



## UPUTE AUTORIMA - DAKTILOSFERA

Daktilosfera je znanstveno-popularni, stručno-informativni časopis koji objavljuje teorijske, istraživačke, metodologijske i stručne radove iz znanstvenih disciplina vezanih uz područje odgoja i obrazovanja, daktilografije, stenografije, informatike, kao i interdisciplinarnе radove. U pravilu se objavljuju radovi na hrvatskom jeziku.

Svrha časopisa je informirati svekoliku javnost o temama iz područja obrazovanja, učenja, specifičnih strukovnih vještina, događanja i projekata sektorske suradnje i stručne prakse iz područja informatike, daktilografije, stenografije, poslovnog tajništva, ekonomije, uredskog poslovanja te svim ostalim temama povezanim s odgojem i obrazovanjem koje se odnose na profesionalni razvoj i stručno usavršavanje nastavnika, strukovna natjecanja profesionalaca i učenika, razmjenu dobre prakse, organizaciju stručnih skupova, seminara, edukacija i slično.

Uredništvo prima samo one radove koji prethodno nisu objavljeni niti su u recenzijskom postupku pri nekom drugom časopisu.

Članak treba biti napisan jasno, sažeto i gramatički ispravno (preporučamo tijekom i nakon pisanja članka koristiti alat <https://ispravi.me/> za ispravljanje eventualnih pogrešaka).

Autori zadržavaju autorska prava za članke objavljene u časopisu, no svojim pristankom na objavljivanje daju časopisu pravo prvog objavljivanja u elektroničkom obliku. Uredništvo pridržava pravo da rukopis prilagodi propozicijama časopisa i standardima hrvatskog jezika.

Rukopisi oblikovani prema uputama zajedno sa svim grafičkim priložima šalju se na adresu elektroničke pošte časopisa: [daktilosfera@stenograf.hr](mailto:daktilosfera@stenograf.hr)

Ako se zbog veličine dokumenta i grafičkih priloga članak ne može poslati putem elektroničke pošte, preporučujemo korištenje neke od usluga za prijenos velikih datoteka (Iskon Jumbo Mail, WeTransfer i dr.)



---

## UPUTE AUTORIMA ZA PISANJE I OBLIKOVANJE ČLANAKA

Uz sve vrste članaka obavezno je na prvoj stranici napisati podatke o autoru/autorima: ime i prezime, ustanova iz koje dolazi, adresa ustanove, e-mail adresa autora i telefonski broj za kontakt.

Opseg informativnih i stručnih članaka (uključujući sažetak i popis literature) ne smije prelaziti 9.000 znakova s prazninama. Minimalni opseg članka treba biti 2.500 znakova s prazninama.

Članak pisan u MS Office Wordu:

- margine: 2,5 cm
- razmak prije i poslije odlomaka: 0 pt
- prored: jednostruko
- font: Times New Roman, veličina 12
- poravnanje: obostrano
- prvi red odlomka: uvlaka 1,5 cm

Stručni članak treba sadržavati sljedeće dijelove i podnaslove: Uvod, Razrada, Zaključak.

Radu treba priložiti sažetak na hrvatskom jeziku (opsega 300-1.000 znakova s prazninama), ključne riječi te ukoliko je korištena i popis stručne literature (prema niže navedenim uputama).

Ako članak sadrži dodatne priloge (tablice, grafikone, slike i sl.) potrebno je u samom sadržaju članka jasno naznačiti mjesto pozicioniranja svakog priloga uz navođenje naslova priloga (npr. Slika 1 – opis/naziv, Tablica 2 – opis/naziv, Grafikon 3 – opis/naziv i sl.). U slučaju preuzimanja priloga iz drugog izvora autori su sami dužni osigurati dopuštenje. Dozvoljeno je prilaganje najviše 5 priloga u formatima jpeg, png, pdf, docx.

Navođenje tuđih sintagmi, ideja, podataka i citati označuje se u tekstu, a u popis literature uvrštavaju se isključivo radovi navedeni u tekstu, abecednim redom prema prezimenima autora te kronološkim slijedom ako je riječ o radovima istog autora. (primjer: <https://www.akademsko-pisanje.uniri.hr/wp-content/uploads/2020/12/22-Harvardski-stil-citiranja.pdf>)

Glavni urednik, urednički odbor i lektor pridržavaju uobičajeno pravo na sitnije izmjene teksta, tablica i način grafičke prezentacije, ali da to bitno ne utječe na sadržaj i smisao članka.



# HRVATSKO STENOGRAFSKO DRUŠTVO CROATIAN SHORTHAND ASSOCIATION

Udruga stenografa, daktilografa, birotehničara i informatičara  
Ulica Nikole Tesle 5/I, 10000 ZAGREB



---

## ETIČKI KODEKS

S ciljem osiguravanja najviših etičkih standarda kvalitete znanstvenih i stručnih radova, izvornost sadržaja svih rukopisa uzetih u razmatranje za objavljivanje u *Daktilosferi* podvrgava se provjeri putem alata Turnitin.

Uredništvo zadržava pravo odbijanja radova prije upućivanja u postupak recenzije/povlačenja objavljenih radova u skladu s uputama o povlačenju radova prema COPE Code of Conduct for Journal Editors ako postoji jasan dokaz o neetičnosti u istraživanju te u slučaju da su podaci prezentirani u radu nepouzdana, prethodno objavljeni u drugoj publikaciji bez odgovarajućeg citiranja te dijelom ili u cijelosti plagirani.

Svi ispravci objavljenih radova bit će objavljeni na kraju sljedećeg broja. Rješavanje sukoba interesa povjerava se Uredničkom odboru.

## RECENZENTSKI POSTUPAK

Rad se prihvaća za objavljivanje odlukom Uredništva nakon provjere izvornosti sadržaja putem alata Turnitin, procjene odgovara li tematikom koncepciji časopisa te po provedenom recenzentskom postupku prema uputama Uredništva, vodeći računa o standardima objektivnosti, anonimnosti i povjerljivosti podataka. Kategorizacija radova provodi se prema važećim Uputama za uređivanje i oblikovanje časopisa MZOM-a. Postupak recenziranja i pripreme tekstova traje u pravilu 10 tjedana.

## LICENCIJA POD KOJOM SE RADOVI OBJAVLJUJU

Sadržaji su dostupni pod CC-BY-NC-ND 3.0. licencijom.