

# Upute suradnicima

## Kontakt Uredništva

- ustanova: Muzej grada Koprivnice
- adresa: Trg dr. Leandera Brozovića 1, 48 000 Koprivnica
- tel. br.: 048 / 622 - 307
- e-pošta: info@muzej-koprivnica.hr

Radovi se dostavljaju običnom i/ili elektronskom poštom tijekom godine, a potrebno ih je dostaviti najkasnije do **1. srpnja 2019. godine** za naredni broj. Tekstovi dostavljeni nakon tog datuma uvažavat će se tek za idući broj.

Podravski zbornik bavi se temama iz Podravine, tako da u obzir dolaze samo radovi koji su na neki način vezani uz nju, iz različitih područja (gospodarstvo, društvo, arheologija, povijest, geografija, etnologija, antropologija, povijest umjetnosti, knjižničarstvo, književnost i dr.). Radovi u Zborniku dijele se na članke, priloge i književne priloge.

## Članak

mora sadržavati sljedeće elemente:

1. Naslov
2. Sažetak (najviše 1 kartica teksta)
3. Ključne riječi (do 7 riječi)
4. Uvod
5. Glavni dio rada, osim tekstualnog dijela, može sadržavati slikovne priloge i/ili tablice (obvezne su bilješke ispod teksta, a tekst je potrebno podijeliti u poglavlja)
6. Zaključak
7. Literatura i izvori (navode se samo naslovi korišteni u članku abecednim redom po prezimenu autora)

Opseg članka smije iznositi do 25 kartica teksta (45.000 slovnih znakova uključujući razmake i bilješke) te najviše 7 slikovnih (*color*) priloga. Slikovni prilozi i tablice moraju sadržavati potpis i porijeklo (autor, izvor, vlasnik).

## Prilozi

Obuhvaćaju kraće popularne radove koji osim tekstualnog dijela mogu sadržavati i 2 – 3 slikovna priloga, bilješke nisu obvezne, a poželjno je navođenje literature. Dozvoljeni opseg priloga jest 6 kartica teksta (10.800 slovnih znakova).

## Književni prilozi

Objavljuju se i književni radovi, a između pristiglih Uredništvo izabire one za koje smatra da su najkvalitetniji, poštujući pritom rodnu i žanrovsku raznovrsnost.

## Tehničke upute za pisanje priloga

Svi prilozi (članci, prilozi i književni prilozi) dostavljaju se u računalnom programu MS Word: font Times New Roman, veličina 12, jednostruki prored, bez poravnavanja, s marginama od 2,5 cm.

Tablice, grafikoni i slike dostavljaju se kao zasebne računalne datoteke u odgovarajućem formatu te moraju imati broj, naziv i izvor podataka. Numeriraju se u nizu arapskim brojevima. U tekstu je potrebno na neki način naznačiti mjesto gdje dolazi pojedini slikovni prilog (npr., Sl. 1. ili Tab. 1.).

Radovi se dostavljaju isključivo u elektroničkom obliku (CD, USB ili e-mail).

## Upute za pisanje bilježaka

Bilješke se označavaju na pripadajućem mjestu u tekstu i pri dnu stranice u neprekinutom nizu od 1 naviše. Prilikom citiranja prvi put navodi se puni bibliografski navod, a za svako sljedeće navođenje uz prezime i ime citiranog autora stavlja se oznaka Nav. dj. ili skraćeni naslov uz obavezno dodavanje stranice s koje se navod preuzima. Ako se komentira ili kompilira veći dio citiranog autora koristi se oznaka stranica (od – do). Oznaka Isto se koristiti ukoliko se bilješke vezane uz određeno djelo navode jedna za drugom.

## Način citiranja

a. Citiranje knjiga ako djelo ima jednog, dva ili tri autora  
SEKELJIVANČAN, Tajana: *Podravina u ranom srednjem vijeku*. Zagreb: Institut za arheologiju, 2010., 50.

MARESIĆ, Jela; MIHOLEK, Vladimir: *Opis i rječnik đurđevačkoga govora*. Đurđevac: Gradska knjižnica Đurđevac, 2011., 123.

Ako je publikacija djelo četvorice ili više autora, navodi se samo naslov djela i ostali bibliografski podatci, a autori se izostavljaju.

b. Citiranje članka iz zbornika

KOLAR-DIMITRIJEVIĆ, Mira: *Povjesničar Rudolf Horvat i Koprivnička Podravina*. // Podravski zbornik 1993/94 (ur. Franjo Horvatić), Koprivnica: Muzej grada Koprivnice, 1995., 22–24.

c. Citiranje članka iz časopisa

DOBROVŠAK, Liljana: *Židovi u gospodarstvu Koprivnice i Podravine*. // Podravina: časopis za multidisciplinarna istraživanja VIII, 16, 2009., 98–114.

d. Citiranje novina

KUZEL, Vladimir: *Brigaza najboljeg čovjekovog prijatelja*. // Glas Podravine i Prigorja LIII, 47 (27. 11. 1998.), 9.

Ako je tekst bez naslova i autora:

Podravske novine IV, 46 (18. 11. 1933.), 2.

e. Citiranje iz arhivskih fondova

Nadbiskupski arhiv Zagreb. Kanonske vizitacije (dalje: NAZ, KV), Prot. 89/I, 85. Hrvatski državni arhiv (dalje: HAD). Zagrebačka oblast (141): Veliki župan Zagrebačke oblasti, kut. 176, br. 35554/1924.

f. Citiranje članka na elektroničkom mediju  
MANZO, Kathleen Kennedy: *Libraries seeing updated role as learning center*. // Education week 16, 1997. Dostupno na: <http://www.epnet.com/ehost/login.html> (15. 4. 2002.).

g. Članak u elektroničkom i tiskanom obliku  
NEJAŠMIĆ, Ivo: *Posljedice budućih demografskih promjena u Hrvatskoj*. // Acta Geographica Croatica XXXVIII, 1 (2010. – 2011.), 1–14. Dostupno na: [http://hrcak.srce.hr/index.php?show=clanak&id\\_clanak\\_jezik=126073](http://hrcak.srce.hr/index.php?show=clanak&id_clanak_jezik=126073) (2. 8. 2012.).

## Autorska prava

Jednom prihvaćeni članak obvezuje autora da isti članak ne smije objaviti drugdje bez dozvole Uredništva koje je članak prihvatilo. U takvom slučaju mora se navesti podatak gdje je članak objavljen prvi put. Autori jamče da je njihov rad izvorni doprinos i da objavljivanje njihovog članka ne predstavlja kršenje autorskih prava. Prihvaćanjem radova za objavljivanje, Izdavač postaje nositelj autorskih prava ukoliko nije drukčije određeno. Uredništvo ne odgovara za navode i stajališta iznesena u pojedinim priložima, već njihovi autori.

## Zaštita osobnih podataka

Temeljem Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 koja štiti privatnost pojedinca, a obvezuje organizacije koje koriste osobne podatke u svrhu poslovanja na odgovornost za zaštitu povjerljivosti, integriteta i dostupnosti tih podataka autori daju izričitu suglasnost da Muzej grada Koprivnice kao nakladnik prikuplja, obrađuje, koristi i analizira osobne podatke koji se na njih odnose, kao i poduzima radnji povezane uz njihovu obradu.

## Ostale važne napomene

Članak mora zadovoljavati sve tehničke propozicije navedene u ovim uputama, dok prilog može i ne mora sadržavati sve potrebne elemente, već samo tehničke zahtjeve predaje članka. Uredništvo pridržava pravo da tekstove koji ne odgovaraju kriterijima uputa vrati autoru, odnosno da radove u potpunosti prilagodi propozicijama Zbornika i standardima hrvatskog književnog jezika (odnosno stranog jezika). Konačnu odluku o prihvaćanju i objavljivanju članaka, kao i redosljed članaka, određuje Uredništvo. Autor dobiva po primjerak Zbornika u kojem je njegov rad objavljen.

*Uredništvo Podravskog zbornika*

# Instructions for associates

## Editorial board's contact

- Institution: Koprivnica Municipal Museum
- Address: Square of dr. Leander Brozović 1, 48000 Koprivnica,
- Phone number: +385 48 622 307
- e-mail: info@muzej-koprivnica.hr

Papers are submitted by regular and/or electronic mail during the whole year and they need to be delivered no later than **July 1st 2019**. Papers delivered after that date will be considered for publishing in the following edition.

Podravski zbornik engages themes from various areas (economy, society, archaeology, history, geography, ethnology, anthropology, art history, librarianship, literature) in the River Drava Basin, so only papers which are somehow related to that area will be published.

The papers in the Podravski zbornik are divided to articles, contributions and literary contributions.

## Articles

should contain these elements:

1. Title
2. Summary (1 text card at most)
3. Key words (up to 7 words)
4. Introduction
5. Main part of the paper which, apart from the text part may contain pictorial contributions and/or tables (notes below the text are obligatory, and the text should be divided into chapters)
6. Conclusion
7. Literature and sources (only the titles which are used in the article, they should be alphabetized by the author's last name)

The scope of the article can be maximum 25 cards (45.000 characters at most, including spacing and notes) and it can contain up to 7 color picture contributions. Pictures and tables must contain a signature and origin (author, source, owner, year).

## Contributions

They include short, popular papers which besides the textual part can also include 2 –

3 pictures or tables, notes are not obligatory but literature is welcome. The scope is 6 cards (10.800 characters).

## Literary contributions

Podravski zbornik also publishes literary papers and the editorial board chooses among those that are submitted the ones which they consider to be of best quality, at the same time respecting the gender and genre diversity.

## Technical instructions for writing a paper

All supplements (articles, contributions, literary contributions) are delivered in the computer program MS Word: Times New Roman font, size 12, single line spacing, no alignment, margins 2,5 cm.

The tables, graphs and pictures are delivered as a separate computer folder in adequate format, they should have a number, name and source. They are numbered in line using Arabic numbers. The places where pictures, tables and graphs should be placed inside the paper should be marked in some way.

Papers are delivered exclusively in the electronic form (CD, USB or e-mail).

## Instructions for writing notes

Notes are marked in a belonging place in the text and at the bottom of the page in a continuing sequence from 1 onwards. When the quote is made for the first time, all bibliographic information should be given and every next mention of the same author should be noted by his or hers first and last name and „Ibidem“ or the abbreviation of the title, with the mandatory addition of the page from which the quote is taken. If one comments or compiles a bigger part of the text, those pages should be written in a note (from-to). The marking “The same” is used if the notes connected to a certain paper are used sequentially.

## Instructions for quoting

- a. Quoting of books which have one, two or three authors  
SEKELJIVANČAN, Tajana: *Podravina uranom*

srednjem vijeku. Zagreb: Institut za arheologiju, 2010., 50.

MARESIĆ, Jela; MIHOLEK, Vladimir: *Opis i rječnik đurđevačkoga govora*. Đurđevac: Gradska knjižnica Đurđevac, 2011., 123.

If the publication is a work of four or more authors, state the name of the title and bibliographic information and leave the authors out.

b. Quoting papers from almanacs

KOLAR-DIMITRIJEVIĆ, Mira: *Povjesničar Rudolf Horvat i Koprivnička Podravina*. // Podravski zbornik 1993/94 (ed. Franjo Horvatić), Koprivnica: Muzej grada Koprivnice, 1995., 22–24.

c. Quoting papers from magazines

DOBROVŠAK, Liljana: *Židovi u gospodarstvu Koprivnice i Podravine*. // Podravina: časopis za multidisciplinarna istraživanja VIII, 16, 2009., 98–114.

d. Quoting newspapers

KUZEL, Vladimir: *Brigaza najboljeg čovjekovog prijatelja*. // Glas Podravine i Prigorja LIII, 47 (27. 11. 1998.), 9

or

Podravske novine IV, 46 (18. 11. 1933.), 2.

e. Quoting from the funds of an archive

Nadbiskupski arhiv Zagreb. Kanonske vizitacije (dalje: NAZ, KV), Prot. 89/I, 85. Hrvatski državni arhiv (dalje: HAD). Zagrebačka oblast (141): Veliki župan Zagrebačke oblasti, kut. 176, br. 35554/1924

f. Quoting articles via electronic media  
MANZO, Kathleen Kennedy: *Libraries seeking updated role as learning center*. // Education week 16, 1997. Available on: <http://www.epnet.com/ehost/login.html> (15. 4. 2002.).

g. Electronic and printed articles

NEJAŠMIĆ, Ivo: *Posljedice budućih demografskih promjena u Hrvatskoj*. // Acta Geographica Croatica XXXVIII, 1 (2010. – 2011.), 1–14. Available on: [http://hrcak.srce.hr/index.php?show=clanak&id\\_clanak\\_jezik=126073](http://hrcak.srce.hr/index.php?show=clanak&id_clanak_jezik=126073) (2. 8. 2012.).

## Author rights

Once accepted paper obligates the author not to publish it elsewhere without the permission of the editorial board who accepted it. In that case the author must refer to the first publication. The authors avouch that their paper is an original contribution and that its publication does not represent the violation of the author's rights. By accepting the paper, the publisher becomes the carrier of the author's rights unless it is appointed otherwise. The editorial board is not responsible for standpoints brought in certain papers, but the authors are.

## General Data Protection Regulation (GDPR)

Based on the General Data Protection Regulation (GDPR) 2016/679, which protects the privacy of an individual and obliges organizations that use personal data for the purpose of securing confidentiality, integrity and availability of such data, the authors expressly agree that the Koprivnica Town Museum as a publisher collect, process, use and analyze the personal information that is related to them, as well as taking actions related to their processing.

## Other relevant notes

The article must comply all the technical propositions given in these instructions, while the contributions may or may not contain all the required elements. It only has to satisfy the technical requests concerning the submission of the article. Editorial board holds the right for returning the paper to the author or adjusting it to Croatian standards if the paper is not suitable. The final decision of acceptance and publication of the article, as well as the alignment of the articles, will be made by the editorial board. Every author receives a copy of *Podravski zbornik* in which his/her paper is published.

*Editorial board of Podravski zbornik*