov	Unutrašnji poslovi
Vrijeme nastanka gradiva	1948-1951
Razina opisa	Serija
Količina i nosač zapisa	0,01 d/m
Sadržaj	Serija sadržava dopise odsjeka unutrašnjih poslova i Uprave narodne milicije KNO-a Labin u svezi s raznim uredbama, okružnicama, zabranama, uputama i dr.
Plan sređivanja	Gradivo je poredano kronološki.

Popis gradiva serije 4

Signatura / pod-oznaka	Sadržaj – opis	Godina	Tehnička jedinica
------------------------	----------------	--------	-------------------

4.	Dopisi KNO-a Labin, Povjereništva unutrašnjih poslova, Uprave narodne milicije: okružnice, upute, zabrane, rješenja, razne uredbe i dr. – dozvola nošenja oružja kotarskoga odbora PAZ-a, izdavanje osobnih iskaznica, održavanje priredbi, javnih skupova i drugih manifestacija, uredba o prijavljivanju boravka, promet sa stranim predstavništvima, izdavanje dozvole za putovanje, upute o državnim matičnim knjigama i dr.	1948.-1951	Kutija 2
-----------	--	------------	-----------------

II/5. PRIVREDA

Signatura	HR-DAPA-207/5
Naslov	Privreda
Vrijeme nastanka gradiva	1947-1951
Razina opisa	Serijska
Količina i nosač zapisa	0,06 d/m
Sadržaj	Serijska sadrži naputke, obavijesti, okružnice i zahtjeve upravnih tijela (odsjeka, povjereništva i dr.) obrtnicima, zadrugama, privrednim ustanovama i službenicima nižih upravnih tijela te planove rada, izvještaje, rješenja i dr. Najveći dio gradiva potpada pod poljoprivredu, a sadrži popisne liste, planove i izvještaje proizvodnje te one vezane uz trgovinu i opskrbu, odnosno problematiku otkupa određenih proizvoda i namirnica.
Plan sređivanja	5.1. Opći poslovi 5.2. Obrt i industrija 5.3. Poljoprivreda 5.4. Šumarstvo i lovstvo 5.5. Veterinarstvo 5.6. Vodoprivreda 5.7. Trgovina i opskrba 5.8. Zadrugarstvo 5.9. Promet 5.10. Komunalni poslovi

Popis gradiva serije 5

Signatura	Sadržaj – opis	Godina	Tehnička jedinica
5.1.	Dopisi Planske komisije i Povjereništva lokalne privrede KNO-a Labin: obavijesti, upute i savjeti – nabava i raspodjela materijala, potrošačkih kartica itd.	1948-1951	Kutija 2

5.2.	Dopisi Odsjeka obrta i industrije i Povjereništva lokalne privrede KNO-a Labin: izvještaji, obavijesti, upozorenja, okružnice, naredbe i dr. – štednja električne energije, obustave obrta, otkupi proizvoda, popisi obrtnika, prikupljanje otpadaka, ugovori za najamninu, izdavanje dozvola za obavljanje obrta te odjave vođenja radnji	1948/1951	Kutija 2
5.3.	Dopisi Poljoprivrednoga odsjeka / Povjereništva poljoprivrede KNO-a Labin: odluke, okružnice, upute, zadatci, evidencije, planovi i izvještaji – operativni planovi rada, problematika ukidanja kolonata, odluke o dodjeli zemljišta, razne zabrane i zakonski propisi, otkup i licenciranje stoke, stočni fond i stočna proizvodnja, suzbijanje nametnika, zadatci u poljoprivredi i dr.	1948/1951	Kutija 2
5.4.	Dopisi – Povjereništvo šumarstva / Povjereništvo poljoprivrede i šumarstva KNO-a Labin, Glavna uprava za šumarstvo NR Hrvatske i razna šumska gospodarstva: uredbe, upute, obavijesti i okružnice – ispaša i brst koza u šumama, melioracija i sječa šuma, sprečavanje požara, sakupljanje plodova, naredbe o zabrani lova, pošumljavanje i čišćenje šuma, uprava nad državnim šumskim zemljištima i dr.	1949-1951	Kutija 2
5.5.	Poljoprivredni odjel i veterinarska stanica KNO-a Labin – dopisi, okružnice, obavijesti o veterinarskom pregledu, klanju stoke, reguliranju prometa stokom, cijepljenju protiv bjesnoće i suzbijanju zaraze	1947/1951	Kutija 2
5.6.	»Istarski vodovod«, Ispostava Labin – održavanje čistoće u javnim zdencima	1949	Kutija 2
5.7.	Dopisi Povjereništva trgovine i opskrbe i Uprave za otkup KNO-a Labin, Ministarstva trgovine i opskrbe i Ministarstva za državne nabavke NR Hrvatske: upute, obavijesti, okružnice, zabrane, rješenja i dr. – pitanje otkupa stoke i poljoprivrednih proizvoda, ugovori o otkupu, određivanje nežitorodnih krajeva, dodjeljivanje, oduzimanje i raspodjela potrošačkih karata, opskrba iseljenika, rješenja o cijenama proizvoda, primjena određenih cijena o otkupu, obaveza i zabrana otkupa, planovi otkupa, opskrba proizvođača i dr.	1947-1951	Kutija 2
5.8.	Povjereništvo poljoprivrede KNO-a Labin – upute o postojanju i radu poljoprivrednih zadruga, zaključci konferencije mjesnih narodnih odbora i predsjednika poljoprivrednih i seljačkih radnih zadruga	1949-1950	Kutija 2
5.9.	Dopisi Povjereništva lokalnoga saobraćaja NOK-a Labin – plan proizvodnje tucanika, organizacija »Tjedna cestovnog saobraćaja«, osiguranje ceste	1950	Kutija 2
5.10.	Dopisi Povjereništva komunalnih poslova, Građevinskoga odjela i Planske komisije NOK-a Labin te Povjereništva komunalnih poslova ONO-a Rijeka – rješenja o korištenju stambenih prostora i lokala, dodjeljivanje zgrade, rješenje o preseljenju, tumačenje zakona o obveznom popravku i dovršenju stambenih zgrada, problem osiguranja zgrada, dodjela zgrada na korištenje, izdavanje građevinske dozvole, ustupanje zemljišta za izgradnju stambenih kuća i prodaja državnih stambenih zgrada	1948-1951	Kutija 2

II/6. FINANCIJE

Signatura	HR-DAPA-207/6
Naslov	Financije
Vrijeme nastanka gradiva	1947-1952
Razina opisa	Serijska
Količina i nosač zapisa	0,04 d/m
Sadržaj	Serijska sadrži knjigu primitaka i izdataka, dopise financijskoga odsjeka KNO-a Labin u svezi s raznim odlukama, obavijestima, okružnicama i rješenjima financijske problematike te financijske planove, platne popise i dr.
Plan sređivanja	Gradivo je poredano kronološki.

Popis gradiva serije 6

Signatura / pod-oznaka	Sadržaj – opis	Godina	Tehnička jedinica
6.1.	Knjiga primitaka i izdataka	1952	Kutija 1
6.2.	Dopisi Financijskoga odsjeka / Povjereništva za financije KNO-a Labin: odluke, obavijesti, okružnice, rješenja – uredbe o porezima, bonovi za kupovanje robe, blagajnički planovi, referati, pozivi za porezne prijave, blagajnički maksimum, osiguranje imovine, oporezivanje prihoda, zadatci savjeta građana za financijska pitanja pri MNO-u, registracija poduzeća, pravila o organizaciji i poslovanju poduzeća, proizvodni planovi i platni popisi	1947-1952	Kutija 2

II/7. IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI

Signatura	HR-DAPA-207/7
Naslov	Imovinsko-pravni poslovi
Vrijeme nastanka gradiva	1947-1951
Razina opisa	Serijska
Količina i nosač zapisa	0,02 d/m
Sadržaj	Najveći broj spisa čine odluke i rješenja Kotarske agrarne komisije u Labinu te spisi koji se odnose na problematiku reguliranja vlasništva nad zemljom.
Plan sređivanja	Gradivo je poredano kronološki.

Popis gradiva serije 7

Signatura / pod-oznaka	Sadržaj – opis	Godina	Tehnička jedinica
------------------------	----------------	--------	-------------------

7.	Kotarska agrarna komisija u Labinu: odluke, rješenja i dr. – potvrde o vlasništvu i kupnji nekretnina, osiguranje državne imovine, ukidanje kolonatskog odnosa, utvrđivanje objekata agrarne reforme i kolonizacije, poništenje dražbi i razrješenje agrarnih odnosa, punomoći za upravljanje imovinom optanata, rješenja ostavinskih predmeta i dr.	1947-1951	Kutija 2
----	--	-----------	-----------------

II/8. ZDRAVSTVO

Signatura	HR-DAPA-207/8
Naslov	Zdravstvo
Vrijeme nastanka gradiva	1947/1951
Razina opisa	Serijska
Količina i nosač zapisa	0,01 d/m
Sadržaj	Serijska sadrži dopise socijalno-zdravstvenoga odsjeka KNO-a Labin koji se odnose na zdravstvene ustanove i zdravstveno obrazovanje.
Plan sređivanja	Gradivo je poredano kronološki.

Popis gradiva serije 8

Signatura / pod-oznaka	Sadržaj – opis	Godina	Tehnička jedinica
8.	Dopisi Povjereništva socijalno-zdravstvene zaštite / Povjereništva za zdravstvo KNO-a Labin: prijedlozi, upute rješenja – anketiranje zdravstvenoga osoblja, otvaranje ambulante opće prakse, upis učenica u školu za primalje.	1947/1951	Kutija 2

II/9. SOCIJALNA POMOĆ

Signatura	HR-DAPA-207/9
Naslov	Socijalna pomoć
Vrijeme nastanka gradiva	1948-1951
Razina opisa	Serijska
Količina i nosač zapisa	0,02 d/m
Sadržaj	Serijska sadrži dopise upravnih tijela KNO-a Labin u svezi sa socijalnom i zdravstvenom zaštitom. Najviše se spisa odnosi na rješenja postavljanja staratelja maloljetnim osobama, zatim na problematiku zbrinjavanja starih, nemoćnih, invalida i ostalih potrebitih osoba te na sprečavanje neželjenih društvenih pojava, poput prostitucije, alkoholizma i dr.
Plan sređivanja	Gradivo je poredano kronološki.

Popis gradiva serije 9

Signatura / pod-oznaka	Sadržaj – opis	Godina	Tehnička jedinica
9.	Dopisi Povjereništva socijalno-zdravstvene zaštite / Povjereništva socijalnog staranja KNO-a Labin – postavljanje skrbnika maloljetnim osobama, sanitarna kontrola pitke vode, repatrijacija, opskrba bivših vojnih osoba, dodjela invalidnine, osnivanje starateljskoga aktiva pri MNO-ima, razne upute za nadzor nad djecom, prekvalifikacija ratnih vojnih invalida, prava ratnih vojnih invalida, upute o radu savjeta građana socijalno-zdravstvene zaštite, uključivanje osoba s invaliditetom u privredu, planovi rada, suzbijanje prostitucije i alkoholizma, revizija socijalne potpore, pitanje kadrovske pomoći i dječjega dodatka	1948-1951	Kutija 2

II/10. PROSVJETA

Signatura	HR-DAPA-207/10
Naslov	Prosvjeta
Vrijeme nastanka gradiva	1946/1951
Razina opisa	Serija
Količina i nosač zapisa	0,01 d/m
Sadržaj	Serija sadrži dopise kulturno-prosvjetnih odsjeka NOK-a Labin koji se odnose na probleme obrazovanja, pohađanja škole, održavanja školskih objekata, zaštite vrijednih kulturno-umjetničkih predmeta te rada savjeta građana u svezi s prosvjetom i kulturom.
Plan sređivanja	Gradivo je poredano kronološki.

Popis gradiva serije 10

Signatura / pod-oznaka	Sadržaj – opis	Godina	Tehnička jedinica
10.	Dopisi Prosvjetnoga odjela / Savjeta za prosvjetu, nauku i kulturu KNO-a Labin: obavijesti, upute, okružnice – sastavljanje plana rada, vraćanje odnesenih kulturno-umjetničkih vrijednosti, otvaranje škole, poslovanje školskih kuhinja, odluke o mjerama protiv nemarna pohađanja nastave, upute za rad savjeta građana po kulturno-prosvjetnom sektoru, odluke o vojnom obrazovanju izvan armije, odluke Saveza RKUD-a	1946/1951	Kutija 2

II/11. PRAVOSUĐE

Signatura	HR-DAPA-207/11
Naslov	Pravosuđe
Vrijeme nastanka gradiva	1948/1951
Razina opisa	Serijski
Količina i nosač zapisa	0,01 d/m
Sadržaj	Serijski sadrži dopise Javnoga tužilaštva za Kotar Labin te Kotarskoga suda u Labinu koji se bave raznim krivičnim i drugim pravnim postupcima.
Plan sređivanja	Gradivo je poredano kronološki.

Popis gradiva serije 11

Signatura / pod-oznaka	Sadržaj – opis	Godina	Tehnička jedinica
11.	Javno tužilaštvo za Kotar Labin – obavijest o ukinuću, dopisi, rješenja Kotarskoga suda u Labinu – postupak proglašenja mrtvim, podatci o izboru sudca-porotnika, rješenja o krivičnoj prijavi	1948/1951	Kutija 2

II/12. NARODNA OBRANA

Signatura	HR-DAPA-207/12
Naslov	Narodna obrana
Vrijeme nastanka gradiva	1949/1951
Razina opisa	Serijski
Količina i nosač zapisa	0,01 d/m
Sadržaj	Serijski sadrži dopise Vojnoga odsjeka Labin koji se uglavnom odnose na problematiku vojnih obveznika.
Plan sređivanja	Gradivo je poredano kronološki.

Popis gradiva serije 12

Signatura / pod-oznaka	Sadržaj – opis	Godina	Tehnička jedinica
12.	Dopisi Vojnoga odsjeka Labin – objašnjenje o postupanju prema vojnim obveznicima koji idu na sezonski rad izvan svoga kotara, upute prilikom smotre vojnih obveznika, ovjerovljenje lažnih brzojava od strane upravnih organa, uspjesi i nedostaci rada po predvojničkoj vojnoj obuci	1949/1951	Kutija 2

SAŽETAK

Sumarni inventar fonda Mjesni narodni odbor Sveta Nedelja 1947. – 1952.

Mjesni narodni odbor Sveta Nedelja kao tijelo lokalne uprave s radom počinje u srpnju 1947. naslijedivši dotadašnji Mjesni narodni odbor Općine Sveta Nedelja (1945. – 1947.). Područje njegove nadležnosti obuhvaćalo je područje Svete Nedelje (Nedeščine) s okolnim mjestima, selima i zaseocima. Mjesni narodni odbor Sveta Nedelja bio je neposredno podređen Narodnom odboru Kotara Labin (1945. – 1955.). S radom prestaje u travnju 1952. kada područje njegove nadležnosti prelazi pod novoosnovani Narodni odbor Općine Sveta Nedelja (1952. – 1955.).

Prestankom rada stvaratelja gradivo je bilo pohranjeno u arhivu sljednika, sve dok ga u više navrata između 1973. i 1975. godine nije Skupština Općine Labin predala u Državni Arhiv u Pazinu (tada Historijski arhiv – Pazin). Gradivo fonda sređivano je tijekom 2013. i 2014. godine te je u veljači 2014. izrađen sumarni inventar. Struktura je fonda formirana sukladno sadržajno-funkcionalnom modelu sređivanja djelomice se oslanjajući na pravila iz *Naredbe o planu jedinstvenih arhivskih znakova za sve organe uprave na teritoriju Narodne Republike Hrvatske* (NN 7/58) iz 1958. godine. Fond je podijeljen na sljedeće osnovne jedinice (serije): »Registraturna pomagala«, »Opći poslovi«, »Rad i radni odnosi«, »Unutrašnji poslovi«, »Privreda«, »Financije«, »Imovinsko-pravni poslovi«, »Zdravstvo«, »Socijalna zaštita«, »Prosvjeta i kultura«, »Pravosuđe« i »Narodna obrana.«

Gradivo sadrži pretežno spise iz područja privrede, odnosno poljoprivrede, te trgovine i opskrbe. Sačuvani su i spisi iz financijske oblasti, naročito u svezi s poreznom problematikom, te spisi imovinsko-pravne problematike u svezi s predmetima agrarne reforme i kolonizacije te pitanjima optanata. Fond sadrži i spise iz područja socijalne zaštite, odnosno predmete u svezi s problematikom vojnih invalida, maloljetnika i dr. Gradivo fonda stoga predstavlja dragocjen izvor o društveno-socijalnim prilikama u mjestu i razdoblju djelovanja stvaratelja.

SUMMARY

Summary Inventory of the Fonds of the Local People's Committee of Sveta Nedelja 1947 – 1952

The Local People's Committee of Sveta Nedelja acted as a local government body. It began operating in July 1947, succeeding the former Local People's Committee of the Municipality of Sveta Nedelja (1945-1947). The area of its jurisdiction comprised the area of Sveta Nedelja (Nedeščina) with the surrounding places, villages and hamlets. The Local People's Committee of Sveta Nedelja was directly subordinated to the People's Committee of the Labin District (1945-1955). It ceased to function in April 1952, when the area of its jurisdiction passed under the newly established People's Committee of the Municipality of Sveta Nedelja (1952-1955).

With the cessation of the work of the creator, the archives was stored in the archives of the successors, until it was handed over on several occasions between 1973 and 1975 by the Municipal Assembly of Labin to the State Archives in Pazin (then Historical Archives of Pazin in Pazin) . The records of the Fonds were arranged during 2013 and 2014, and in February 2014 a summary inventory was made. The structure of the fund was formed in accordance with the content-functional model of arrangement, partly relying on the rules specified in the Regulations about the Plan for the Unique Archival Signs for all Governing Bodies in the Territory of the People's Republic of Croatia (Official Gazette 7/58) from 1958. The Fonds is divided into the following basic units (series): "Archival tools", "General affairs", "Labour and Labour Relationships", "Internal Affairs", "Economy", "Finance", "Property and Legal Affairs", "Health care", "Social Protection", "Education and Culture", "Judiciary" and "National Defence".

The archives contains numerous documents from the field of economy, agriculture and trade and supply. There are numerous files from the financial field, especially those related to tax issues and documents concerning property and legal issues related to the subjects of agrarian reform and colonization and the issues of optants. The Fonds also contains numerous documents in the field of social protection, i.e. cases related to the problems of disabled veterans, minors, etc. The records of the Fonds therefore provide a valuable source on social conditions in the place and period of activity of the creator.

RIASSUNTO

Inventario sommario del fondo Comitato popolare locale di Santa Domenica 1947-1952

Il Comitato popolare locale di Santa Domenica operò come organo di amministrazione locale e le sue attività iniziarono nel luglio del 1947, quando divenne successore del Comitato popolare locale del Comune di Santa Domenica (1945-1947). La sua competenza si estendeva sul territorio di Santa Domenica (Nedešćina), compresi i luoghi circostanti, villaggi e paesini. Il Comitato popolare locale di Santa Domenica fu direttamente subordinato al Comitato popolare distrettuale di Albona (1945-1955). Con la cessazione della sua attività, nell'aprile del 1952, il territorio di sua competenza passa sotto la competenza del neoistituito Comitato popolare del Comune di Santa Domenica (1952-1955).

Con la cessazione delle attività del soggetto produttore, il materiale fu conservato presso l'archivio del successore, e successivamente, tra il 1973 e il 1975, in più occasioni, fu trasferito da parte dell'Assemblea comunale di Albona all'Archivio di Stato di Pisino (allora Archivio storico di Pisino-Pisino). Il materiale del fondo fu sistemato durante il 2013 e il 2014 e nel febbraio del 2014 fu creato l'inventario sommario. La struttura del fondo era formata in base al modello contenutistico-funzionale di sistemazione che in parte si basava sulle disposizioni del Decreto relativo al piano di numerazione archivistica unica per tutti gli organi amministrativi sul territorio della Repubblica Popolare di Croazia (GP 7/58) del 1958. Il fondo è diviso in seguenti unità di base (serie): „Strumenti di registrazione“, „Affari generali“, „Lavoro e rapporti di lavoro“, „Affari interni“, „Economia“, „Finanze“, „Affari giuridico proprietari“, „Sanità“, „Protezione sociale“, „Istruzione e cultura“, „Magistratura“ e „Difesa nazionale“.

Il materiale contiene numerosi atti dell'ambito dell'economia, agricoltura, commercio e fornitura. Ci sono numerosi atti dell'ambito finanziario, relativi soprattutto alle problematiche fiscali nonché atti di problematica giuridico proprietaria relativi a oggetti di riforma agraria e colonizzazione e questioni degli optanti. Inoltre, il Fondo contiene numerosi atti dell'ambito di protezione sociale, ovvero oggetti relativi alla problematica degli invalidi di guerra, di minorenni ed altri. Per questo, il materiale del fondo offre una fonte preziosa sulle condizioni sociali del luogo e del periodo dell'attività del soggetto produttore.