

# UPUTE AUTORIMA

## 1. Osnovne informacije

HDO izdaje časopis *Održavanje i eksploatacija* (eng. *Maintenance and exploitation*). Časopis čitaju i pišu većinom održavatelji, što znači da je zamišljen kao svojevrsna tribina za razmjenu znanja i iskustva iz svakodnevne prakse.

### Sadržaj časopisa

Sadržaj mogu biti spoznaje iz područja održavanja fizičke imovine u najširem smislu (inženjerske, ekonomske, ugovorne i zakonske, dobra proizvođačka praksa, informacijski sustavi, upravljanje zaposlenicima, poslovna administracija i sl.), a najčešće su zastupljena sljedeća područja: tehnologija održavanja, organizacija održavanja, ekonomika održavanja, strategije održavanja, ekologija održavanja, edukacija za poslove održavanja, propisi i norme u održavanju

Od proljeća 2010. godine Održavanje i eksploatacija izlazi u sklopu Maintworlda (od njegovog 2. broja). Riječ je o 8-12 stranica na hrvatskom jeziku unutar tekstova Maintworlda europske publikacije u izdanju EFNMS-a (European Federation of National Maintenance Societies) zajedničkih za sve zemlje (na engleskom). Tekstove pišu renomirani autoriteti i lideri održavanja u svojim zemljama (Finska, Danska, SAD, Španjolska, Švedska, Francuska, Australija, UK, Češka, Švicarska.). Tako smo svojim članovima omogućili na jednom mjestu uvid u najnovija znanja i prakse kako u Europi i svijetu, tako i u Hrvatskoj.

Od ožujka, 2023 časopis Održavanje i eksploatacija vraća se na stare staze tako što će od broja 1/2023 biti tiskano i digitalno izdanje koje se pohranjuje u fondusu Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu koja je stožerna ustanova hrvatske kulture i znanosti te središnja ustanova knjižarskog sustava Republike Hrvatske. Pored toga, časopis se ponovno pohranjuje i na portalu Hrčak koji na jednom mjestu okuplja hrvatske znanstvene i stručne časopise koji nude otvoreni pristup svojim radovima.

## 2. Informacije za autore i preuzimanje

Pozivamo vas da nam šaljete svoje stručne radove kako bismo ih mogli objaviti u sklopu časopisa Održavanje i eksploatacija ili uz prijevod na engleski u časopisu Maintworld. Svi zaprimljeni radovi podliježu recenzentskom postupku. Recenzenti<sup>1</sup> su znanstvenici iz polja (ili grane) koju autor/i članka obrađuju. Pritom se provode dvostruke slijepo recenzije. Ako predloženi recenzent smatra da nije dovoljno upućen u temu članka, o tome treba obavijestiti uredništvo te, po mogućnosti, predložiti drugog recenzenta. Recenzenti ne bi trebali pristati na recenziranje rukopisa koji mogu implicirati potencijalne sukobe interesa.

### Kategorije članaka

*Napomena:* Svi tekstovi, tablice, figure, dodaci, reference, zahvale ili dodatni materijali uračunavaju se u ograničenja broja riječi prema smjernicama za svaku kategoriju članka niže. Radovi koji premaše ograničenja broja riječi mogu biti odbijeni prije recenzije.

Recenzirani članci kategoriziraju se u sljedeće kategorije:

#### Izvorni znanstveni članak (eng. original scientific paper)

Izvorni znanstveni članci (4000-8000 riječi) su originalni, visokokvalitetni istraživački radovi koji predstavljaju nove, neobjavljene znanstvene spoznaje, iskazana na objektivno provjerljiv način.

#### Prethodno priopćenje (eng. preliminary report)

Preliminarna izvješća (4000-8000 riječi) sadrže nova istraživačka otkrića koja zahtijevaju brzu objavu. Ovi radovi ne moraju omogućiti provjeru predstavljenih rezultata.

### **Pregledni članak (eng. Review Article)**

Pregledni članci (6000-10000 riječi) mora biti originalan, sažet i kritički prikaz stanja tehnike u području ili njegova dijela u kojemu autor/i sami aktivno sudjeluju. Mora biti naglašena uloga autorova/ih izvornih doprinosa u tom području u odnosu na već objavljene radove, kao i sveobuhvatan pregled relevantnih istraživanja. Pregledni članci mogu se pozivati od strane uređivačkog savjeta, uređivačkog odbora. Autori koji žele predložiti Pregledni članak trebaju poslati upit i poslati sažetak, životopis, popis publikacija te imena potencijalnih recenzenata.

### **Izlaganje sa znanstvenog skupa (eng. conference paper)**

Izlaganja sa znanstvenih skupova (4000-7000 riječi), koja su prethodno referirana na skupovima, moraju biti objavljeni u obliku cjelovitog članka, i to samo u slučaju prethodnog neobjavljivanja u zborniku tog skupa. Napomena za autore: U slučaju predaje članka koji je već izložen, potrebno je navesti opće podatke o konferenciji (naziv, datum i mjesto održavanja). Navesti u fusnoti ili sl.

### **Stručni članak (eng. Professional paper)**

Stručni članci (4000-8000 riječi) sadrže korisne doprinose određenoj struci i ne nužno predstavljaju originalna (znanstvena) istraživanja.

Časopis objavljuje i prikaze domaćih i inozemnih izdanja koja nisu starija od četiri godine, računajući do dana primitka prikaza u Uredništvo. Na prvoj se stranici navode ime i prezime autora prikazanog djela, naslov djela (podnaslov) te sljedeći podaci: naziv izdavača, mjesto izdanja, godina izdanja i broj stranica.

Uredništvo prima isključivo neobjavljene rukopise. Autori su obvezni kod dostavljanja rada priložiti izjavu da istovjetni rad, ili isti rad u skraćenom ili proširenom obliku, nije prethodno publiciran.

Uz prosljeđeni rad potrebno je u zasebnom dokumentu navesti sljedeće podatke o autoru/ima: naslov rada, ime/na i prezime/na autora, titulu, ustanovu zaposlenja, adresu ustanove zaposlenja i e-mail adresu te izjavu da rad nije prethodno objavljen. Autori svojim pristankom na objavljivanje daju časopisu pravo prvog objavljivanja, zadržavajući autorska prava za objavljene radove. Stavovi i mišljenje autora radova neodražavaju stavove i mišljenje Uredništva.

Autori svoje rukopise pripremljene za objavljivanje u časopisu Održavanje i eksploatacija mogu dostaviti tijekom cijele godine, isključivo u digitalnom obliku putem elektroničke pošte Uredništva časopisa [hdo@hdo.hr](mailto:hdo@hdo.hr).

### **Kontrolni popis za podnošenje prijave**

Ovu listu možete koristiti kako biste obavili konačnu provjeru Vaše prijave prije nego je pošaljete časopisu na recenziju. Molimo vas da provjerite odgovarajuće odjeljke u ovim Uputama za autore za više detalja.

Osigurajte sljedeće stavke:

- Jedan autor je određen kao odgovorni autor s kontakt podacima:
  - E-adresa
  - Puna poštanska adresa
- Sve potrebne datoteke su prenesene:
  - Tekst rada:
    1. Navedite vrstu članka na hrvatskom i engleskom jeziku,
    2. Uključite ključne riječi na hrvatskom i engleskom jeziku,
    3. Uključite sažetak na hrvatskom i engleskom jeziku,
    4. Slike (uključujući natpise),
    5. Tablice (uključujući naslove, opise, fusnote)
    6. Osigurajte da sve citate slika i tablica u tekstu podudaraju s priloženim datotekama,
    7. Jasno naznačite treba li se boja koristiti za bilo koje slike u tisku,
    8. Datoteke grafičkih sažetaka / istaknutosti (gdje je primjenjivo),
    9. Dodatne datoteke (gdje je primjenjivo).

- Dodatne preporuke:
  - Rukopis je prošao 'provjere pravopisa' i 'provjere gramatike',
  - Sve reference navedene u popisu literature citirane su u tekstu, i obrnuto,
  - Dobivena je dozvola za korištenje autorski zaštićenog materijala s drugih izvora (uključujući internet),
  - Navedena je izjava o konkurentskim interesima, čak i ako autori nemaju konkurentske interese za prijaviti,
  - Smjernice časopisa navedene u ovoj Uputi za autore su pregledane.

Za dodatne informacije posjetite web stranicu HDO-a (<https://hdo.hr/o-casopisu/>) ili kontaktirajte HDO putem maila [hdo@hdo.hr](mailto:hdo@hdo.hr).

### 3. Postupak prihvatanja rada

Svi radovi prolaze prvu uredničku provjeru s ciljem procjene usklađenosti rada s ciljevima i tematskim područjima časopisa te udovoljavanja kriterijima znanstvene/stručne kvalitete. Svi radovi koji prođu prvu uredničku provjeru podliježu jednostruko-slijepom recenzentskom postupku.

Prema procjeni recenzenata, rad se vraća na doradu na adresu Uredništva koje preporuke recenzenata proslijeđuje autoru/ima rada. Autor/i treba/ju postupiti prema uputama recenzenata te cjelokupni tekst urediti prema važećim propozicijama časopisa ("Obrazac za Autore").

U revidiranoj verziji rada, prema preporukama recenzenata, autor/i izmjene označavaju crvenom bojom ("Koristiti Track changes") te šalju Wordov dokument sa označenim izmjenama i Wordov dokument sa prihvaćenim izmjenama. Također, autor/i šalju zasebni Wordov dokument "Odgovor recenzentima" (eng. Reply-to-reviewers) u kojem navode koje su preporuke recenzenata uvažili i kako, a koje ne, uz obrazloženje.

Konačnu odluku o kategoriji rada donosi Uredništvo na temelju recenzija. Rad može biti objavljen isključivo ako se prema ocjenama recenzenta prihvati za objavljivanje te autor/i provede/u eventualne izmjene prema preporukama recenzenta.

Govoreći o provjeri izvornosti rada, svi zaprimljeni radovi podvrgavaju se otkrivanju podudarnosti s postojećom literaturom pomoću sustava Turnitin. U slučaju sumnje na plagiranje i redundanciju Uredništvo će postupiti u skladu s preporukama međunarodne Udruge za etiku u publiciranju (COPE): <https://publicationethics.org/resources/flowcharts>

### 4. Upute za uređenje rada

Rad treba biti uređen prema "Author Template".

Struktura članka: Nema stroge obaveze glede oblikovanja, ali svi radovi moraju sadržavati osnovne elemente potrebne za prenošenje informacija: Sažetak na hrvatskom i engleskom jeziku, Ključne riječi na hrvatskom i engleskom jeziku, Uvod, Metoda, Rezultati, Zaključak, Zahvala, Literatura.

Podijelite članak u jasno definirane i numerirane odjeljke. Odjeljci se trebaju numerirati kao 1. i Pododjeljci kao 1.1 (sažetak nije uključen u numeraciju odjeljaka). Koristite ovu numeraciju i za unutarnje križne reference: nemojte se samo pozivati na "tekst". Svaki pododjeljak može imati kratak naslov. Svaki naslov treba biti na zasebnoj liniji.

Slike i tablice ugrađene u tekst: Pazite da su slike i tablice uključene u jednu datoteku smještene uz relevantni tekst u rukopisu, a ne na dnu ili vrhu datoteke. Pripadajući naslov treba biti smješten izravno ispod slike ili u iznad u slučaju tablice.

Prilozi: Ako postoji više priloga, trebaju biti označeni kao A, B, itd. Formule i jednadžbe u prilogima trebaju imati zasebnu numeraciju: Jednadžba (A.1), Jednadžba (A.2). Slično vrijedi i za tablice i slike: Tablica A.1; Slika A.1, itd.

Dotadni materijal: Ako članak uključuje videozapise i/ili drugi dodatni materijal, to treba uključiti u početnoj predaji u svrhu recenzije. Članak treba biti jasno podijeljen u definirane odjeljke.

### Osnovne informacije na naslovnoj stranici

- Naslov. Sažet i informativan. Naslovi se često koriste u sustavima za dohvaćanje informacija. Izbjegavajte skraćenice i formule gdje je to moguće.
- Imena autora i pripadnost. Jasno naznačite ime(i) i prezime svakog autora te provjerite jesu li sva imena ispravno napisana. Označite sve pripadnosti malim superskriptnim slovom odmah nakon imena autora i ispred odgovarajuće adrese. Navedite punu poštansku adresu svake pripadnosti, uključujući ime države i, ako je dostupno, e-adresu svakog autora.
- Odgovorni autor\*. Časopis dopušta samo jednog odgovornog autora. Jasno naznačite tko će rukovoditi dopisivanjem u svim fazama recenzije i objavljivanja, i nakon objavljivanja s oznakom \*. Ova odgovornost uključuje odgovaranje na sve buduće upite o metodologiji i materijalima. Pazite da je navedena e-adresa i da su kontakt podaci odgovarajućeg autora ažurni.

### Sažetak

Sažetak treba navesti svrhu istraživanja, glavne rezultate i zaključke, i ne smije premašiti 200-300 riječi. Sažetak se često prikazuje odvojeno od članka, stoga mora moći stajati sam za sebe. Stoga, treba izbjegavati reference, ali ako su neophodne, navedite autora(e) i godinu(e). Također, treba izbjegavati neobične ili neuobičajene skraćenice, ali ako su nužne, trebaju biti definirane prilikom prvog navođenja u samom sažetku.

### Naglasci

- Naglasci su poželjni za ovaj časopis jer pomaže povećati prepoznatljivost članka pretraživačima. Sastoji se od kratkog skupa natuknica koje obuhvaćaju novi rezultati vašeg istraživanja kao i nove metode koje su korištene tijekom studije (ako ih ima).
- Naglaske treba priložiti u zasebnoj uređivoj datoteci. Molimo koristite 'Naglasci' u nazivu datoteke i uključite 3 do 5 natuknica (maksimalno 85 znakova, uključujući razmake, po natuknici).

### Tekst

Obrazac za autore, u standardnom računalnom fontu Arial i veličini fonta 9. Urednički odbor zadržava pravo napraviti uredničke prilagodbe rukopisu sukladno smjernicama časopisa i standardima hrvatskog/engleskog književnog jezika.

Članci se mogu pisati na hrvatskom ili engleskom jeziku, s sažetkom i ključnim riječima na hrvatskom i engleskom.

Preferirana duljina članaka (uključujući sažetak s istaknutim ključnim riječima, bibliografiju i mjesta za tablice/grafove) definirana je na početku ovih Uputa autorima. U suglasnosti s Uređivačkim odborom, duljina članka može biti veća.

Na prvoj stranici rada trebaju biti navedeni naslov rada napisan velikim slovima, ime(i) i prezime(a) autora, naziv institucije i/ili njezinih dijelova gdje su autor(i) zaposleni, te e-adrese za kontakt. Molimo slijedite upute i pišite izravno u "Obrazac za autore".

### Skraćenice

Definirajte skraćenice koje nisu uobičajene u ovom području u fusnoti koja će biti smještena nakon prve "naslovne" stranice članka. Skraćenice koje su neizbježne u sažetku trebaju biti definirane pri prvom spomenu, kako u sažetku tako i u fusnoti. Osigurajte dosljednost skraćenica tijekom cijelog članka.

### Fusnote

Fusnote treba koristiti umjereno. Numerirajte ih redom tijekom cijelog članka. Mnogi procesori teksta ugrađuju fusnote u tekst, i to se može koristiti. Ako to nije slučaj, naznačite položaj fusnota u tekstu i same fusnote prezentirajte zasebno na kraju članka.

## Matematičke formule

Molimo poredajte matematičke jednadžbe kao uređivi tekst, a ne kao slike. Predstavite jednostavne formule u skladu s normalnim tekstom kad je to moguće i koristite kose crte (/) umjesto vodoravnih linija za male razlomljene termine, npr., X/Y. Varijable se u načelu trebaju prikazivati kurzivom. Numerirajte redom sve jednadžbe koje se moraju prikazati odvojeno od teksta (ako se eksplicitno navode u tekstu).

## Slikovni materijal u boji

Pobrinite se da su datoteke s slikama u prihvatljivom formatu (TIFF (ili JPEG), EPS (ili PDF) ili datoteke programa MS Office) i s ispravnom razlučivošću.

## Natuknice uz slike

Osigurajte da svaka slika sadrži kratak opis koji se nalazi ispod iste. Tekst u samim ilustracijama treba biti minimalan, ali treba objasniti sve simbole i skraćenice koje se koriste.

## Tablice

Molimo poredajte tablice kao uređivi tekst, a ne kao slike. Tablice se mogu smjestiti uz odgovarajući tekst u članku ili na zasebne stranice na kraju. Numerirajte tablice redoslijedom njihovog pojavljivanja u tekstu i stavite bilo koje napomene o tablici ispod tijela tablice. Ograničite upotrebu tablica i osigurajte da podaci koje sadrže ne dupliciraju rezultate opisane drugdje u članku. Molimo da izbjegavate vertikalne crte i sjenčanje u stanicama tablice. Naslovi tablica trebaju biti smješteni iznad tablica.

## Zahvale

Sakupite zahvale u zasebnom odjeljku na kraju članka prije literature i nemojte ih stoga uključivati na naslovnoj stranici, kao fusnotu naslovu ili na drugi način. Ovdje navedite osobe koje su pružile pomoć tijekom istraživanja (npr., pružanje jezične pomoći, pomoć u pisanju ili čitanju rukopisa, itd.).

## Dostupnost podataka

Autori se potiču da uključe odjeljak 'Dostupnost podataka' u svom radu koji je vidljiv u svim formatima čitanja i može se odnositi na podatke smještene u bilo kojem repozitoriju. Trebao bi se smjestiti prije popisa literature kako bi čitateljima pružio informacije o tome gdje mogu dobiti istraživačke podatke potrebne za reprodukciju rada navedenog u rukopisu, i obično se sastoji od jednostavne rečenice koja daje URL-ove i citate dataset(s).

## Literatura

Molimo vas da osigurate da svaka referenca citirana u tekstu također bude prisutna na popisu literature (i obrnuto). Sve reference navedene u sažetku moraju biti potpune. Međutim, izbjegavajte citiranje referenci u sažetku. Ne preporučuju se neobjavljeni rezultati i osobne komunikacije u popisu literature.

Reference trebaju biti pripremljene prema uputama:

- Molimo vas da eliminirate sve reference u grupama, karakterizirajući svaku referencu pojedinačno. To se može učiniti navođenjem 1 ili 2 fraze po referenci kako biste pokazali kako se razlikuje od drugih i zašto zaslužuju biti spomenute.
- Članci "u tisku" mogu se citirati samo ako su prihvaćeni i dodijeljeni DOI, nemojte koristiti "u tisku".
- Kad se referira na zbornike konferencija, trebali bi se pružiti brojevi stranica (ili predavanja, postera).
- Uklonite poveznice (plave boje i podvlačenje) iz web referenci.
- Za knjige i izvješća, molimo navedite grad i zemlju izdavanja.
- Reference trebaju biti numerirane u popisu literature kako se pojavljuju i u tekstu.
- Svi autori trebaju biti navedeni za svaku referencu.

Primjer ispravno pripremljenog popisa literature. Navesti referencu brojem u uglatim zagradama u skladu s tekstom, e.g. [1] ako se referenca prva pojavljuje u tekstu.

**Tekst:** Stvarni autori mogu se spomenuti, ali uvijek treba navesti broj reference u uglatim zagradama u skladu s tekstom.

**Popis:** Brojeve referenci (brojevi u uglatim zagradama) u popisu navedite redoslijedom u kojem se pojavljuju u tekstu. Obratite pozornost na skraćeni oblik za zadnji broj stranice, npr., 51–9, i napomenite da se za više od 6 autora prva 6 trebaju navesti, a zatim slijedi 'et al.'

**Reference na članak u časopisu ili zborniku radova:**

- [1] Van der Geer J., Hanraads J.A.J., Lupton R.A. The art of writing a scientific article. *Journal of Science Communication* 2010;163:51–9. <https://doi.org/10.1016/j.Sc.2010.00372>.
- [2] Živković D., Gabrić I., Šitić S. Analysis of heat treatment influence on the hardness of steel EN 42CrMo4. Conference proceedings MATRIB 2012, Vela Luka, Korčula; 2012, p. 379-386. <https://hdmt.hr/wp-content/uploads/2021/02/MATRIB-2012.pdf>.

**Reference na članak u časopisu s brojem članka:**

- [3] Van der Geer J, Hanraads JAJ, Lupton RA. The art of writing a scientific article. *Heliyon*. 2018;19:e00205. <https://doi.org/10.1016/j.heliyon.2018.e00205>.
- [4] Gao W., Ge S. A comprehensive review of slope stability analysis based on artificial intelligence methods. *Expert Systems with Applications*. 2024; 239: 122400. <https://doi.org/10.1016/j.eswa.2023.122400>.

**Reference na knjigu:**

- [5] Strunk Jr W, White EB. *The elements of style*. 4th ed. New York: Longman; 2000.

**Reference na poglavlje u uređenoj knjizi:**

- [6] Mettam GR, Adams LB. How to prepare an electronic version of your article. In: Jones BS, Smith RZ, editors. *Introduction to the electronic age*, New York: E-Publishing Inc; 2009, p. 281–304.

**Reference na web stranicu:**

- [7] HROTE – Hrvatski operator tržišta energije d.o.o. OIE I KOGENERACIJA. Poticajne cijene. OIE sunčane elektrane instalirane snage ≤ 5 MW. [https://files.hrote.hr/files/PDF/HR\\_OIE\\_1\\_SE\\_2014.pdf](https://files.hrote.hr/files/PDF/HR_OIE_1_SE_2014.pdf); 2014 [Pristupljeno 19 studeni 2023].

**Reference na bazu podataka:**

- [8] [dataset] European Commission. Data. Quick search. Weather forecasts up to 9 days. Air temperature; 2023. <https://data.europa.eu/data/visualisation/?file=https%3A%2F%2Fdata.gov.lv%2Fdati%2Fdataset%2F76c7e3fe-2a07-4164-a391-9bca8e039992%2Fresource%2F7af98218-6266-4459-a79d-a7dfe29277e0%2Fdownload%2F.csv> [Pristupljeno 19 studeni 2023].

## 5. Kodeks ponašanja za autore

Kodeks ponašanja za autore osmišljen je kako bi osigurao skup minimalnih standarda kojih se autori trebaju pridržavati.

- Standardi izvještavanja. Autori trebaju svoj rad predstaviti u skladu s pravilima znanstvene i akademske komunikacije i u kontekstu prethodnih istraživanja te ponuditi objektivnu raspravu o njegovu značaju. Dužni su opisati primijenjene metode istraživanja i predstaviti rezultate na jasan i nedvosmislen način. Rad treba sadržavati informacije i reference dostatne za provjeravanje rada. Autori radova odgovorni su za točnost navođenja izvora i poštivanje autorskih prava drugih autora, čije su radove koristili. Namjerno iznesene netočne tvrdnje predstavljaju neetično ponašanje i nisu prihvatljive.
- Pristup i čuvanje podataka Za potrebe uredničke recenzije, autori trebaju dostaviti tražene podatke u vezi s radom i, ako je to moguće, biti spremni omogućiti javni pristup takvim podacima te čuvati takve podatke i nakon objavljivanja rada sukladno preporukama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka.

- Izvornost i plagijat Autori trebaju težiti kvaliteti, originalnosti i izvornosti znanstvenoga rada, a na radove i/ili riječi drugih autora trebaju se precizno referirati. Plagijati u svim oblicima predstavljaju neetično ponašanje te nisu prihvatljivi. Autori su obvezni ishoditi dozvolu od nositelja autorskih prava za objavljivanje ilustracija, fotografija, tablica, mjernih instrumenata i sličnih materijala zaštićenih zakonima o autorskim pravima. Materijale zaštićene autorskim pravima dopušteno je reproducirati isključivo uz dopuštenje i zahvalu njihovu autoru.
- Višestruko ili istovremeno objavljivanje Časopis objavljuje isključivo prethodno neobjavljene radove. Istovremeno dostavljanje istog rada u više časopisa predstavlja neetično ponašanje i nije prihvatljivo.
- Navođenje izvora Autori su obvezni ispravno navoditi radove drugih autora koji su bitnoutjecali na sadržaj rada. Informacije dobivene privatnim putem (npr. u razgovoru, korespondencijom ili u raspravi s trećim osobama) ne smiju se koristiti bez izričitog, pisanog dopuštenja izvornog autora. Informacije dobivene tijekom obavljanja povjerljivih usluga (npr. recenziranje rukopisa, prijava projekata za financiranje i sl.) ne smiju se koristiti bez izričitog pismenog odobrenja autora rada koji je bio predmetom tih usluga.
- Autorstvo radova Sve osobe koje su znatno pridonijele koncepciji, osmišljavanju, izvršenju ili interpretaciji istraživanja treba navesti kao koautore. Također je potrebno navesti doprinos drugih osoba koje su sudjelovale u nekim bitnim aspektima istraživanja. U koautorskom radu očekuje se da su svi koautori vidjeli i odobrili konačnu verziju rada te pristali na dostavljanje rada za objavu.
- Komunikacija s urednicima i recenzentima Autori trebaju na uredničke i recenzentske komentare reagirati profesionalno i pravovremeno. Ako autori odluče povući rad koji je već upućen u recenzentski postupak, ili nije spreman prihvatiti recenzentske sugestije, o tome trebaju pravovremeno obavijestiti Uređivački odbor.
- Iznošenje podataka i sukob interesa Autori su dužni voditi računa o tome da u njihovu radu nema potencijalnih sukoba interesa koji bi mogli utjecati na rezultate ili tumačenje istraživanja, primjerice ako postoji konkurentski interes koji bi mogao vršiti utjecaj na autora u bilo kojoj fazi tijekom procesa objavljivanja. U radu je potrebno jasno spomenuti sve organizacije koje su dale potporu istraživanju, kao i sve izvore financiranja te njihovu eventualnu ulogu u provođenju istraživanja i obradi i objavljivanju njegovih rezultata.
- Pogreške u objavljenim radovima Otkrije li autor značajnu pogrešku ili netočnost u vlastitom objavljenom radu, njegova je obveza odmah obavijestiti urednika časopisa ili izdavača te surađivati s urednikom kako bi se objavio erratum, dodatak ili ispravak, odnosno kako bi se rad povukao iz objave u slučajevima kada je to potrebno.

## 6. Prava korištenja

Puni tekstovi radova časopisa besplatno se smiju koristiti za osobnu ili edukacijsku svrhu uz poštivanje autorskih prava autora i izdavača. Prema listi Creative Commons licencija koja omogućuje besplatno korištenje za osobnu ili edukacijsku svrhu, odabrana je „CC BY-NC-SA“ licenca. Objašnjenja oznaka u toj licenci su sljedeća:

- CC (Creative Commons): Oznaka da je riječ o Creative Commons licenci. BY (Attribution): Korisnici moraju navesti autora djela.
- NC (NonCommercial): Djelo se može koristiti samo u nekomercijalne svrhe. To znači da se ne smije koristiti u svrhu koja ima za cilj ostvarivanje dobiti.
- SA (ShareAlike): Ako se izvedena djela temelje na originalnom djelu, moraju se dijeliti pod istom licencom kao i originalno djelo.

„CC BY-NC-SA“ omogućuje besplatno korištenje za osobne ili edukacijske svrhe, ali zabranjuje komercijalnu uporabu i zahtijeva da se izvedena djela dijele pod istim uvjetima. Ovo osigurava slobodnu razmjenu i dijeljenje sadržaja, ali ograničava potencijalnu komercijalnu eksploataciju.