

## UPUTE ZA REFERENCE

### Navođenje literature

1. Popis literature prilaže se na samome kraju rada, a u njemu treba navesti pune podatke o svim bibliografskim jedinicama koje se citiraju u tekstu. Bibliografske jedinice navode se abecednim redom prezimena autora ili urednika i kronološkim redom za radove istoga autora ili urednika. Ako se navodi više radova istoga autora ili urednika objavljenih u istoj godini, treba ih razlikovati slovima (a, b, c itd.) iza godine izdanja. Ako rad zajednički potpisuje više autora, ne rabi se kratica i dr., nego se navode svi autori.
2. Naslovi se knjiga, časopisa, zbornika i sl. navode u kurzivu, a dijelovi knjiga (npr. rad u časopisu ili zborniku, poglavlje u knjizi) u navodnicima.
3. Popis literature oblikuje se na sljedeći način:
  - a) monografije: Prezime, Ime autora. Godina izdanja. *Naslov*. Mjesto izdanja: Izdavač.

Peršić, Mirjana. 2002. *Lovran – turizam i graditeljstvo: Turistička arhitektura u Lovranu na prijelazu iz 19. u 20. stoljeće*. Rijeka: Adamić.  
Bertoša, Miroslav; Robert Matijašić. 2005. *Istarska enciklopedija*. Zagreb: Leksikografski zavod „Miroslav Krleža“.
  - b) radovi u zborniku i posebnim izdanjima: Prezime, Ime autora. Godina izdanja. „*Naslov priloga*“. *Naslov zbornika*. Ime i prezime urednika/priređivača (ur./prir.). Mjesto izdanja: Izdavač, str. [od–do].

Miletić, Cvjetana. 2009. „Neš o vodi“. *Povijest liburnijske vodoopskrbe i odvodnje: 125 godina liburnijskog vodovoda i 105 godina odvodnje na području Liburnije*. Melinda Kostelac. Opatija: Komunalac d. o. o. Opatija, str. 29.
  - c) radovi u časopisu: Prezime, Ime autora. Godina izdanja. „*Naslov članka*“. Naslov časopisa, godište/broj, str. [od–do].

Ekl, Vanda. 1987. „Iz lovranskog srednjovjekovlja“. *Liburnijske teme*, 6, str. 193–201.
  - d) članci iz novina: Prezime, Ime autora. Godina izdanja. „*Naslov članka*“. *Novine*, godište/broj, datum, str. [od–do].

Ćurković Perica, Mirna. 2008. „Kako očuvati marune?“. *Lovranski list*, III/13, studeni, str. 6.
  - e) arhivski fondovi: naziv arhiva, signatura fonda, *naziv fonda* (naziv fonda na jeziku izvornika), raspon godina gradiva, naslov ili podatak o sadržaju jedinice na koju

se odnose citirani podaci (raspon godina ili nadnevak jedinice na koju se odnose citirani podaci), tehnička jedinica (kutija, svežanj, knjiga).

Državni arhiv u Pazinu, HR-DAPA-2, *Općina Labin (Communis Albonae, Comunità d'Albona)*, knjiga 8: Zapisnici sjednica Općinskog vijeća (1718-1744), fol. 55 (4. IV. 1724.), kutija 6.

- f) natuknice u enciklopedijama: Prezime, Ime autora. Godina izdanja. „Naslov natuknice“. *Naslov enciklopedije*. Ime i prezime urednika/priredivača (ur./prir.). Mjesto izdanja: Izdavač, svezak, str. [od–do].

Matijašić, Robert. 2005. „Anonim Ravenjanin“. *Istarska enciklopedija*. Miroslav Bertoša i Robert Matijašić (ur.). Zagreb: Leksikografski zavod „Miroslav Krleža“, str. 15.

- g) izvori na mrežnim stranicama: Prezime, Ime autora (ako je poznat). „Naslov priloga“. Godina nastanka (ako je poznata). URL: adresa (datum pristupa).

„Povijest ljudskog naseljavanja Učke i Ćićarije“. 2015. URL: <http://www.ppucka.hr/kulturna-bastina/povijest-ljudskog-naseljavanja-ucke-i-cicarije/> (3. svibnja 2016.).

## Citiranje

1. Prilikom citiranja i upućivanja na literaturu rabi se tzv. Harvardski citatni stil.
2. Iza svakog citata treba u oblim zagradama navesti prezime autora, godinu izdanja i broj stranice (Nikočević 2008: 144). Ako rad ima dva autora, treba navesti oba (Bertoša i Matijašić 2005). U slučaju zajedničkoga rada troje ili više autora koristi se kratica i dr. (Bratulić i dr. 2011).